

ОСНОВНА ШКОЛА
»НАДЕЖДА ПЕТРОВИЋ«
Нови Београд, Луја Адамича 4
www.osnovnaskola.rs
E-mail: direktor@osnovnaskola.rs



**ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ
ЗА
ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ**

Нови Београд
Август 2020.

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

1.1. Материјални и просторни услови рада

Услови рада под којима је реализован програм (процена и оцена материјално-техничких услова рада)

Школска 2019/2020. година почела је на време 2. септембра 2019. године. Припреме за почетак школске године извршене су на време. Настава се одвијала у две смене за ученике и ученице првог циклуса, а за ученике другог циклуса само у преподневној смени. Смене су мењане на недељу дана. Број ученика по одељењима је у складу са Правилником о формирању одељења. Одељења су са максималним бројем ученика, тако да није било у могућности за упис ученика услед пресељења, осим у четврти разред.

Корисна површина школске зграде износи 3347 квадратних метара. Површина дворишта са спортским теренима и зеленим површинама износи 15244 квдраних метара.

Школа располаже следећим просторијама:

1. учионице опште намене	9
2. кабинети физике, хемије, биологије, технике и технологије, ликовне културе, музичке културе, математике, српског језика, 2 кабинета страних језика и кабинет географије – историје	12
3. сала за физичко са осталим просторијама	5
4. зборница	1
5. библиотека	2
6. канцеларије директора, секретара, педагошко-психолошке службе, и рачуноводства	4
7. просторије за спремачице	1
8. просторије за пријем родитеља и деце.....	1
9. подстанице парног грејања	1
10. просторија ОНО, радионица домара и алатница.....	4
11. стан домара	

Средства за материјалне трошкове суна основу Правилника о финансирању коришћена за текућа одржавања и набавку наставних средстава. Школа је приходе од издавања простора користила за набавку учила и опреме, поправке, кречење и друго према потреби, с тим што од 15.3.2020. године није било прихода од издавања због увођења ванредног стања.

Настава се одвијала се у преподневној смени. У поподневној смени је реализована целодневна настава (до 15:30 часова) за први и други разред и продужени боравак ученике од првог до 3. разреда, до 17:30 часова)

Преласком на рад у једној смени постигли смо очекиване резултате:

- Сви ученици имају наставу пре подне када су и најодморнији и када могу знатно успешније да прате наставу.
- Настава почиње у 8:35, за старије. Шести час се завршава у 13:45. Од 7:45 до 8:30 је предчас, намењен додатној, допунској и припремној настави.
- Треба напоменути да је једно одељење других разреда било у целодневној настави, а једно класично са боравком, који није обавезан.
- Израда распореда часова је знатно олакшана и може се испоштовати знатно више позитивних педагошких принципа. Пре подне редовна настава, а после наставе изборни предмети, додатна и допунска настава и све остале слободне, наставне и ваннаставне активности.

- Ученици који тренирају кошарку или одбојку у школи, имали су те тренинге у поподневним терминима.

У школи је радила пекара.

У школи је радила и књижара, која осим књижарских производа продаје и запаковане прехранбене производе.

Школа је ушла у пројекат "10000 дигиталних учионица", у циљу осавремењивања наставе.

У Школи је негована атмосфера толеранције и ненасиља, организована су разна предавања, спортска такмичења.

Одржан је „Светосавски турнир“ у шаху, који је постао традиционалан.

Наставили смо са уређењем и оплењивањем школског простора, како би се ученици осећали пријатно и безбедно. Урађена је санација електро инсталација и осветљења, коју је финансирало Министарство просвете. Набављени су и постављени голови у школском дворишту кроз донацију родитеља. Родитељи су донирали и 3 монитора, као и више тастатура за информатички кабинет.

Од осталих спортских, образовних и културних активности у школи су деловале следеће: организована је бесплатна школа шаха.

У школи је од априла месеца распоређен 4. разред Земунске гимназије.

Настава свих предмета је била заступљена наставним кадром који испуњава услове.

Применом Правилника о финансирању Школа нема право на психолога, пола библиотекара и пола административно-финансијског радника, што прилично отежава рад са ученицима, јер се посебно истиче потреба за непрекидним радом на превенцији насиља, као и подстицањем ученика да користе школску библиотеку.

Настава се одвијала у складу са законском процедуром, налажене су адекватне замене за наставнике који су на боловању, тако да ученици нису губили од наставног процеса.

И ове школске године имали смо школског полицајца, као и чувара.

1.3. УТИЦАЈ СРЕДИНСКИХ ФАКТОРА НА РАД ШКОЛЕ

Школа се налази у најстаријем делу Новог Београда. Локација школе је добро позиционирана, са одличном инфраструктуром. То је један од разлога што школу похађају и ученици који нису из непосредног окружења. Близина Дома здравља, Института мајка и дете, ЦЗСР-а, позоришта, биоскопа, студенског културног центра, библиотеке омогућава нам добру сарадњу са свим овим институцијама.

2.ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

2.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА

	Одељење	Број дечака	Број девојчица	Укупно
I РАЗРЕД	I ₁	12	12	24
	I ₂	13	16	29
	укупно	25	28	53
II РАЗРЕД	II ₁	11	17	28
	II ₂	17	11	28
	укупно	28	28	56
III РАЗРЕД	III ₁	12	17	29
	III ₂	14	13	27
	III ₃	16	11	27
	укупно	42	41	83
IV РАЗРЕД	IV ₁	7	13	20
	IV ₂	7	13	20
	IV ₃	6	14	20
	укупно	20	40	60
	укупно I-IV	115	137	252
V РАЗРЕД	V ₁	12	15	27
	V ₂	13	5	18
	укупно	25	20	45
VI РАЗРЕД	VI ₁	12	15	27
	VI ₂	14	15	29
	укупно	26	30	56
VII РАЗРЕД	VII ₁	13	11	24
	VII ₂	13	9	22
	укупно	26	20	46
VIII РАЗРЕД	VIII ₁	17	10	27
	VIII ₂	16	13	29
	укупно	33	23	56
	укупно V-VIII	110	93	203

Разред								Укупно ученика	Број одељења
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		
53	56	83	60	45	56	46	56	455	18

2.2. РАСПОРЕД ОДЕЉЕЊА ПО СМЕНАМА И РИТАМ РАДНОГ ДАНА

Настава се изводи у учионицама опште намене и по кабинетима, а организована је у две смене, по комбинованој подели. Ученици старијих разреда имају наставу само пре подне и она почиње у 8.30. Ученици млађих разреда наставу похађају у две смене, плавој и жутој. Преподневна смена почиње у 8.35, а поподневна у 13.00 часова. За ученике у продуженом боравку боравак је организован од 7.00 до 17.30 часова. За ученике целодневне наставе у одељењу I₁ и, II₁ настава је организована 8.35-15.30.

Распоред смена за ученикемлађих разреда:

Преподневна	Плава	Жута
I _{1,2} , II ₁ , II ₂	IV ₁ , IV ₂ , IV ₃	III ₁ , III ₂ , III ₃

ПРЕ ПОДНЕ			ПО ПОДНЕ		
час	почетак часа	крај часа	час	почетак часа	крај часа
0	7.45	8.30			
1	8.35	9.20	1	13.00	13.45
2	9.25	10.10	2	13.50	14.35
Велики одмор 20 минута За ученике звони у 10.25			Велики одмор 20 минута За ученике звони у 14.50		
3	10.30	11.15	3	14.55	15.40
4	11.20	12.05	4	15.45	16.30
5	12.10	12.55	5	16.35	17.20
6	13.00	13.45	6	17.25	18.10
7	13.50	14.35			

2.3. НАСТАВНО ОСОБЉЕ И ОДЕЉЕЊСКА СТАРЕШИНСТВА

Име и презиме	Врста стручне спреме	Одељно старешинство	Предмети које предаје	Лиценца	% ангажовања у школи
Имрена Ђорђевић	проф. српског језика и књижевности		српски језик	да	88,89
Јасмина Мићић	професор југословенске књижевности и опште књижевности	V-2	српски језик	да	100
Биљана Чегар	дипломирани математичар		математика	да	111,11
Драгица Ђук	Наставник математике		математика	да	66,67
Љиљана Милошевић	проф. енглеског језика и књижевности	VII-1	енглески језик/	да	94,44
Драгана Николасев	проф. енглеског језика и књижевности	VI-1	енглески језик	да	94,44
Марија Мирковић	проф. немачког језика и књижевности		немачки језик	да	66,67
Душица Цветковић	проф. француског језика и књижевности и италијанског језика		италијански језик	да	22,22
Звонко Вранић	дипломирани географ		географија	да	50
Нада Ранковић	дипломирани географ		географија	да	20
Илијана Опачић	дипломирани историчар	VI2	историја	да	90
Љиљана Абусафра	дипломирани биолог	V-1	Биологија	да	80
Мира Богојевић	наст. хемије и		Хемија/домаћ	да	40/5

	домаћинства		инство		
Александра Стефановић	дипл. проф. за физику и хемију		Физика	да	60
Видосава Петровић	проф. техничког образовања		ТИО, ТТ, ИНФ	да	100
Марта Петровић	проф. техничког образовања и информатике		ТИО, ТТ, ИНФ	не	90
Тања Полети	наст. музичке културе		музичка култура/хор	да	60
Тијана Јуришић	проф. ликовне културе	VII-2	ликовна култура	не	50
Јована Петровић	проф. физичке културе		физич.васпит ање изабрани спорт	да	10
Дарко Шапић	проф. физичке културе	VIII-1	физич.васпит ање изабрани спорт, спортске активности	да	100
Горан Јевтић	проф. физичке културе		физич.васпит ање изабрани спорт	да	10
Петар Ацковић	теолог	VIII-2	верска настава	#	60
Слађана Милин	проф.руског језика и књижевности		Грађанско васпитање/библиотека	да	25/50

РАЗРЕДНА НАСТАВА

Име и презиме	Врста стр. спреме	одељење	Предмети које предаје	Лиценца	% ангаж. у школи
Миломирка Ђорђевић	проф.разредне наставе	II-1	СЈ, СОН, ЛК, ГВ	да	100
Милена Симишић	наставник разредне наставе	I-1	М, , МК, ПН	да	100
Милина Кораћ	проф.разредне наставе	II-2	сви предмети у млађ. разредима, осим енгл.језика и веронауке	да	100
Весна Драгојловић	наставник разредне наставе	II	боравак	да	100
Милина Катић	проф.разредне наставе	III-1	сви предмети у млађ. разредима, осим енгл.језика и веронауке	да	100
Ненад Поморишац	проф.разредне наставе	I-2	сви предмети у млађ. разредима, осим енгл.језика и веронауке	да	100
Урош Симић	проф.разредне наставе	II-1	М, МК, ФЗВ, ГВ, ПН	да	100
Дејан Ковачевић	проф.разредне наставе	III-3	сви предмети у млађ. разредима, осим енгл.језика и веронауке	да	100
Милан Илић	мастер учитељ	III-2	сви предмети у млађ. разредима, осим енгл.језика и веронауке	да	100
Едита Фабри Кошутић	мастер учитељ	IV-1	сви предмети у млађ. разредима, осим енгл.језика и веронауке	да	100
Надежда Илић	проф.разредне наставе	IV-2	сви предмети у млађ. разредима, осим енгл.језика и веронауке	да	100

Љиљана Алимпић	наст.разредне наставе дипломирани учитељ	IV-3	сви предмети у млађ. разредима, осим енгл.језика и веронауке	да	100
Оливера Мозетић	проф.разредне наставе	I-1	СЈ, ЛК, ФЗВ, ГВ,ПН	да	100
Милојка Тадић	наст.разредне наставе	I	боравак	да	100

ВАННАСТАВНИ КАДАР

Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	Лиценца	% ангаж. у школи	% ангаж. у другој школи
Ивана Стјепановић	проф. српског језика и књижевности	директор	да	100	
Весна Дабижљевић	Дипл.правник	секретар	да	100	
Драгана Ивковић	Дипломирани педагог	стр.сарадник - педагог	да	100	
Слађана Милин	проф.руског језика и књижевности	стр.сарадник - библиотекар	да	50/25(ГВ)	ОШ „П.П.Његош“
Марија Богојевић Митровић	Мастер економије	шеф рачуноводства	да	100	
Милена Јовановић	гимназија	админ.радник	#	50	ОШ „Сутјеска“
Андрејевић Далиборка	кувар, IIIстепен	Сервирка, спремачица	да	25/75	
Јадранка Поповић	хигијеничар, II степен	спремачица	#	100	
Станка Стрикић	конфекционар одеће, IV	спремачица	#	100	

	степен				
Милица Костић	хем.техничар, IV степен	спремачица	#	100	
Слађана Коприћанац	ОШ	спремачица	#	100	
Мира Ђинај	ОШ	спремачица	#	100	
Шпреса Ђинај	ОШ	спремачица	#	100	
Мира Сремчевић	ОШ	спремачица	#	100	
Михајло Момчиловић	IV степен	домар	#	100	

2.4. РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВНИХ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Распореди часова усвојени су на седници Наставничког већа одржаној 30.08.2020. године. Након завршетка наставе за ученике осмог разреда направљен је распоред припремне наставе и послат наставницима на заједничку вајбер групу пошто се настава одвијала на даљину. Није усвајано на седници Наставничког већа. Распоред надокнаде часова због продуженог зимског распуста је 28.02.2020. послала директор школе на вајбер групу. Субота 07.03.2020. и 14.03.2020. су биле радне. Од четвртка 05.03.2020. и петка 06.03.2020. први час је трајао 60 минута. Следеће недеље други час траје 60 минута и тако редом.

Од 17.3.2020. године настава се одвијала на даљину због пандемије вируса корона, по важећем распореду. Наставници су усклађивали наставу са наставом која је емитована путем РТС јавног сервиса.

РАСПОРЕД ЧАСОВА

"Училишта Петровић"

Број наставника	Име наставника	Предмет	РАСПОРЕД ЧАСОВА				
			ПОНЕДЕЉАК	УТОРАК	СРЕДА	ЧЕТВРТАК	ПЕТАК
1	Милошевић Милош	Српски језик	50 72 51	51 52 71 72	52 71 51	51 52 72 71	52 51 72 71
2	Милошевић Милош	Српски језик	62 61 81	62 81 62	62 61 82	62 61 81	62 61 82 82
3	Милошевић Милош	Српски језик	41 42 43	72 21 71 22 61 82 71	43 42 41	61 21 22	71 72 82
4	Милошевић Милош	Српски језик	51 11 12	33 31 32	42 12 52 61	31 32 33	31 32 33
5	Милошевић Милош	Српски језик	61 71		61 71		61 62 11 52 2 51
6	Милошевић Милош	Српски језик	62 72		62 72		
7	Милошевић Милош	Српски језик	61 71 61 51	62 52 62	61 71 51	62 62 61 52	
8	Милошевић Милош	Српски језик	72		72		
9	Милошевић Милош	Српски језик	71 81 82 72	71 61 72 81	61 62 71 72	72 61 61 82	61 62 71 61
10	Милошевић Милош	Српски језик	62 51 52		62 51 52	62 52 51	51 52 62
11	Милошевић Милош	Српски језик	72 82 62 61		71 62 72	51 52	61 71 61 82
12	Милошевић Милош	Српски језик		61 82		61 82	
13	Милошевић Милош	Српски језик		51 72 52 61 62 71	51 61 61 82	52 71 62 72	62 61
14	Милошевић Милош	Српски језик	61 51 52 61 71	52 62 71 72			
15	Милошевић Милош	Српски језик		71 81 72 62		72 71 81 82	
16	Милошевић Милош	Српски језик				61 81	
17	Милошевић Милош	Српски језик				62 62	
18	Милошевић Милош	Српски језик	61 62 81 71 72		71 61 82		72 62 62 81
19	Милошевић Милош	Српски језик	52		52		61
20	Милошевић Милош	Српски језик	52 52 71 71 82 82	61 61	72 72	62 62	51 51 61 61
21	Милошевић Милош	Српски језик	52 52 71 71 82 82	61 61	72 72	62 62	51 51 61 61
22	Милошевић Милош	Српски језик				61	72 71
23	Милошевић Милош	Српски језик				62	
24	Милошевић Милош	Српски језик	62 81	51 62 71 52 61	72 51 52		
25	Милошевић Милош	Српски језик			52 52 61 61 82 82	71 51 51 72	
26	Милошевић Милош	Српски језик		61 51 52	62		
27	Милошевић Милош	Српски језик	72 61 51 52 71	62	71 72	51 61 71 61	52 61 72 62
28	Милошевић Милош	Српски језик		82		82	
29	Милошевић Милош	Српски језик			61 62		
30	Милошевић Милош	Српски језик		72 61		62	51 71 61
31	Милошевић Милош	Српски језик					52 62
32	Милошевић Милош	Српски језик				61	82 51 71 61
33	Милошевић Милош	Српски језик				62	52 72

2.5. КЛАСИФИКАЦИОНИ ПЕРИОДИ -

У складу са календаром образовно-васпитног рада основне школе, у другом полугодишту су организовани: трећи класификациони период - 11. 04.2020. године. Планиран је али није било трећег класификационог периода пошто се настава одвијала на даљину. 20.03.2020. је стигао допис Министарства просвете по ком се ученици оцењују формативно. Крај другог полугодишта за ученике осмог разреда 31.5.2020. године, седница је одржана 10.06.2020. године и крај другог полугодишта за ученике од 1. до 7. разреда 16.06.2020.године, док је седница одржана 22.06.2020.године.

3. СТРУЧНИ И РУКОВОДЕЋИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

Извештаји о раду стручних органа у другом полугодишту школске 2019/2020. године, разматрани су и усвојени на седници Наставничког већа, одржаној 10.09.2020. године.

3.1. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Руководилац: Ивана Стјепановић

Број планираних и одржаних седница: планираних 8 (осам), одржаних 9 (девет)

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности:

* На ванредној седници одржаној 21. 8. 2019. године, дискутовано је о:

1. Анализа остварених резултата на завршном испиту – Чланови Педагошког колегијума су упознати са оствареним резултатима на завршном испиту. Констатовани су могући узроци добијених резултата, али су и предложене идеје за унапређивање квалитета рада који би могли позитивно да утичу на постизање бољих резултата на завршном испиту.
2. Припрема иницијалних тестова – Договор о начину реализације иницијалних тестова (време, начин израде и вредновања теста, примена резултата тестирања).
3. Усклађивање писмених провера – Договор око начина усклађивања писмених провера.
4. Евалуација ИОП-а – Осврт на успешност реализованих ИОП-а и договор о даљим корацима и предлози за разматрање за нове ИОП-е.
5. Разно - Најава семинара који се реализовао у школи „Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“, као и обуке коју су координатори електронског дневника одржали запосленима.

* У оквиру седнице одржане 10. 9. 2019. године, чланови су дискутовали о:

1. Договор о организацији рада - Усвојен је план о организацији рада за школску 2019/2020. годину.
2. Разматрање питања и идеја којима ће се бавити Педагошки колегијум - Идеје и питања којима ће се бавити Педагошки колегијум укључују анализе иницијалних тестова на почетку школске године, анализе редовних и тромесечних писмених провера, праћење појачаног педагошког рада и анализе посета редовним и угледним часовима у току године.
3. Остваривање Развојног плана - Разматран је анекс Школског развојног плана.
4. Именовање особе за праћење и тромесечно извештавање о стручном усавршавању - За праћење и тромесечно извештавање о стручном усавршавању изабрана је Тања Полети.
5. Анализа иницијалних тестова - Констатовано је да нису предати извештаји иницијалних тестова за сва одељења, због кратког временског периода између израде и датума одржавања састанка. Након израде иницијалних тестова, наставници анализу тестова треба да предају руководиоцима Стручног већа који их евидентирају у записницима, а један примерак извештаја предају директору. Ова тачка дневног реда се пребацује за следећу седницу.

Седници су присуствовали сви чланови.

* На седници одржаној 25. 10. 2019. године, тачке дневног реда су биле:

1. Анализа иницијалних тестова- Чланови Педагошког колегијума су анализирали извештаје иницијалних тестова и констатовали недостатке на чијим корекцијама ће се активно радити (усмеравање ученика на пажљивије читање захтева задатка, када услови дозвољавају диктирање записа уместо записа на табли, више ангажовања ученика у току часова).
2. Опремљеност школе наставним средствима и услови рада школе - У периоду од 7. 10. 2019. године до 20. 11. 2019. године у ОШ „ Надежда Петровић“ изводе се радови на реконструкцији електричне инсталације које финансира Министарство просвете.

3. Угледни часови (посете чланова ПК) - Посете угледним часовима се реализују према Годишњем плану. Након одржаног часа следи анализа путем разговора, са директором, педагогом или другим члановима ПК који су присуствовали часу.

Седници су присуствовали сви чланови.

* Новембарска седница, одржана 21.11.2019. је анализирао следеће тачке дневног реда:

1. Анализа остварених резултата у настави у току I класификационог периода - Педагог је путем извештаја упознао чланове Педагошког колегијума са оствареним резултатима у току I класификационог периода. Истакнуте су предности, констатовани недостаци и дати предлози за унапређење квалитета рада.

2. Примена угледних часова у настави - Педагог и директор су упознали чланове са генералном анализом, са недостацима и добрим примерима часова који су одржани од почетка школске 2019/2020. године.

3. Развојни план школе - Педагошки колегијум ће наставити да, у оквиру своје надлежности, пратити, усмерава и предлозима коригује остваривање Развојног плана.

4. Анализа тестова по стандардима - Чланови ПК су изложили и пренели утиске ученика на тему петнаестоминутних провера које треба одмерено користити. Акцент је ове године стављен на тестове који се реализују на ивоу тромесечја и полугодишта и захтевају озбиљнију припрему ученика за проверу знања.

Седници су присуствовали сви чланови.

* У оквиру децембарске седнице 26. 12. 2019. године, дискутовано је о:

1. Учешће ученика Школе на такмичењима (припреме) - Припреме се врше према устаљеном распореду и ученици узимају учешћа на такмичењима према актуелном календару. Школа је, у току школске 2019/2020.године, организатор Општинског шаховског такмичења.

2. Стручно усавршавање наставника - У школи је 13. и 14. децембра 2019. године реализован дводневни семинар „Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу“. Семинар је препоручен од стране комисије за спољашње вредновање школе, која је извршила процену квалитета рада школе 6. и 7. новембра 2019. године.

У оквиру стручног усавршавања наставника, констатовано је да учитељи и наставници посећују семинаре који су у већини случајева планирани Годишњим планом, у циљу стручног усавршавања.

3. Развојни план школе - Педагошки колегијум ће наставити да, у оквиру своје надлежности, пратити, усмерава и предлозима коригује остваривање Развојног плана.

Седници су присуствовали сви чланови.

* На седници одржаној 21. 1. 2020. године, дискутовано је о:

1. Остваривање Развојног плана школе - Најављене су припреме за израду Школског развојног плана за нови циклус од пет година. Након одржаних седница, стручна већа и тимови изложиће предлоге за унапређивање рада школе и израду школског развојног плана.

Оправдано одсутни: Илијана Опачић, Љиљана Милошевић и Тања Полети.

* Фебруарска седница је одржана 14. 2 .2020. године и анализирани су тачке дневног реда:

1. Анализа остварених резултата у настави на крају првог полугодишта - Дискусија о оствареним резултатима, као и недостаци у досадашњем раду које би требало кориговати (дисциплина ученика старијих разреда, повећати ангажовање ученика кроз раличите активности – мини пројекти, припрема презентација,појачано дежурство наставника у току одмора).

2. Извештај о стручном усавршавању - Извештај је поднела Тања Полети.У наредном периоду, директор ће водити детаљнију евиденцију стручног усавршавања запослених како би их, у складу са потребама рада, упућивао на одговарајуће семинаре.

Оправдано одсутна: Драгана Ивковић

* На ванредној седници одржаној 20. 5. 2020. године, дискутовано је о:

1. Реализација наставе на даљину – осврт на успешност реализације наставе на даљину (на нивоу школе)

2. Полагање завршног испита и упис у средње школе ученика осмог разреда, којима је потребна додатна подршка – Захтев Школској управи да два ученика осмог разреда завршни испит полажу у посебним просторијама.

3. Разно - Директор је подсетио чланове Педагошког колегијума на Правилник о оцењивању, начину поправљања оцена према упутству Школске управе, као и организацију припремне наставе за ученике који сматрају да знају више.

Седници су присуствовали сви чланови.

* Јунска седница, одржана 26. 6. 2020. је анализирао следеће тачке дневног реда:

1. Наставни план и програм је реализован у складу са Годишњим планом, уз минимална одступања.

2. Годишњи план рада школе за наредну школску годину је у изради. Нацрт плана је усвојен на Наставничком већу 22. 6. 2020. Договорена су задужења.

3. Педагог је путем извештаја упознао чланове са генералном анализом, са недостацима и добрим примерима часова који су одржани у току школске 2019/20.године. Одржани угледни часови су планирани Годишњим планом.

4. Извештаји о раду се прикупљају и биће обједињени у наредном периоду. Рок за предају извештаја је 10. 7. 2020. Извештаји се постављају електронским путем, у виду предвиђених образаца, у предвиђени документ на GoogleDrive.

5. Чланови Педагошког колегијума су упознати са годишњим извештајем о самовредновању. У току године је вреднован рад у оквиру тема Руковођење, организација и обезбеђивање квалитета (новембар) и Школски програм и годишњи програм рада (мај).

Теме за самовредновање предложене за школску 2020/21.годину су: Настава и учење и Подршка ученицима.

6. Чланови Педагошког колегијума су упознати са семинарима, у оквиру стручног усавршавања, које су наставници старијих и млађих разреда похађали у претходном периоду. Годишњи извештај је поднела Тања Полети.

Седници су присуствовали сви чланови.

Кратак опис планираних а нереализованих садржаја и разлози одступања од плана:

У току школске 2019/2020. године није одржана априлска седница на којој је планирана анализа остварених резултата у настави на крају трећег класификационог периода, јер са почетком наставе на даљину (16. марта 2020. године) и измењеним начином рада, није било потребе за том врстом анализе.

Кратак опис реализованих активности које нису планиране

* Тачке дневног реда на ванредној седници одржаној 21. 8. 2019. године: 1. Анализа остварених резултата на завршном испиту; 2. Припрема иницијалних тестова; 3. Усклађивање писмених провера; 4. Евалуација ИОП-а ; 5. Разно - Најава семинара који се реализовао у школи „Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“, као и обуке коју су координатори електронског дневника одржали запосленима.

* Усвајање ИОП-а – на предлог Стручног тима за инклузивно образовање. (25. 10. 2019. године)

* Под тачком разно је направљен осврт на посету комисије која је 6. и 7. новембра 2019. године извршила спољашње вредновање и процену квалитета рада школе. (21. 11. 2019. године)

* Анализа извештаја спољашњег вредновања и развој акционог плана за побољшање мера - Након анализе извештаја спољашњег вредновања, договорен је поступак израде акционог плана за побољшање мера. На основу упутства од стране директора и педагога, чланови Педагошког колегијума ће проследити информацију стручним већима о начину израде предлога акционог плана, који ће се касније разматрати и на основу њих урадити коначна верзија, која се званично доставити у предвиђеном року. (21. 1. 2020. године)

* Осврт на евалуацију постојећих и усвајање нових ИОП-а. (14. 2. 2020. године)

* Анализа предлога акционог плана – Детаљна анализа предлога достављених акционих планова стручних већа и израда коначне верзије. (14. 2. 2020. године)

* Тачке дневног реда на ванредној седници одржаној 20. 5. 2020. године: 1. Реализација наставе на даљину;

2. Полагање завршног испита и упис у средње школе ученика осмог разреда, којима је потребна додатна подршка; 3. Разно - Директор је подсетио чланове Педагошког колегијума на Правилник о оцењивању, начину поправљања оцена према упутству Школске управе, као и организацију припремне наставе за ученике који сматрају да знају више.

Најважнији закључци:

* Чланови Педагошког колегијума су упознати са оствареним резултатима на завршном испиту. Као узроци таквог резултата наведени су: одсуство интересовања и ангажовања ученика у току рада, изузетно мала посећеност часовима допунске и припремне наставе која је редовно одржавана, одсуство утицаја родитеља који су у оквиру седница Савета родитеља неколико пута упознати са проблемом. Дати су бројни предлози за подизање квалитета рада и постизање бољег успеха ученика (детаљно у записнику седнице).

* Усаглашавање критеријума процене рада ученика и усаглашавање писмених провера.

* Распоред писмених провера ће бити усклађен тако да се испоштује правило да у току једне седмице не буде више од две писмене провере. Сви подаци ће бити унети у дневник образовно-васпитног рада, а план реализовања писмених провера за ученике старијих разреда ће бити истакнут на огласној табли и на школском сајту, најкасније до краја треће наставне недеље у сваком полугодишту.

* Развијање идеје о увођење тромесечних провера, дигиталних уџбеника и њихове примене, начина укључивања ученика у наставни процес, као подстицај за активнији рад ученика и боље резултате на завршном испиту.

* Анализа иницијалних тестова знања и успеха на крају класификационих периода – учовање недостатака и предности досадашњег рада, осмишљавање решења за унапређивање квалитета рада.

* Након анализе часова који су одржани од почетка школске 2019/2020. године, констатовано је да у току неких одржаних часова није јасно истакнут циљ часа, није посвећена довољна пажња даровитим ученицима или онима који имају потешкоће у савладавању градива, недовољна је употреба наставних средстава која су на располагању, ученици се недовољно упућују како да доносе закључке и развијају критичко мишљење, као и на развој правилне дискусије и међусобне размене информација. Похваљене су активности које су подстицале активност и ангажовање ученика, примена различитих наставних средстава, као и израда презентација од стране ученика.

* Усмеравати активности школе ка реализацији циљева развојног плана међу којима је унапређена сарадња са локалном заједницом, присутност у медијима, естетско уређење као и сталан рад на побољшању резултата на завршном испиту.

* Осмишљавање акционог плана за унапређивање рада школе.

- * Примена корелације у годишњим плановима учитеља и наставника за наредну школску годину, чиме би се унапредио квалитет рада и учења, као и сараднички однос међу колегама у оквиру различитих активности.
- * Развијање информатичке писмености и комуникације електронским путем.
- * Усавршавање начина писмене провере ученика електронским путем.

Предлози за унапређење рада:

- * Наставити са редовним одржавањем састанака.
- * Детаљно анализирати ситуације које се препознају као негативни узрочници квалитета рада школе.
- * Истицање примера добре праксе.
- * Унапредити комуникацију у преносу информација међу запосленима што би за последицу имало квалитетнију учинак у што краћем року.
- * Стручно усавршавање запослених ускладити са потребама рада, упућивањем на одговарајуће семинаре.

3.2. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Наставничко веће ОШ „Надежда Петровић” јешколској 2019/2020.год. одржалочетрнаест седницаНаставничког већа по Годишњем плану рада, три седнице више од планираног.

Планирани а нереализовани садржаји и разлози одступања од плана:

Приредба планирана за обележавање Дана школе није реализована због болести два организатора и учесника као и доста чланова хора па је донета одлука да се Дан школе обележи у оквиру часова српског језика, ликовног, историје, географије.

Самовредновање није реализовано у другом полугодишту пошто се настава одвијала на даљину.

Реализоване активности које нису планиране

- Договор за спољашње вредновање школе;
- Извештај о резултатима спољашњег вредновања квалитета рада установе; Обавештење Школске управе о загађењу ваздуха;
- Прва седница у другом полугодишту је посвећена здравственим препорукама, а у циљу спречавања ширења инфекције у ОШ „Надежда Петровић“ и које мере се предузимају.

Најважнији закључци:

Прва седница

Сва стручна већа су предлоге слала Видосави Петровић која их је објединила. Годишњи план рада школе 2019/2020 је једногласно усвојен.

Извештај о раду школе за 2018/2019. је разматран и једногласно усвојен.

Директор школе је прочитала Извештај о раду директора за школску 2018/2019. Извештај је једногласно усвојен.

Анекс школског програма се радио за други, шести и седми разред. Усвајен је једногласно Анекс школског програма за 2,6.и 7.разред.

Директор школе је рекла да је Педагошки колегијум на састанку донео одлуку о смањењу броја писмених вежби од петог до осмог разреда.

Педагог школе је рекла да се наставља сарадња са школом „Сирогојно“ .

Педагог школе је рекла у којим разредима има и колико ученика који су радили по ИОП1. Потребно је тражити сагласност родитеља и ове школске године за рад ученика по ИОП1.

Такође је подсетила разредне старешине седмих разреда да до краја недеље пријаве ученике за центар за таленте.

Друга седница

Координатор Тима за културне активности школе Тања Полети упознала је присутне чланове НВ са припремама за обележавање Дана школе.

Директор школе изнела је предлог плана реализације наставе у периоду 7.10.2019. до 20.11.2019. у време извођења радова на реконструкцији електро инсталација. Настава почиње у 7:45. Кабинетска настава се не изводи, већ свако одељење има своју учионицу. Радови се изводе по етажама. НВ је сагласно са предложеним планом.

Координатор за ЕС дневник Едита Фабри Кошутећ присутним члановима је представила како се уноси распоред часова у електронски дневник.

Координатор Тима за превенцију дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања Дарко Шапић упознао је присутне чланове са мерама и активностима које је Тим спроводио од почетка године. Указао на мере заштите, као и на појачан васпитни рад који је неопходно спроводити за ученике О.Р, Д.К., У.Ж., В.В., као и на појачан рад у одељењу 72. Пружање додатне подршке С.Ј.

Проф. разредне наставе Урош Симић обавестио је присутне да ће мали хор учествовати на ревији стваралаштва и позвао све да присуствују обележавању интернационалног Дана музике у коме ће учествовати Ансамбл Учитељског факултета „Зора“ 7.10. 2019. у 17 часова у фискултруној сали.

Трећа седница

Координатор Тима за културне активности школе Тања Полети упознала је присутне чланове НВ да су припремаме за обележавање Дана школе, текле нормално, али да су два организатора спречена из оправданих разлога да учествују у завршним припремама и извођењу приредбе која је била планирана за 12.10. 2019. године, као и да је добар део ученика који су чланови хора одсутан због болести. Наставничко веће након анализе ситуације у школи донело је одлуку једногласно да ове школске године Дан школе буде обележен у оквиру часова српског језика, ликовног, историје, географије, због радова на реконструкцији. Обележавању интернационалног Дана музике у коме је требало да учествује Ансамбл Учитељског факултета „Зора“ 7.10. 2019. у 17 часова у фискултруној сали, отказан је због болести главног извођача.

Четврта седница

Директор је обавестила Наставничко веће да ће ученици од четвртог до осмог разреда под редним бројем 11 у дневнику у среду 6.11.2019. године у 13 часова разговарати са комисијом. Треба да дођу на разговор и руководиоци стручних већа, одељенских већа, ученици ученичког парламента. Родитељи ученика од првог до осмог разреда под редним бројем 9 ће имати разговор у 17:30 часова, истог дана.

Због спољашњег вредновања школе школско такмичење из математике се помера уместо четвртка 7.11.2019. у 12 часова за петак 8.11.2019. у 12 часова.

У четвртак 7.11.2019. се ради по распореду од понедељка.

Пета седница

Директор је упознала Наставничко веће са постигнутим успехом и дисциплином ученика од првог до осмог разреда.

Од понедељка долази нови педагог, Драгана Ивковић, у школу.

Директорка је анализирала резиме спољашњег вредновања школе и истакла следеће недостатке:

секције од 5. до 8. разреда се не држе

додатну наставу држе само пред такмичење

припреме за час немају лични печат (у вишим разредима)

педагошка документација се не води редовно

стручно усавршавање се не ради плански и већина не похађа семинаре за компетенције које им недостају

дежурство на малим одморима није задовољавајуће у вишој настави

стручни актив српског језика се припаја стручном већу језика

веће друштвених наука – усторија, географија, верска настава

Имрена Ђорђевић је на лични захтев предала старешинство 6-2. Нови разредни ће бити Илијана Опачић.

Шеста седница:

Директор је прочитала чланове комисије за Светог Саву. То су : Тања Полети, Урош Симић и Ненад Поморишац. Помажу им Имрена Ђорђевић и Јасмина Мићић.

Видосава Петровић и Љиљана Абусамра су презентовале резултате анкете за ученике.

Дарко Шапић је обавестио Наставничко веће о раду Тима за превенцију насиља.

Седма седница

Директор је прочитала извештај о резултатима спољашњег вредновања квалитета рада установе. Претходно спољашње вредновање је било 10.2.2014. и трајало је три дана, а садашње је било 6. и 7.11.2019. и трајало је два дана. Посећено је 19 часова. Оцена коју је добила школа је два (2). Директор је упознала да је 12 стандарда остварено у већој мери (3), 12 стандарда остварено у мањој мери (2), као и да је неопходно предузети мере у циљу унапређења квалитета у свим областима. Дискусије није било.

Школска управа и Министарство просвете су дали препоруку да се не планирају активности за ученике напољу због знатног загађења ваздуха.

Одељенско веће млађих разреда ће бити одржано 3.2.2020. у 11 часова, а старијих разреда у 12 и 30 часова. Наставничко веће ће бити одржано 4.2.2020. У 11 часова.

Родитељски састанци се могу држати 4. или 5.2.2020.

Тимови треба да имају састанке до краја те недеље. Дата напомена одељенским старешинама да су дужни да уколико час није унет електрониски дневник две недеље, евидентирају да час није одржан.

Осма седница

Педагог Драгана Ивковић је прочитала извештај о анализи успеха и дисциплине ученика од 1. до 8. разреда. Није било дискусије.

Календар такмичења имамо, свако ново обавештење се прослеђује задуженим наставницима, ставља на огласну таблу. Наша школа ће бити домаћин општинског такмичења из шаха које ће се одржати 21. и 22. марта.

Почеле су промоције нових уџбеника за трећи и седми разред. Предлог директора је да се уџбеници за остале разреде не мењају да родитељи не би морали сваке године да купују нове уџбенике већ се могу користити постојећи. Чланови Наставничког већа су се једногласно сложили са предлогом.

Директор је прочитала свој извештај о раду у првом полугодишту. Није било дискусије.

Директор је рекла да од априла долази један разред Земунске гимназије код нас и остаће док траје реконструкција њихове школе. Један разред има 12 одељења. Они ће наставу имати на другом спрату и у приземљу. Настава ће им почињати у 14 часова. За то време сви наши ученици ће ићи у школу само пре подне осим целодневне наставе и боравка млађих разреда који ће радити по устаљеном распореду. Пошто долазе ученици четвртог разреда гимназије наставу ће имати до 20. маја. Потребно је на родитељском састанку обавестити родитеље о овоме.

Дејан Ковачевић је рекао да сви наставници треба редовно да му шаљу на мејл податке о ваннаставним активностима да би их објавио на сајту школе.

Директор је рекла да сви ураде попис рачунарске опреме у својим учионицама и доставе јој до петка.

Књигу обавештења ће писати педагог школе. Потребно јој је доставити податке о постигнутим резултатима ученика на такмичењима.

Потребно је средити два кабинета техничког у којима ће од априла наставу имати два трећа разреда.

Директор је похвалила Тању Полети за приредбу коју је спремила за школску славу. Тања ради у две школе и у обе је била задужена за програм. Такође је похвалила: Уроша Симића, Јасмину Мићић, Имрену Ђорђевић, Тијану Јуришић и Ненада Поморишца за реализацију свечаности.

Весна Барашин Вуковић је најавила одлазак на рад у иностранство који зависи од тога да ли ће и када добити потребну визу.

Рок за предају полугодишњих извештаја је понедељак 10.02.2020.

Педагошки колегијум ће бити одржан у петак 14.02.2020.

Ивана Плавшић, из Добровољног ватрогасног друштва Звездара, је одржала предавање запосленима у школина тему „Заштита од пожара“, након ког смо имали проверу знања и радили тест.

Девета седница

У складу са здравственим препорукама, а у циљу спречавања ширења инфекције у ОШ „Надежда Петровић“ предузимају се следеће мере:

Редовно одржавање школског простора: проветравање учионица, чишћење двориште и учионица, пражњење корпи за отпатке, користећи рукавице за једнократну употребу

Прање и дезинфиковање подова, зидова, врата, рукохвата на гелендерима, квака, свих радних површина асепсолем

Редовно снабдевање сапуном, убрусима, асепсолем и средствима за дезинфекцију руку

Употребљене папирне марамнице и убрусе одлагати у канте за отпатке

На часовима ОЗ упутити ученике у начине одржавања личне хигијене и непосредног окружења, препоручити ученицима и родитељима да одложе прославе и дружења

У оквиру предмета биологија и ПД упознати ученике са васпитно-здравственим темама о вирусним инфекцијама и превентивним мерама.

Десета седница

Одржана је телефонска седница Наставничког већа. Чланови Наставничког већа су се изјашњавали поручком. Директор је проследила свим запосленима мејл са списком одобрених уџбеника за 3. и 7. разред како би се упознали са њима. Ови разреди раде по новим програмима и самим тим и новим уџбеницима. Изабрани уџбеници за трећи разред су од издавача Нови логос и за енглески језик Клет. Уџбеници за 7.разред су од следећих издавача: Нови логос, Клет, Герундијум, Едука, Вулкан издаваштво. Остали разреди раде по уџбеницима од прошле године.

Једанаеста седница

Одржана је видео седница Наставничког већа преко апликације Google Meet. Директор је рекла да се ученицима 8.разреда закључе оцене како би могли од 1.6.2020. да их поправе ако нису задовољни. Потребно је смањити домаће задатке како би могли више времена да се посвете прањању припремне наставе преко ТВ часова. Ученици ће 1.6.2020. у школи преузети тестове за пробни завршни испит из српског језика и комбиновани тест које ће радити код куће, а 2.6.2020. у школи раде тест из математике. Илијана Опачић је питала да ли ученици имају припремну наставу. Директор је одговорила да од 3.6.2020. ученици имају припремну наставу. Душица Цветковић је питала да ли је довољна једна оцена да би се закључила оцена

на шта је добила потврдан одговор. Биљана Чегар је питала да ли формативне оцене у току наставе на даљину треба претворити у бројчане и директор је рекла да треба.

Ученицима од 2. до 7. разреда сабирати све оцене од почетка школске године. Ако неко има између две оцене, препорука је да се закључи већа оцена. Ученици од 5. до 7. разреда који нису задовољни закљученом оценом моћи ће у школи од 8. до 15. јуна да одговарају.

Наставници треба да дају предлоге ученика за специјалне дипломе.

Потребно је дати свим ученицима, (од 2. до 4. разреда) који то желе, да поправе оцену тако што ће одговарати или радити временски ограничени контролни задатак.

Радове ученика треба чувати за портфолио.

Директор је упознала чланове Наставничког већа са организацијом рада школе од 1. јуна.

Није било тема за тачку разно.

Дванаеста седница

Одељенске старешине, Дарко Шапић и Петар Ацковић, су прочитали постигнут успех ученика 8. разреда.

За ученика генерације је изабран ученик 8₁ Б. К.. За ученика одељења 8₂ је изабрана А. Т.

За спортисту генерације је изабран ученик 8₁ В. Р.

Вуковци одељења 8₁ су: Д. А., П. В., Б. К. и Б. Н. Вуковци одељења 8₂ су: Н. А.С., Н. Ј., У. Ј., А. П. и А. Т..

Специјалне дипломе су добили ученици: 8₁: 9, 8₂: 12.

Школски развојни план је урађен и биће постављен на Гугл диск ком сви имамо приступ.

Потребно је урадити Анекс Школског развојног програма за 1,3,7, и 8. разред до 15.6. Биће постављен на Гугл диску да свако може да уради свој део посла. Потребно је убацити програме секција.

Годишњи извештај ће бити на Гугл диску и треба га попунити до 10.7.2020.

Потребно је да наставници ураде поделу одељења и предлог доставе директору. Ове године у 5. разреду имамо и једну групу италијанског језика. Наставници који раде у више школа треба да напишу којим данима раде у нашој школи да би могли на време да направимо распоред часова.

Свако треба да напише у ком тиму жели да ради следеће школске године у супротном директор ће урадити поделу на тимове.

Директор је рекла да се у Годишњи план дода да ће се настава на даљину одвијати ако буде потребе.

Завршни испит ће се одржати 17,18, и 19. јуна. Дежурате наставници који су дежурали и на пробном завршном испиту и треба да буду у школи тих дана од 8,15 минута.

Јасмина Мићић је похвалила директора и педагога за помоћ и сарадњу у току наставе на даљину.

Тринаеста седница

Драгана Ивковић, педагог школе, је прочитала постигнут успех, дисциплину и изостанке ученика на крају школске године.

Урађен је Анекс школског програма за први, трећи, седми и осми разред. Једногласно је усвојен.

Школски развојни план је рађен. Исправљени су недостаци који су уочени приликом екстерног вредновања школе. Убачени су дигитални алати за рад на даљину. Једногласно је усвојен.

Нови правилник о формирању одељења треба да изађе 15. јуна. Зна се да група за техничко не може бити мања од 20 ученика. Чекају се и остала упутства да би се направила подела одељења. Следеће школске године први разред добијају: 1₁ - Љиљана Алимпић (целодневна настава); 1₂ – Едита Фабри Кошутећ; 1₃ – Надежда Илић. Разредне старешине петих разреда

су: V₁ – Марија Мирковић; V₂ – Дарко Шапић и V₃ – Горан Јевтић. Наставници који раде у две или више школа треба да напишу на папиру и предају директору школе којим данима ће радити у нашој школи. Потребно је да би направили распоред часова.

Директорка је похвалила задужене за завршни испит и рекла да је код нас у школи све протекло у реду и према упутствима добијених од Министарства просвете.

Годишњи извештај треба завршити до 10.7.2020.

Годишњи план треба завршити до 25. августа.

Број тимова се смањују. Неки ће се преименовати у програме. За њих ће бити задужена по једна особа којој ће сви слати потребне податке. Неки тимови остају као и до сада. Тим за заштиту и злостављање деце – Дарко Шапић; Тим за Обезбеђивање квалитета рада – Надежда Илић; Тим за инклузију – Милена Симишић; Тим за самовредновање – Оливера Мозетић; Тим за професионални развој – Тања Полети.

Уторак 23. јуна је додела сведочанстава ученицима осмих разреда.

У понедељак 29. јуна ће бити одржани родитељски састанци у складу са препорукама.

Четрнаеста седница:

Организација припремне наставе за полагање поправних испита и организација поправних испита (Директор Педагог)

Припреме за почетак нове школске године (Директор)

Самовредновање области: Руководилац тима за самовредновање

Усвајање распореда часова (Биљана Чегар)

Анализа успеха и владања ученика на крају школске године.

3.3. ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА

3.3.1. ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА МЛАЂИХ РАЗРЕДА

Одељенско веће 1. разреда

Руководилац: Ненад Поморишац

Број планираних и одржаних седница: 6 Планираних 6 одржаних

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Број планираних састанака у току школске 2019/20. године – У току школске године планирано је и одржано 6 седница.

На првој седници одржаној 3.9.2019. године тачке дневног реда биле су:

1. Распоређивање новоуписаних ученика- У одељењу 1-2 има 29 ученика од тога 13 дечака и 16 девојчица, учитељ 1/2 је Ненад Поморишац. У одељењу 1-1 има 13 дечака и 12 девојчица и они су целодневна настава, наставу реализују учитељице Милена, Симишић и Оливера Мозетић. Учитељица у боравку је Милојка Тадић.

2. Месечно планирање наставног градива- Урађен је и предат Годишњи план рада као и оперативни план за септембар 2019.

3. Израда планова рада ОС- План рада ОС је урађен и предат педагогу школе

4. Утврђивање распореда часова- Распоред часова је урађен и утврђен и прослеђен је директорки

5. Планирање наставних активности- Испланиране су ваннаставне активности и реализоваће се у оквиру Уметничке радионице. Допунска настава ће се организовати по утврђеном распореду за све ученике којима је потребна додатна подршка у раду.

6. План посета позоришта и музеја, ДКЦ- Посете позориштима и музејима, биоскопу, ДКЦ реализоваће се у току године у зависности од понуде садржаја.

7.Распоред писмених провера знања-Учитељи на месечном нивоу усаглашавају планове, ради усклађивања планираних активности и провера, које се раде на нивоу већа. Учитељи првог разреда су се договорили да заједно праве писмене провере из математике, српског језика и света око нас за целу школску 2019/2020.

8. Усклађивање заједничких критеријума оцењивања-Договорен је заједнички критеријум оцењивања и уписивања исхода у школској 2019/2020. у оба одељења како би резултати били што објективнији.

9. Пријем првака у организацију Пријатељи деце - (договор, реализација октобар)-Ученици другог разреда припремају приредбу за Пријем првака у организацију Пријатељи деце са којом ће се представити својим другарима првацима.

10.Наставак учешћа у пројекту „Покренимо нашу децу“-Наставља се учешћа у пројекту „Покренимо нашу децу“.

11.Програм „ Основи безбедности деце“- МУП Србије (начин реализације)-У току школске 2019/2020. биће рализована предавања у оквиру Програма „ Основи безбедности деце“- МУП Србије у договореним терминима за време ЧОС-а.

12.Међународни дан писмености-Међународни дан писмености (8.9.-недеља) је планиран за 9. септембар уз посету писца Владана Зеца.

13.Обележавање Интернационалног дана музике (1. октобар)-Обележавање Интернационалног дана музике планиран је за 1. октобар.

14.Месец књиге- сусрет са песником /писцем октобар-Планирано је да се Месец књиге-сусрет са песником /писцем одржи у октобру месецу и биће позван песник да се деци представи својим ауторским делом.

На другој седници одржаној 14.11.2019.

1. Успех и дисциплина на крају првог тромесечја- Сви ученици првог разреда имају позитиван успех и примерно владање.

2. Резултати допунске наставе-Допунску наставу похађају ученици којима је потребна додатна подршка при усвајању неких наставних садржаја. Ученици који се упућују на допунску наставу и редовно је похађају показују позитивне помаке. Доласци и ангажовање ученика се евидентирају у оквиру активности у есДневнику.

3. Дани науке „Јаје“-У периоду 25 – 29. новембра 2019. године ће се реализовати планирана тематска недеља на тему „Јаје“. Сви предвиђени садржаји планирани за овај период ће се рализовати кроз дате предмете, планирани Годишњим планом рада. Месечни планови су усклађени с темом.

4. Индивидуализација рада ученика- Врши се индивидуализација рада и задатака ученика.

5.Предавање за родитеље – стицање радних навика-Планирано је предавање за родитеље ученика другог разреда на тему „ Стицање радних навика“ на родитељском састанку.

6. Пријем првака у организацију Пријатељи деце-Ученици другог разреда су одржали приредбу првацима за Пријем првака у организацију Пријатељи деце.

7. Недеља спорта, Дан школе - извештај-У Недељи спорта ученици су се такмичили у штафетним играма и акценат је стављен на фер –плеј навикање и играње.

8. Међународни дан толеранције 16. 11.-.Годишњим планом је планирано обележавање Дана толеранције (16. новембар). Планирана је посета бивше ученице школе која болује од церебралне парализе. Ученица ће разговарати са ученицима на тему важности толеранције. Такође, промовисаће и своју књигу песама.

9. Разно-.Родитељи су упознати са тематском недељом на тему „ Јаје“

На трећој седници одржаној 30.12.2019

1. Израда контролних вежби и тестова знања- Контролне вежбе и тестови знања израђују се на нивоу већа првог разреда, при чему се усклађују критеријуми исхода и бодовне скале. Распоред планираних провера за прво полугодиште је на почетку школске године истакнут на сајту школе. Распоред писмених провера за друго полугодиште ће бити истакнут у току зимског распуста, пре почетка другог полугодишта.

2. Новогодишњи празници-Поводом новогодишњих празника декорисане су учионице, припремљени радови за изложбу у холу школе, организоване су планиране радионице са родитељима (18.децембра), а 27. децембра организован је и маскенбала за ученике првог разреда.

3. Обележавање Светог Саве-договор- Договорена су задужења поводом обележавање Светог Саве. Ученици млађих разреда припремају песме за наступ у оквиру хора, а три ученице ће свирати виолине.

4. Тематско планирање „Зима“-У току последње недеље децембара реализована је тематска недеља „Зима“ планирана годишњим и месечним планом рада. Наставни садржаји свих предмета су прилагођени тако да одговарају договореној теми. Декорисана је учионица и радови ученика су истакнути у холу школе.

5. Радионица са родитељима-Ученици првог разреда су учествовали у радионици са својим родитељима под називом „Новогодишња чаролија“, реализованој 18. 12. 2019. године. Радионица је инспирисана зимом и предстојећим празницима. Радови ученика и родитеља су украсили учионицу или су припремљени у сврху празничних поклона.

На четвртој седници одржаној 3.2.2020.

1. Мере за побољшање успеха и дисциплине ученика-Потребно је наставити са радом на разумевању прочитаног текста како би се умањиле грешке у раду изазване неразумевањем прочитаног или непажњом у току читања.

Побољшање дисциплине у виду смањења непотребног разговора у току часа ће се регулисати јаснијим правилима, додатним активностима и чешћим укључивањем родитеља у проблем.

2. Резултати разумевања прочитаног-Провера разумевања прочитаног, у оба одељења првог разреда нису планирана у првом полугодишту.Радиће се тест разумевања у другом полугодишту.

3. Обележавање Светог Саве - извештавање- Приредба поводом Светог Саве је одржана 27. јануара 2020. године. Учествовали су ученици првог разреда који певају у хору млађих разреда.

4. Реализација програмских садржаја-Сви планирани наставни садржаји су реализовани у предвиђеном периоду.

5. Припрема ученика за школско такмичење из математике- Школско такмичење из математике -први разред није учествовао у школском такмичењу из математике.

6. Отворена врата- промоција школе, договор- Промоција школе је планирана за 25. 3. 2020. године. Договорен је концепт и подељена су задужења.

7. Анализа постигнућа на тестовима знања- Ученици првог разреда ће радити годишњу проверу знања на крају другог полугодишта.

8. Занимања људи – припрема-

Изложба радова на тему „Занимања људи“ је планирана за фебруар.

На петој седници одржаној 24.4.2020.

1. Анализа успеха и владања ученика на крају трећег тромесечја- Анализа успеха и владања ученика на крају трећег тромесечја- У првом разреду има укупно 53 ученика. Сви ученици напредују у складу са својим способностима и сви имају примерно владање, а за

ученике који спорије напредују планиран је предвиђен индивидуални рад. У првом разреду нису изречене дисциплинске мере.

2. Извештај са такмичења- Извештај са такмичења

На такмичењу „Мислиша” ученици су освојили 2 друге награде, 2 треће награде и 1 похвалу, а на такмичењу „Кенгур без граница” ученици нису учествовали због пандемије корона вируса.

3. Припрема контролних задатака-Припрема контролних задатака - Припремају се заједничке контролне вежбе и усклађују се критеријуми оцењивања.

4.Извештај о реализацији излета-Договор о реализацији излета - Излет ове године није реализован због тренутне ситуације и корона вируса.

5. Учесће ученика у културној и јавној делатности школе, учешће у слободним активностима-Послати су радови за ликовни конкурс - „Сунчана јесен живота” и „ Упознајмо птице”. Послати су радови на ликовни онлајн конкурс у организацији Пријатељи деце - Нови Београд

На шестој седници одржаној 22.6.2020.

1. Успех и владање ученика на крају другог полугодишта-Успех и владање ученика на крају другог полугодишта – Након одржаног одељенског већа, констатује се да сви ученици првог разреда, на крају другог полугодишта, имају позитиван успех и примерно владање и није изречена ни једна дисциплинска мера.

– I 1 има 24 ученика – 12 дечака и 12 девојчица. Оправданих изостанака има , а неоправданих нема.

– I 2 има 29 ученика – 13 дечака и 16 девојчица. Свих 29 ученика има одличан успех. Оправданих изостанака има 1315, а неоправданих нема.

2. Реализација плана и програма-Реализација плана и програма – План и програм предвиђен за овај период је у потпуности реализован. Одржани су сви планирани часови у оквиру обавезних и изборних предмета, као и слободних активности и допунске наставе. Урађен је Анекс школског програм за 1. разред за школску 2020/2021.годину и прослеђен је педагогу школе.

3. Извештај о раду разредних већа и предлог плана за следећу школску годину-Извештај о раду разредних већа и предлог плана за слеАнализа реализације посета и излета – У току другог полугодишта није реализована посета ни излет.дећу школску годину – Сви планирани састанци Разредних већа одржани су у предвиђеном периоду. Извештаји се налазе у електронском есДневнику. Учитељи првог разреда усклађивали су и заједно припремали планове као и провере знања. Договор је да се настави и даље тако.

4. Избор уџбеника, прибора, литературе за следећу школску годину-Избор уџбеника, прибора, литературе за следећу школску годину – Договорено је да се у 2. разреду користе уџбеници издавачке куће Нови Логос. Родитељи су обавештени и прослеђен им је списак уџбеника који ће се користити у току школске 2020/2021. године

5. Похвале и награде ученицима-Похвале и награде ученицима-
- „Мислиша” 2. место – Михајло Алексић 1/1 и Леа Ђурица 1/2 , 3. место –Павле Папић и Маша Костић 1/2 , похвала – Марта Лојаница 1/2

6. Анализа реализације посета и излета-Анализа реализације посета и излета – У току другог полугодишта није реализована посета ни излет.

7. Извештај о реализацији рекреативне наставе- Извештај о реализацији рекреативне наставе – Рекреативна настава није реализована у току школске 2019/2020. У одређеном термину због пандемије вируса корона. Договорено је да се одложи за следећу школску 2020/2021. годину. Они који не желе да иду потребно је да се јаве рачуноводству.

8. Анализа рада секција, допунске, додатне наставе и учешће на такмичењима и конкурсима-Анализа рада секција, допунске, додатне наставе и учешће на такмичењима и конкурсима – У току школске 2019/2020. године су одржани сви планирани часови слободних активности и допунске наставе из математике и српског језика. Ученици су учествовали и на ликовним, математичким, шаховским такмичењима и такмичењима и постигли запажене резултате.

9. Анализа постигнућа на тестовима знања-Анализа постигнућа на тестовима знања – на крају школске године није реализована годишња провера знања због пандемије вируса корона.

10. Анализа остварености ваннаставних активности-Анализа остварености ваннаставних активности – Сви планирани часови у 3. и 4. тромесечју реализовани су путем наставе на даљину. Сва деца су редовно пратила наставу, слала домаће задатке и свакодневно добијала повратну информацију од учитеља као и похвалу.

Остварене посете ван школе – У току школске 2021/2020. године нису реализоване посете и излети

5. Редовна посета часовима-

6. Угледни часови:

- Милена Симишић 1-1 математика, број 9-обрада-часу је присуствовала директорка школе и педагог

-Оливера Мозетић- Свет око нас-”Чувајмо наше здравље”-присуство директора и педагога школе

- Ненад Поморишац-математика “ Претходник и следбеник броја”-обрада, присуство директора школе и педагога школе.

Активности које нису планиране Годишњим планом рада одељењског већа

Током другог полугодишта организована је настава на даљину због ванредне ситуације у земљи.

4. Најважнији закључци разредног већа:

– Наставити са изградом иницијалних и полугодишњих тестова из српског језика, математике и света око нас, као и са њиховом детаљном анализом.

– Наставити са евалуацијом постигнућа ученика усаглашеним критеријума вредновања писмених провера, чиме се добија објективнији приказ нивоа знања ученика.

– Наставити са планирањем писмених провера на полугодишњем нивоу, будући да то оставља ученицима могућност благовремене припреме.

– Наставити са радом на читању са разумевањем како би се умањиле грешке у раду изазване неразумевањем прочитаног или непажњом у току читања.

– Планирати тематске недеље и обележавања важних датума, што позитивно утиче на развој интересовања ученика, повезивање знања из различитих предмета и целовитог погледа на свет.

– Подстицати ученике да узму учешће у културним и спортским активностима школе било као учесници или посматрачи.

– Наставити са подстицањем и припремом ученика за учешће на конкурсима и такмичењима.

– Наставити са реализацијом ученичких посета ван школе, а посебно установама културе.

– Планирати и организовати и у будуће радионице са родитељима, због оснаживања сарадње међу родитељима, а посебно на релацији родитељ – учитељ – школа.

– Подстицати ученике да развијају хуман однос према другима учешћем у хуманитарним акцијама.

Предлози за унапређење рада одељењског већа:

– Наставити са редовним одржавањем састанака и анализом планираних тачака дневног реда.

- Детаљно анализирати ситуације које се препознају као негативни узрочници квалитета рада школе.
- Укључивање ученика у избор тематске недеље, као и тема за часове пројектне наставе и часа одељењског старешине.

Одељењско веће 2. разреда
Руководилац: Урош Симић

Број планираних и одржаних седница: 6 планираних , 6 одржаних

1. Распоређивање новоуписаних ученика у току школске 2019/2020.године- У току 2. полугодишта из одељења 2/2 исписала се ученица Зимбиле Касуми и прешла у ОШ „Вук караџић” у Сремчици.

2. Број планираних састанака у току школске 2019/20. године – У току школске године планирано 6 седница и одржано свих 6.

Кроз кратак опис навести реализоване садржаје и/или активности током првог полугодишта шк. 2019/20. год.

На првој седници одржаној 3.9.2019. године тачке дневног реда биле су:

1. Месечно планирање наставног градива – Урађен је и предат Годишњи план рада као и оперативни план за септембар 2019.

2. Израда планова рада ОС – План рада ОС је урађен и предат педагогу школе.

3. Утврђивање распореда часова – Распоред часова је урађен и утврђен и прослеђен је директору школе.

4. Планирање наставних и ваннаставних активности – Испланиране су ваннаставне активности и реализоваће се у оквиру Уметничке радионице. Допунска настава ће се организовати по утврђеном распореду за све ученике којима је потребна додатна подршка у раду.

5. План посета позоришта и музеја, ДКЦ – Посете позориштима и музејима, биоскопу, ДКЦ реализоваће се у току године у зависности од понуде садржаја.

6. Израда иницијалних тестова – Учитељи другог разреда су израдили иницијалне тестове из српског језика, математике и света око нас. Тестови ће се радити у првој недељи септембра, а детаљнија анализа ће се вршити у октобру на састанку Стручног већа за разредну наставу.

7. Распоред писмених провера знања – Учитељи на месечном нивоу усаглашавају планове, ради усклађивања планираних активности и провера, које се раде на нивоу већа. Учитељи другог разреда су се договорили да заједно праве писмене провере из математике, српског језика и света око нас за целу школску 2019/2020.

8. Усклађивање заједничких критеријума оцењивања – Договорен је заједнички критеријум оцењивања и бодовна скала у школској 2019/2020. у оба одељења како би резултати били што објективнији.

9. Пријем првака у организацију Пријатељи деце – (договор, реализација октобар) – Ученици другог разреда припремају приредбу за Пријем првака у организацију Пријатељи деце са којом ће се представити својим другарима првацима.

10. Наставак учешћа у пројекту „Покренимо нашу децу” – Наставља се учешћа у пројекту „Покренимо нашу децу”.

11. Програм „Основи безбедности деце”- МУП Србије (начин реализације) – У току школске 2019/2020. биће реализована предавања у оквиру Програма „Основи безбедности деце”- МУП Србије у договореним терминима за време ЧОС-а.

12. Методичка пракса I и II студената Учитељског факултета (током године) – Методичка пракса I и II студената Учитељског факултета се организује у нашој школи. У септембру је планирана пракса у одељењу 2/2 од 2. до 23. 9. 2020. године.

13. Међународни дан писмености – Међународни дан писмености (8.9.-недеља) планиран је за 9. септембар уз посету писца Владана Зеца.

14. Обележавање Интернационалног дана музике (1. октобар) – Обележавање Интернационалног дана музике планиран је за 1. октобар.

15. Месец књиге- сусрет са песником /писцем октобар – Планирано је да се Месец књиге- сусрет са песником /писцем одржи у октобру месецу и биће позван песник да се деци представи својим ауторским делом.

На **другој** седници разредног већа одржаној 14.11.2019, године тачке дневног реда биле су:

1. Успех и дисциплина на крају првог тромесечја – Сви ученици другог разреда имају позитиван успех и примерно владање.

2. Резултати допунске наставе – Допунску наставу похађају ученици којима је потребна додатна подршка при усвајању неких наставних садржаја. Ученици који се упућују на допунску наставу и редовно је похађају показују позитивне помаке. Доласци и ангажовање ученика евидентирају се у оквиру активности у есДневнику.

3. Дани науке „Јаје” – У периоду 25 – 29. новембра 2019. године ће се реализовати планирана тематска недеља на тему „Јаје”. Сви предвиђени садржаји планирани за овај период ће се реализовати кроз дате предмете, планирани Годишњим планом рада. Месечни планови су усклађени с темом.

4. Посета вртића – сарадња – Планирана посета предшколаца је одложена због радова у школи и због безбедности деце.

5. Анализа резултата иницијалног тестирања ученика – Иницијални тестови су рађени у току прве недеље септембра из српског језика, математике и света око нас. Анализа иницијалних тестова се налази у записнику Стручног већа млађих разреда.

6. Индивидуализација рада ученика – Врши се индивидуализација рада и задатака ученика.

7. Предавање за родитеље – Оцењивање ученика млађих разреда – Планирано је предавање за родитеље ученика другог разреда на тему „Оцењивање ученика млађих разреда” на родитељском састанку.

8. Пријем првака у организацију Пријатељи деце – Ученици другог разреда одржали су приредбу првацима за Пријем првака у организацију Пријатељи деце.

9. Недеља спорта, Дан школе – извештај – У Недељи спорта ученици су се такмичили у штафетним играма и акценат је стављен на фер-плеј навијање и играње.

10. Међународни дан толеранције 16.11. – Годишњим планом је планирано обележавање Дана толеранције (16. новембар). Планирана је посета бивше ученице школе која болује од церебралне парализе. Ученица ће разговарати са ученицима на тему важности толеранције. Такође, промовисаће и своју књигу песама.

11. Разно – Посета ДКЦ-у (договор са родитељима око помоћи приликом вођења деце градским аутобусом).

На **трећој** седници разредног већа одржаној 30.12.2019. године тачке дневног реда су биле:

1. Израда контролних вежби и тестова знања – Контролне вежбе и тестови знања израђују се на нивоу већа другог разреда, при чему се усклађују критеријуми оцењивања и бодовне скале. Распоред планираних провера за прво полугодиште је на почетку школске године истакнут на сајту школе, док ће распоред за друго полугодиште бити истакнут у току зимског распуста.

2. Посета вртића – Планирана посета вртића није остварена због изостанка пропратног писма од стране вртића.

3. Новогодишњи празници – Учионице су украшене за Нову годину. Припремљени радови су изложени у холу школе. Ученици су учествовали и у хуманитарној акцији Црвеног крста „Један пакетић – много љубави”, у оквиру које су доносили кекс и грицкалице.

4. Обележавање Светог Саве – договор – Договорена су задужења поводом обележавања Светог Саве. Ученици млађих разреда припремају песме за наступ у оквиру хора. Једна ученица, која је освојила прву награду на општинском такмичењу из певања „Златна сирена”, ће певати соло.

5. Тематско планирање „Зима” – У току последње недеље децембара реализована је тематска недеља „Зима” планирана годишњим и месечним планом рада. Наставни садржаји свих предмета су прилагођени тако да одговарају договореној теми. У учионицама су окачени радови ученика.

6. Радионица са родитељима – Ученици другог разреда учествовали су у радионици са својим родитељима под називом „Зимска чаролија”, реализованој 25.12.2019. године у одељењу П1, односно 23.12.2019. године у одељењу П2 године. Радови ученика и родитеља изложени су у учионицама. Родитељи су покренули акцију сређивања учионица бр. 48 и 49. Почетком децембра у учионицама су попуњене рупе на плафону. Учионице су након тога окречене и офарбани су радијатори.

На **четвртој** седници разредног већа одржаној 3.2.2020. године, тачке дневног реда биле су:

1. Мере за побољшање успеха и дисциплине ученика – Истакнут је наставак рада на разумевању прочитаног текста. Будући да велики број ученичких грешака настаје управо услед доброг неразумевања прочитаног, односно непажњом током читања, посебно је наглашен наставак рада на читању са разумевањем.

Јаснија правила понашања, додатне активности и чешће укључивање родитеља у проблем треба да допринесу побољшању дисциплине.

2. Резултати разумевања прочитаног – Провера разумевања прочитаног, у оба одељења другог разреда, реализована је 25.12.2019. године, са средњом оценом 4,24 у одељењу П1, односно 4,46 у одељењу П2. Након анализираних провере, закључено је да је потребно да ученици више воде рачуна приликом читања текста, као и да се текстуелни одговори на захтев задатака дају пуним реченицама.

3. Обележавање Светог Саве – извештавање – Приредба поводом Светог Саве одржана је у понедељак 27. јануара 2020. године у великој сали школе. Учествовали су ученици другог разреда који певају у Хору млађих разреда, док је ученица Марија Миленковић (П2) наступала и соло, будући да је освојила прву награду на општинском такмичењу у соло певању – Златна сирена.

4. Реализација програмских садржаја – Планирани наставни садржаји у потпуности су реализовани су у предвиђеном периоду.

5. Предавање за родитеље „Мотивација ученика” – Предавање за родитеље на тему „Мотивација за учење” планирано је за први следећи родитељски састанак – среду 5.2.2020. године у одељењу П1, односно 4.2.2020. у одељењу П2.

6. Отворена врата – промоција школе, договор – Промоција школе планирана је за 25.3.2020. године, а договорени су концепт и подељена су задужења.

7. Анализа постигнућа на тестовима знања – Ученици другог разреда радили су полугодишње провере знања из српског језика (29.1.2020. године), математике (28.1.2020. године) и света око нас (одељење П1 радило је 24.1.2020., док је одељење П2 радило два дана раније – 22.1.2020. године). Извршена је детаљна анализа полугодишњих провера, која је прослеђена руководиоцу Стручног већа млађих разреда.

Ученици са слабијим резултатима упућени су на допунску наставу, а ученици који похађају целодневну наставу (одељење П1) и на додатни рад у оквиру часова самосталног рада из српског језика и математике.

8. Занимања људи – припрема – Изложба радова на тему „Занимања људи” планирана је за фебруар.

Напомена: Руководилац разредног већа током полугодишта/школске године прикупља податке на нивоу већа које прослеђује стручним активима и тимовима.

Прикупљају се подаци о: структури одељења на нивоу разреда и евиденцији (не)одржаних часова по одељењима на крају полугодишта, посети редовних и угледних часова, евиденцији часова које држе предметни наставници, семинарима и трибинама којима су присуствовали учитељи, учешћу ученика на приредбама, такмичењима, конкурсима и у другим манифестацијама.

На **петој** седници разредног већа одржаној 24.4.2020. године, тачке дневног реда биле су:

1. Анализа успеха и владања ученика на крају трећег тромесечја- У другом разреду има укупно 56 ученика. Сви ученици напредују у складу са својим способностима и сви имају примерно владање, а за ученике који спорије напредују планиран јепредвиђен индивидуални рад. У току 3. и 4. тромесечја са тим ученицима се радило путем телефонског позива. У другом разреду нису изречене дисциплинске мере.

2. Извештај са такмичења

На такмичењу „Мислиша” ученици су освојили 1 прву награду, 1 другу награду, 2 треће награде и 4 похвале похвале, а на такмичењу „Кенгур без граница” ученици нису учествовали због пандемије корона вируса.

3. Припрема контролних задатака – Припремају се заједничке контролне вежбе и усклађују се критеријуми оцењивања.

4. Договор о реализацији излета – Излет ове године није реализован због тренутне ситуације и корона вируса.

5. Обележавање Дана словенске писмености – Због пандемије вируса корона Дан словенске писмености обележиће се слањем презентације ученицима на мејл.

6. Послати су радови за ликовни конкурс – „Сунчана јесен живота” и „ Упознајмо птице”. Послати су радови на ликовни онлајн конкурс у организацији Пријатељи деце – Нови Београд.

На **шестој** седници разредног већа одржаној 22.06.2020. године, тачке дневног реда биле су:

1. Успех и владање ученика на крају другог полугодишта – Након одржаног одељенског већа, констатује се да сви ученици другог разреда, на крају другог полугодишта, имају позитиван успех и примерно владање и није изречена ни једна дисциплинска мера.

– П 1 има 28 ученика – 11 дечака и 17 девојчица. Одличних ученика има 24, а врло добрих 4. Оправданих изостанака има 1365, а неоправданих нема. Средња оцена одељења је 4,86.

Један ученик је радио прилагођени.

– П 2 има 28 ученика – 17 дечака и 11 девојчица. Свих 28 ученика има одличан успех. Оправданих изостанака има 1033, а неоправданих нема. Средња оцена одељења је 4,91.

2. Реализација плана и програма – План и програм предвиђен за овај период је у потпуности реализовао. Одржани су сви планирани часови у оквиру обавезних и изборних предмета, као и слободних активности и допунске наставе. Урађен је Анекс школског програм за 3. разред за школску 2020/2021. годину и прослеђен је педагогу школе.

3. Извештај о раду разредних већа и предлог плана за следећу школску годину – Сви планирани састанци Разредних већа одржани су у предвиђеном периоду. Извештаји се налазе у електронском еДневнику. Учитељи другог разреда усклађивали су и заједно припремали планове као и провере знања. Договор је да се настави и даље тако.

4. Избор уџбеника, прибора, литературе за следећу школску годину – Договорено је да се у 3. разреду користе уџбеници издавачке куће Нови Логос. Родитељи су обавештени и прослеђен им је списак уџбеника који ће се користити у току школске 2020/2021. године

5. Похвале и награде ученицима-

- „Мислиша” 1. место – Јован Миливојевић 2/1, 2. место –Петар Васиљевић,2/2 , 3.место – Вукашин Маринковић и Трифун Савић 2/2, похвала – Јана Милосављевић 2/1, Данило Благојевић, Огњен Јорданов и Ђорђе Манчић 2/2.

- Ликовни онлајн конкурс – „Упознајмо птице” – 3. место – Вукашин Петровић 2/2, похвала – Михаела Бечеј 2/2.

- Општинско такмичење – Црвеног крста – ликовни рад 1. место 2. место Дуња Савковић 2/1.

- Општинско такмичење соло певача „Златна сирена” у оквиру Дечјих музичких свечаности у категорији старих мајстора, класичне или савремен соло песме ученица Дуња Станчић 2/1 освојила је 1. награду, а у категорији дечје забавне песме ученица Марија Миленковић 2/2 – освојила је 1. награду.

- Градско такмичење соло певача „Златна сирена” у оквиру Дечјих музичких свечаности у категорији старих мајстора, класичне или савремен соло песме ученица Дуња Станчић 2/1 освојила је 1. награду.

6. Анализа реализације посета и излета – У току другог полугодишта није реализована посета ни излет.

7. Извештај о реализацији рекреативне наставе – Рекреативна настава није реализована у току школске 2019/2020. У одређеном термину због пандемије вируса корона. Договорено је да се одложи за следећу школску 2020/2021. годину. Они који не желе да иду потребно је да се јаве рачуноводству.

8. Анализа рада секција, допунске, додатне наставе и учешће на такмичењима и конкурсима – У току школске 2019/2020. године су одржани сви планирани часови слободних активности и допунске наставе из математике и српског језика. Ученици су учествовали и на ликовним, математичким, шаховским такмичењима и такмичењима из музичке културе и постигли запажене резултате.

9. Анализа постигнућа на тестовима знања – на крају школске године није реализована годишња провера знања због пандемије вируса корона.

10. Анализа остварености ваннаставних активности – Сви планирани часови у 3. и 4. тромесечју реализовани су путем наставе на даљину. Сва деца су редовно пратила наставу, слала домаће задатке и свакодневно добијала повратну информацију од учитеља као и похвалу.

4. Остварене посете ван школе – У току школске 2021/2020. године нису реализоване посете и излети

5. Редовна посета часовима-

- Миломирка Ђорђић 2/1 6.3.2020. математика – Множење бројем 10-утврђивање, часу присуствовала педагог школе

6. Угледни часови:

- Миломирка Ђорђић 2/1 – није одржан, јер је био планиран у другом полугодишту

-Урош Симић 2/1, 2.12.2019. музичка култура – „Лазара мајка грдила” – обрада – часу присуствовали директорка, педагог и Тања Полети, наставник музичке културе.

- Милина Кораћ 2/2, 21.11.2019. српски језик – „Пас и његова сенка” – обрада, часу присуствовали директорка, педагог и учитељи – Урош Симић и Милина Катић.

7. Учешће у приредбама:

- 28.10. 2019. – Приредба за пријем првака у организацију Пријатељи деце.

- 27. јануара 2020. Приредба поводом Светог Саве – Учествовали ученици другог разреда.

8. Учешће у акцијама и манифестацијама:

- Интернационални Дан музике – Обележен је 1.10. 2019.

- Књижевни сусрет и Међународни дан толеранције (16.11.) – Обележен је 19.11.2019

- „Трка за срећније детињство” – хуманитарна трка у организацији Црвеног крста;

- 26.11.2019. 2-1 и 2-2 посетили су 26.11.2019. ДКЦ поводом Дана науке. Присуствовали су извођењу огледа од стране Хемијско – прехранбене школе и гледали су приредбу посвећену хемијским елементима.

- октобар 2019. Недеља школског спорта.

- децембар 2019. „Један пакетић много љубави” – акција прикупљања слаткиша у организацији Црвеног крста.

- Обележен Дан словенске писмености онлајн, 24.5.2020. године.

9. Провера остварености по стандардима:

- На почетку школске године урађени су иницијални тестови из српског језика, математике и света око нас. Детаљна анализа је представљена на Стручном активу учитеља.

- Рађене су провере разумевања прочитаног у првом полугодишту.

- Реализовани су полугодишњи тестови знања из српског језика, математике и разумевања прочитаног. Урађена је детаљна анализа полугодишњих тестова, која је приложена у записник Актива.

- на крају школске године није рађена годишња провера знања због пандемије вируса корона.

10. Семинари и трибине:

Миломирка Ђорђић 2/1

- Програм обуке за запослене у образовању „Дигитална учионица – дигитално компетентан наставник” – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала – 22.8. – 23.8.2019.

- Васпитни проблеми ученика и како их превазићи, 23. и 24. 11.2019. Компетенција К3, Приоритетна област 4,16 бодова

- Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школи, 13. и 14. 12. 2019. (Нисмо добили уверење), 16 бодова

- Зимски сусрети – Огледно/угледни часови као подстицај наставника за даљи професионални развој, 25.1. 2020. Компетенција К2, Приоритетна област 4, 8 бодова

Урош Симић 2/1

- Програм обуке за запослене у образовању „Дигитална учионица – дигитално компетентан наставник” – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала – 22.8. – 23.8.2019.

- Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школи, 13. и 14. 12. 2019. (Нисмо добили уверење), 16 бодова

Милина Кораћ 2/2

- Програм обуке за запослене у образовању „Дигитална учионица – дигитално компетентан наставник” – увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала – 22.8. – 23.8.2019.

- Васпитни проблеми ученика и како их превазићи, 23. и 24. 11.2019. Компетенција К3, Приоритетна област 4,16 бодова

- Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школи, 13. и 14. 12. 2019. (нисмо добили уверење) , 16 бодова

- Зимски сусрети – Огледно/угледни часови као подстицај наставника за даљи професионални развој, 25.1. 2020. Компетенција К2, Приоритетна област 4, 8 бодова

11. Мере унапређења васпитно-образовног рада:

- У току школске 2019/20.године, учитељи другог разреда присуствовали су корисним семинарима који су пружили нова сазнања и мотивацију за примену наученог у пракси, ради унапређивања васпитно-образовног рада.

- Током реализације наставе, примењују се сва расположива средства као и дигитални уџбеници.

- Континуирано се ради на разумевању прочитаног и унапређивању технике читања.
- Тестови се припремају заједнички, усаглашавају се критеријуми оцењивања и анализирају се како би се стекао увид у напредовање учника и на које садржаје је потребно обратити пажњу.
- Потребно је континуирано понављати садржаје како ученици не би заборавили и како би поновили научено
- Потребно је свакодневно усмено са ученицима понављати научене садржаје.
- Потребно је и даље наставити са реализацијом тематских недеља.

12. Учесћа на конкурсима:

- Ликовни конкурс Црвеног крста „Сунчана јесен живота” – награда : Дуња Савковић 2/1-2.место.
- 9. мај 2019. Ликовни конкурс „Птице” у сарадњи са организацијом „Пријатељи деце” Новог Београда – 3.место Вукашин Петровић 2/2 , похвала – Михаела Бечеј 2/2

13. Учесће на такмичењима

- Општинско такмичење соло певача „Златна сирена” у оквиру Дечјих музичких свечаности у категорији старих мајстора, класичне или савремен соло песме ученица Дуња Станчић 2/1 освојила је 1. награду, а у категорији дечје забавне песме ученица Марија Миленковић 2/2 – освојила је 1. награду.
- Градско такмичење соло певача „Златна сирена” у оквиру Дечјих музичких свечаности у категорији старих мајстора, класичне или савремен соло песме ученица Дуња Станчић 2/1 освојила је 1. награду.
- Светосавски турнир у шаху – 2/1 – Уна Мињковић, Јован Миливојевић 1.место и Петра Лукић 2.место и 2/2 – Маринковић Вукашин 2.место, Колински Дуња 3.место и Димитријевић Дамјан 3.
- „Мислиша” – математичко такмичење -1. место – Миливојевић Јован 2/1; 2.место – Петар Васиљевић, 2/2 ; 3. место – Вукашин Маринковић и Трифун Савић 2/2; похвала – Јана Милосављевић 2/1, Данило Благојевић, Огњен Јорданов и Ђорђе Манчић 2/2.

Активности које су планиране Годишњим планом рада стручног актива, а нису реализоване? Од планираних активности није реализована активност посете вртића школи због изостанка пропратног писма које упућује вртић и завршна приредба на крају школске године због пандемије корона вируса.

Активности које нису планиране, али су реализоване

Током другог полугодишта организована је настава на даљину због ванредне ситуације у земљи.

4. Најважнији закључци разредног већа:

- Наставити са изградом иницијалних и полугодишњих тестова из српског језика, математике и света око нас, као и са њиховом детаљном анализом.
- Наставити са евалуацијом постигнућа ученика усаглашеним критеријумом вредновања писмених провера, чиме се добија објективнији приказ нивоа знања ученика.
- Наставити са планирањем писмених провера на полугодишњем нивоу, будући да то оставља ученицима могућност благовремене припреме.
- Наставити са радом на читању са разумевањем како би се умањиле грешке у раду изазване неразумевањем прочитаног или непажњом у току читања.
- Планирати тематске недеље и обележавања важних датума, што позитивно утиче на развој интересовања ученика, повезивање знања из различитих предмета и целовитог погледа на свет.
- Подстицати ученике да узму учешће у културним и спортским активностима школе било као учесници или посматрачи.

- Наставити са подстицањем и припремом ученика за учешће на конкурсима и такмичењима.
- Наставити са реализацијом ученичких посета ван школе, а посебно установама културе.
- Планирати и организовати и у будуће радионице са родитељима, због оснаживања сарадње међу родитељима, а посебно на релацији родитељ – учитељ – школа.
- Подстицати ученике да развијају хуман однос према другима учешћем у хуманитарним акцијама.

Предлози за даље унапређење рада разредног већа:

- Наставити са редовним одржавањем састанака и анализом планираних тачака дневног реда.
- Детаљно анализирати ситуације које се препознају као негативни узрочници квалитета рада школе.
- Укључивање ученика у избор тематске недеље, као и тема за часове пројектне наставе и часа одељењског старешине.

Одељењско веће 3. разреда

Руководилац: Милан Илић

Број планираних и одржаних седница: 6 планираних , 6 одржаних

1. Распоређивање новоуписаних ученика у току школске 2019/2020.године-

У току 1. полугодишта у одељења 3/2 уписао се ученик Душан Степановић.

У току првог полугодишта из одељења III одлази ученик Перовић Лазар

У току 2. полугодишта из одељења 3/2 исписала се ученица Ана Рамадани.

2. Број планираних састанака у току школске 2019/20. године – У току школске године планирано 6 седница и одржано свих 6.

1. Кратак опис реализованих садржаја и активности

На првој седници одржаној 3.9.2019. године тачке дневног реда биле су:

1.Месечно планирање наставног градива - Урађен је и предат Годишњи план рада као и оперативни план за септембар 2019.

2.Израда планова рада ОС - План рада ОС је урађен и предат педагогу школе

3. Утврђивање распореда часова - Распоред часова је урађен и утврђен и прослеђен је директорки

4. Планирање наставних и ваннаставних активности - Испланиране су ваннаставне активности и реализоваће се у оквиру Уметничке радионице. Допунска настава ће се организовати по утврђеном распореду за све ученике којима је потребна додатна подршка у раду.

5. План посета позоришта и музеја, ДКЦ - Посете позориштима и музејима , биоскопу, ДКЦ реализоваће се у току године у зависности од понуде садржаја.

6. Израда иницијалних тестова - Учитељи трећег разреда су израдили иницијалне тестове из српског језика, математике и природе и друштва. Тестови ће се радити у првој недељи септембра, а детаљнија анаолиза ће се вршити у октобру на састанку Стручног већа за разредну наставу.

7.Распоред писмених провера знања - Учитељи на месечном нивоу усаглашавају планове, ради усклађивања планираних активности и провера, које се раде на нивоу већа. Учитељи другог разреда су се договорили да заједно праве писмене провере из математике, српског језика и природе и друштва за целу школску 2019/2020.

8. Усклађивање заједничких критеријума оцењивања - Договорен је заједнички критеријум оцењивања и бодовна скала у школској 2019/2020. у оба одељења како би резултати били што објективнији.

9.Наставак учешћа у пројекту „Покренимо нашу децу”

10.Програм „ Основи безбедности деце” - МУП Србије (начин реализације) - У току школске 2019/2020. биће рализована предавања у оквиру Програма „ Основи безбедности деце“- МУП Србије у договореним терминима за време ЧОС-а.

11.Методичка пракса I и II студената Учитељског факултета (током године)

12.Међународни дан писмености - .Међународни дан писмености (8.9.-недеља) је планиран за 9. септембар уз посету писца Владана Зеца.

13.Обележавање Интернационалног дана музике (1. октобар)

14.Месец књиге- сусрет са песником /писцем октобар - Планирано је да се Месец књиге- сусрет са песником /писцем одржи у октобру месецу и биће позван песник да се деци представи својим ауторским делом

На **другој** седници Одељењског већа одржаној 14.11.2019, године тачке дневног реда биле су:

1. Успех и дисциплина на крају првог тромесечја - Сви ученици трећег разреда имају позитиван успех и примерно владање.

2. Резултати допунске наставе - Допунску наставу похађају ученици којима је потребна додатна подршка при усвајању неких наставних садржаја. Ученици који се упућују на допунску наставу и редовно је похађају показују позитивне помаке. Доласци и ангажовање ученика се евидентирају у оквиру активности у есДневнику.

3. Дани науке „Јаје” - У периоду 25 – 29. новембра 2019. године ће се реализовати планирана тематска недеља на тему „Јаје“. Сви предвиђени садржаји планирани за овај период ће се рализовати кроз дате предмете, планирани Годишњим планом рада. Месечни планови су усклађени с темом.

4. Анализа резултата иницијалног тестирања ученика - Иницијални тестови су рађени у току прве недеље септембра из српског језика, математике и света око нас. Анализа иницијалних тестова се налази у записнику Стручног већа млађих разреда.

5. Индивидуализација рада ученика

6. Приредба за баке и деке је планирана за децембар

7. Недеља спорта, Дан школе - У Недељи спорта ученици су се такмичили у штафетнаим играма и акценат је стављен на фер –плеј навијање и играње.

8. Међународни дан толеранције 16. 11. - Годишњим планом је планирано обележавање Дана толеранције (16. новембар). Планирана је посета бивше ученице школе која болује од церебралне парализе. Ученица ће разговарати са ученицима на тему важности толеранције. Такође, промовисаће и своју књигу песама.

9. Разно - Родитељи су упознати са тематском недељом на тему „ Јаје“.

На **трећој** седници Одељењског већа одржаној 30.12.2019. године тачке дневног реда су биле:

1. Израда контролних вежби и тестова знања - Контролне вежбе и тестови знања израђују се на нивоу већа трећег разреда, при чему се усклађују критеријуми оцењивања и бодовне скале. Распоред планираних провера за прво полугодиште је на почетку школске године истакнут на сајту школе, а на месечном нивоу се електронским путем шаље родитељима. Распоред писмених провера за друго полугодиште ће бити истакнут у току зимског распуста, пре почетка другог полугодишта.

2. Посета вртића - Планирана посета вртића није остварена због изостанка пропратног писма од стране вртића.

3. Новогодишњи празници - Поводом новогодишњих празника декорисане су учионице, припремљени радови за изложбу у холу школе, организоване су планиране радионице са родитељима (16.децембра), а 27. децембра организован је и маскенбала за ученике трећег разреда.

Ученици су учествовали и у хуманитарној акцији Црвеног крста „Један пакетић – много љубави“, у оквиру које су доносили кекс и грицкалице.

4. Обележавање Светог Саве-Договорена су задужења поводом обележавања Светог Саве. Ученици млађих разреда припремају песме за наступ у оквиру хора, а једна ученица ће свирати виолину.

5. Тематско планирање „Зима“ - У току последње недеље децембара реализована је тематска недеља „Зима“ планирана годишњим и месечним планом рада. Наставни садржаји свих предмета су прилагођени тако да одговарају договореној теми. Декорисана је учионица и радови ученика су истакнути у холу школе.

На **четвртој** седници Одељењског већа одржаној 3.2.2020. године, тачке дневног реда биле су:

1. Мере за побољшање успеха и дисциплине ученика - Потребно је наставити са радом на разумевању прочитаног текста како би се умањиле грешке у раду изазване неразумевањем прочитаног или непажњом у току читања.

Побољшање дисциплине у виду смањења непотребног разговора у току часа ће се регулисати јаснијим правилима, додатним активностима и чешћим укључивањем родитеља у проблем.

2. Резултати разумевања прочитаног - Провера разумевања прочитаног, у сва три одељења четвртог разреда, реализована је 13.1.2020. године, са средњом оценом 4,07 у III1, 3,92 у III2 и 3,92 у III3. Након анализираних провере, закључује се да је потребно да ученици пажљивије приступе самом читању текста, као и одговарају пуном реченицом на захтеве задатака.

3. Обележавање Светог Саве - Приредба поводом Светог Саве је одржана 27. јануара 2020. године. Учествовали су ученици четвртог разреда који певају у хору млађих разреда, ученици Димитријевић Јана (III3), Мољковић Хана (III3), Џамбаски Јана (III3), Нађа Срданов (III1), Софија Лазић (III1), Тијана Митић (III1), Јана Ђуровић (III2), Сунчица Савковић (III2) и Емилија Ђурковић (III2). Емилија Ђурковић је свирала виолину.

4. Реализација програмских садржаја - Сви планирани наставни садржаји су реализовани у предвиђеном периоду.

5. Припрема ученика за школско такмичење из математике - Сви планирани наставни садржаји су реализовани у предвиђеном периоду.

6. Отворена врата- Промоција школе је планирана за 25. 3. 2020. године. Договорен је концепт и подељена су задужења.

7. Анализа постигнућа на тестовима знања - Ученици трећег разреда су радили полугодишње тестове из српског језика (28. 1. 2020. године) и математике (24. 1. 2020.године). Урађена је детаљна анализа тестова, која је прослеђена руководиоцу Стручног већа млађих разреда.

Ученици (III2) нису радили тест из српског због великог броја одсутних ученика.

Ученици са слабијим резултатима су упућени на допунску наставу.

8. Школско такмичење из шаха - Дечаци: Васић Стефан (III3) 1. место, Тојчић Александар (III3) 2. место, Матеја Дугачки (III1) 3. место;

Девојчице: Мољковић Хана (III3) 1. место, Сердаревић Ана (III3) 2. место

Димитријевић Јана (III3) 3. место

9. Литерарни конкурс у оквиру Дечје недеље "Да право свако- дете ужива лако - Сунчица Пишчевић је освојила друго место.

На **петој** седници Одељењскогвећа одржаној 24.4.2020. године, тачке дневног реда биле су:

1. Извештај са такмичења - Математичко такмичење „Мислиша“ је одржано у школи 12. марта 2020. године. Ученик Ирина Давидовић је освојила похвалу на такмичењу.

2. Припрема контролних задатака - Припрема контролних задатака и писмених провера у току наставе на даљину је функционисала на уобичајен начин, заједничким припремама провера и одређивању критеријума оцењивања радова, како би се постигла објективност у процени радова ученика.

3. Договор о реализацији рекреативне наставе - Договор о реализацији рекреативне наставе је одложен до даљњег, у складу са смерницама званичних дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

4. Учесће ученика у културној и јавној делатности школе, учешће у слободним активностима - У току реализације наставе на даљину, учешће ученика у културној и јавној делатности школе, као и у слободним активностима је било реализовано у складу са новонасталом ситуацијом и начином рада.

5. Реализација наставе на даљину - Констатоване су предности, као и недостатаци у реализацији наставе на даљину, и склопљен је договор о даљем раду, плановима и проверама. Уочене предности се односе на свакодневну и директну сарадњу са сваким дететом појединачно и сталну повратну информацију од стране учитеља, заинтересованост ученика за овакав начин рада која знатно одређује квалитет рада. Као недостатак је издвојена непосредна комуникација у односу са децом, развијање колективног духа уз размену мисли и креативних идеја, као веродостојност тачности резултата у току реализације писмених провера.

Учитељи ће наставити заједно да планирају наставу на недељном нивоу, уз размену материјала, идеја и сугестија за квалитетнији рад.

Након сваке радне недеље, сваки учитељ шаље извештај о реализованој настави на даљину за тај период. Извештај се шаље педагогу школе.

На **шестој** седници Одељењског већа одржаној 22.06.2020. године, тачке дневног реда биле су:

1. Успех и владање ученика на крају другог полугодишта - Након одржаног одељенског већа, констатује се да сви ученици трћег разреда, на крају другог полугодишта, имају позитиван успех и примерно владање и није изречена ни једна дисциплинска мера. Успех ученика по одељењима:

* III1 има 29 ученика и сви ученици имају одличан успех, Сви изостанци су оправдани.

* III2 има 28 ученика од којих је 25 одличних, 2 врло добрих и 1 добар. Има 1433 исостанака од којих 7 неоправданих. Два ученика наставу похађају наставу по ИОП2.

* III3 има 20 ученика од којих је 18 одличних, 1 врло доб и 1 добар са укупном средњом оценом одељења 4,83 и 930 оправдана изостанака, док неоправданих изостанака нема. Једна ученица наставу похађа по ИОП1.

2. План и програм су успешно реализовани у сва три одељења 3. разреда. Одржани су сви планирани часови у оквиру обавезних и изборних предмета, као и слободних активности и допунске и додатне наставе.

Сви часови су одржани према плану.

3. Сви планирани састанци разредног већа су одржани у предвиђеном периоду. Извештаји са одржаних разредних већа су приложени у за то предвиђеном делу есДневника. Поред извештаја одржаних седница, приложени је и полугодишњи извештај, а након завршетка наставе биће постављен и годишњи извештај рада разредног већа.

У току школске године, учитељи трећег разреда су заједно припремали писмене провере, одређивали бодовну скалу и усклађивали критеријуме бодовања. Такође усклађивани су план и програм и начини реализације наставног процеса.

Предлог је да се задржи досадашњи начин рада и међусобне сарадње чланова разредног већа, који је допринео квалитетнијој реализацији планираних васпитно-образовних садржаја.

4. Ученицима је прослеђен списак потребних уџбеника и наставних средстава за наредну школску годину.

5. У периоду од априла до јуна ученици нису узимали учешће на конкурсима и такмичењима.

6. У току другог полугодишта нису реализоване посете ни излети, у складу са смерницама званичних дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

7. Рекреативна настава није реализована у предвиђеном року у складу са смерницама званичних дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Ученицима су, у складу са дописима, понуђене опције реализације наставе на предвиђеној локацији крајем августа, или поврат новца. Ученици су анкетирани, али се због малог броја пријављених ученика чека потврда агенције.

8. У току школске 2019/2020. године су одржани сви планирани часови слободних активности, допунске наставе из српског језика и математике. Ученици су учествовали и на ликовним, литерарним и рецитаторским такмичењима, математичким и шаховским такмичењима и ликовним и литерарним конкурсима до почетка реализације наставе на даљину.

9. Планирани годишњи тестови знања из српског језика, математике и природе и друштва нису реализовани у оквиру наставе на даљину.

10. Сви планирани часови ваннаставних активности су реализовани у предвиђеним терминима, према утврђеном распореду. Ученици су присуствовали часовима и активно учествовали у њихој реализацији. У току реализације наставе на даљину, ученицима су послати пригодни садржаји.

4. Остварене посете ван школе – У току школске 2021/2020. године нису реализоване посете и излети

5. Редовна посета часовима- Милан Илић 3/2

7.11.2019. математика -Сабирање десетица - утврђивање

Часу присуствовала Љерка Ђорђевић - спољашње вредновање школе.

Милина Катић 3/1

7.11.2019. математика -Сабирање десетица - утврђивање

Часу присуствовала Весана - спољашње вредновање школе

6. Угледни часови:

Милан Илић 3/2

26. септембар 2019. математика – Римске цифре - обрада

Часу присуствовали директор и педагог школе, Милина Катић и Дејан Ковачевић

Милина Катић

29. новембар 2019. математика - Сабирање и одузимање троцифрених бројева- утврђивање

Часу присуствовали директор и педагог школе, Милина Кораћ, Миломирка Ђорђевић, Милан Илић, Ненад Поморишац и Дејан Ковачевић

7. Учешће у приредбама:

- крајем децембра ученици трећег разреда су одржали приредбу за баке и деке

- 27. јануара 2020. Приредба поводом Светог Саве – Учествовали ученици трећег разреда.

8. Учешће у акцијама и манифестацијама:

- Интернационални Дан музике – Обележен је 1.10. 2019.

- Књижевни сусрет и Међународни дан толеранције (16.11.) – Обележен је 19.11.2019

- „Трка за срећније детињство” – хуманитарна трка у организацији Црвеног крста;

- октобар 2019. Недеља школског спорта.

- децембар 2019. „Један пакетић много љубави” – акција прикупљања слаткиша у организацији Црвеног крста.

- Обележен Дан словенске писмености онлајн, 24.5.2020. године.

9. Провера остварености по стандардима:

- На почетку школске године урађени су иницијални тестови из српског језика, математике и света око нас. Детаљна анализа је представљена на Стручном активу учитеља.

- Рађене су провере разумевања прочитаног у првом полугодишту.

- Реализовани су полугодишњи тестови знања из српског језика, математике и разумевања прочитаног. Урађена је детаљна анализа полугодишњих тестова, која је приложена у записник Актива.

- на крају школске године није рађена годишња провера знања због пандемије вируса корона.

10. Семинари и трибине:

13. и 14. децембар 2019. Семинар: Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу

Присуствовали: Милина катић и Милан Илић

- 25. јануар 2020. Зимски сусрети: Имплементација Offica 365 у организацији рада школе и примена у настави

Присуствовала: Милина Катић

Зимски сусрети: Програмирање је лако може га научити свако

Присуствовао Дејан Ковачевић

Обука за релизацију нових програма наставе оријентисане на исходима учења: присуствовала Милина Катић.

11. Мере унапређења васпитно-образовног рада:

- У току школске 2019/20.године, учитељи трећег разреда присуствовали су корисним семинарима који су пружили нова сазнања и мотивацију за примену наученог у пракси, ради унапређивања васпитно-образовног рада.

- Током реализације наставе, примењују се сва расположива средства као и дигитални уџбеници.

- Континуирано се ради на разумевању прочитаног и унапређивању технике читања.

- Тестови се припремају заједнички, усаглашавају се критеријуми оцењивања и анализирају се како би се стекао увид у напредовање учника и на које садржаје је потребно обратити пажњу.

- Потребно је континуирано понављати садржаје како ученици не би заборавили и како би поновили научено

- Потребно је свакодневно усмено са ученицима понављати научене садржаје.

- Потребно је и даље наставити са реализацијам тематских недеља.

12. Учешћа на конкурсима:

-Литерарни конкурс у оквиру Дечје недеље "Да право свако- дете ужива лако" - Сунчица Пишчевић је освојила друго место.

13. Учешће на такмичењима

- Школско такмичење из математике је одржано 8. 11. 2019. године. Ученици Стојановић Стефан (III3) , Александар Тојчић (III3), Урош Андрић (III1), ирина Давидовић (III2), Матија Сабљак (III2) и Јован Лазић (III2) су се пласирали за учешће на општинском такмичењу.

-Школско такмичење из шаха - Дечази: Васић Стефан (III3) 1. место, Тојчић Александар (III3) 2. место, Матеја Дугачки (III1) 3. место;

Девојчице: Мољковић Хана (III3) 1. место, Сердаревић Ана (III3) 2. место

Димитријевић Јана (III3) 3. место

- 7. децембар 2019. Општинско такмичење из математике – Учествоју Стојановић Стефан (III3) , Александар Тојчић (III3), Урош Андрић (III1), Ирина Давидовић (III2), Матија Сабљак (III2) и Јован Лазић (III2). За трећи разред нема даљег такмичења

-Математичко такмичење „Мислиша“ је одржано у школи 12. марта 2020. године. Ученик Ирина Давидовић је освојила похвалу на такмичењу.

Од планираних активности није реализована активност посете вртића школи због изостанка пропратног писма које упућује вртић и завршна приредба на крају школске године због пандемије корона вируса.

Активности које нису планиране Годишњим планом рада

Током другог полугодишта организована је настава на даљину због ванредне ситуације у земљи.

4. Најважнији закључци разредног већа:

- Наставити са израдом иницијалних и полугодишњих тестова из српског језика, математике и света око нас, као и са њиховом детаљном анализом.
- Наставити са евалуацијом постигнућа ученика усаглашеним критеријума вредновања писмених провера, чиме се добија објективнији приказ нивоа знања ученика.
- Наставити са планирањем писмених провера на полугодишњем нивоу, будући да то оставља ученицима могућност благовремене припреме.
- Наставити са радом на читању са разумевањем како би се умањиле грешке у раду изазване неразумевањем прочитаног или непажњом у току читања.
- Планирати тематске недеље и обележавања важних датума, што позитивно утиче на развој интересовања ученика, повезивање знања из различитих предмета и целовитог погледа на свет.
- Подстицати ученике да узму учешће у културним и спортским активностима школе било као учесници или посматрачи.
- Наставити са подстицањем и припремом ученика за учешће на конкурсима и такмичењима.
- Наставити са реализацијом ученичких посета ван школе, а посебно установама културе.
- Планирати и организовати и у будуће радионице са родитељима, због оснаживања сарадње међу родитељима, а посебно на релацији родитељ – учитељ – школа.
- Подстицати ученике да развијају хуман однос према другима учешћем у хуманитарним акцијама.

Предлози за даље унапређење рада:

- Наставити са редовним одржавањем састанака и анализом планираних тачака дневног реда.
- Детаљно анализирати ситуације које се препознају као негативни узрочници квалитета рада школе.
- Укључивање ученика у избор тематске недеље, као и тема за часове пројектне наставе и часа одељењског старешине.

Одељењско веће 4. разреда

Руководилац: Едита Фабри Кошуткић

Број планираних и одржаних седница: 6 (шест)

Опис реализованих садржаја и/или активности:

*У оквиру прве седнице одржане 6. 9. 2019. године, чланови су дискутовали о:

1. Распоређивање новоуписаних ученика - У одељењу IV₁ је 21 ученик (7 дечака и 14 девојчица), у одељењу IV₂ је 20 ученика (7 дечака и 13 девојчица), а у одељењу IV₃ је 18 ученика (7 дечака и 11 девојчица).

Један ученик је уписан у одељење IV₂.

2. Месечно планирање наставног градива - Учители на месечном нивоу усаглашавају планове, ради усклађивања планираних активности и провера, које се раде на нивоу већа.

3. Израда планова рада ОС - План рада одељењског старешине је урађен и приложен у годишњем плану.

4. Утврђивање распореда часова - Распоред часова је, за свако одељење, састављен пре 1. септембра. Након почетка наставе није било промена у припремљеним распоредима часова. Ученици у току недеље имају по пет часова, осим једном недељно када имају и драмску секцију као 6. час. Настава се реализује у две смене (промена на недељном нивоу). Сва одељења четвртог разреда похађају наставу у истој смени.

5. Планирање наставних и ваннаставних активности - Наставне и ваннаставне активности су планиране Годишњим планом. У четвртог разреда уводи се и додатна настава из математике.

6. Израда иницијалних тестова - Иницијални тестови из српског језика, математике и природе и друштва су припремљени на нивоу већа. Договорен је и начин бодовања као и бодовна скала, како би резултати били што објективнији. Планирани су месечним планом, и реализовани су у току прве наставне недеље. Ученици и родитељи су на почетку недеље обавештени о терминима израде иницијалних тестова.

Распоред иницијалних провера: српски језик - 4. 9. 2019. године, природа и друштво - 5. 9. 2019. године, математика - 6. 9. 2019 . године.

7. Распоред писмених задатака и писмених провера знања - Распоред писмених и контролних вежби је усклађен тако да се испоштује да у току једне седмице не буде више од две писмене провере. Планирано је и да у сваком полугодишту буду по два писмена задатка из српског језика и математике. Сви подаци ће бити унети у дневник образовно-васпитног рада.

Распоред планираних писаних провера за прво полугодиште се поставља на сајт школе, као и на огласној табли у холу. Такође, распоред планираних писмених провера се истиче на видном месту у учионици, на месечном нивоу. Родитељи се обавештавају и електронским путем.

8. Усклађивање заједничких критеријума оцењивања - Учитељи четвртог разреда активно сарађују у припреми провера, као и критеријуму оцењивања, како би провера усвојености знања била што објективнија.

9. Наставак учешћа у пројекту „Покренимо нашу децу“ - Ученици ће и у току школске 2019/2020. године учествовати у пројекту „Покренимо нашу децу“, који позитивно утиче на њихов физички развој и развијање свести о важности физичких активности и здравог живота.

10. Програм „Основи безбедности деце“ - МУП Србије (начин реализације) - Програм ће се реализовати осам пута у току године, у договореним терминима, за време ЧОС-а.

11. Међународни дан писмености - У понедељак, 9. 9. 2019. године, у нашој школи, писац Владан Зеџ ће представити своју књижевност за децу кроз представу, коју ће посетити и ученици четвртог разреда. Посета писца је организована у циљу обележавања Међународног дана писмености.

12. Обележавање Међународног дана музике (1. октобар) - Међународни дан музике ће се обележити концертом у школском дворишту или холу школе, у зависности од временских услова.

13. Месец књиге - сусрет са песником /писцем - За октобар месец, у знак обележавања Месеца књиге, планира се посета школској библиотеци, посета писца и презентовање омиљених књига у оквиру одељења четвртог разреда.

14. Пројекат „Cool Kids for Eco Beats“ усмерен је на едукацију ђака у основним и средњим школама ради њиховог бољег разумевања значаја екологије и формирања идеја и иницијатива које ће им помоћи да свакодневно доприносе здравијој животној средини. Током четири недеље, једанпут недељно, ученици присуствују интерактивним и креативним радионицама на којима стичу нова сазнања о загађењу животне средине, угроженим врстама, климатским променама, обновљивим изворима енергије, рециклажи и пластици, али и о бројним еко-актуелностима.

* На другој седници одржаној 14. 11. 2019. године, тачке дневног реда биле су:

1. Успех и дисциплина на крају првог тромесечја - Након одржаних одељењских већа у оквиру ког су утврђене оцене, констатује се да сви ученици четвртог разреда имају позитиван успех и примерно владање. Ова тачка је детаљно описана у записнику Одељењског већа сваког одељења 4. разреда.

2. Резултати допунске nastave - Ученици који се упућују на допунску наставу и редовно је похађају показују позитивне помаке у раду. Доласци и ангажовање ученика се евидентирају у оквиру активности у есДневнику.

3. Дани науке „Јаје“ - У периоду 25 – 29. новембра 2019. године ће се реализовати планирана тематска недеља на тему „Јаје“. У оквиру тематске недеље ће се реализовати планиране наставне јединице које су предвиђене годишњим планом рада.

4. Посета вртића нашој школи (сарадња) - У току тематске недеље се очекује посета предшколаца из неколико вртића. Присуствоваће програму који припремају ученици наше школе у оквиру тематске недеље „Јаје“.

5. Анализа резултата иницијалног тестирања ученика - Анализа иницијалних тестова се налази у записнику Стручног већа млађих разреда. Ниво постигнућа ученика је представљен и на родитељском састанку одржаном 5. септембра 2019. године.

6. Индивидуализација рада ученика - У оквиру наставе се планира и спроводи индивидуализација рада ученика.

7. Недеља спорта, Дан школе (извештај) - Ученици четвртог разреда су се такмичили у игри „Између две ватре“, у оквиру недеље спорта. Ученици IV2 освојили су прво место, ученици IV3 друго, а ученици IV1 освојили су треће место. Препорука је да се задржи овакав вид обележавања недеље спорта у корист промовисања здравих навика и развијања спортског духа.

8. Међународни дан толеранције (16. новембар) - Планирана је посета бивше ученице школе која болује од церебралне парализе. Ученица ће разговарати са ученицима на тему важности толеранције. Такође, промовисаће и своју књигу песама.

* У оквиру децембарске седнице, треће по реду, одржане 30. 12. 2019. анализирани су следеће тачке дневног реда:

1. Израда контролних вежби и тестова знања - Контролне вежбе и тестови знања израђују се на нивоу већа четвртог разреда, при чему се усклађују критеријуми оцењивања и бодовне скале. Распоред планираних провера за прво полугодиште је на почетку школске године истакнут на сајту школе, а на месечном нивоу се електронским путем шаље родитељима. Распоред писмених провера за друго полугодиште ће бити истакнут у току зимског распуста, пре почетка другог полугодишта.

2. Новогодишњи празници - Поводом новогодишњих празника декорисане су учионице, припремљени радови за изложбу у холу школе, организоване су планиране радионице са родитељима (16. децембра), а 27. децембра организован је и маскенбала за ученике четвртог разреда. Ученици су учествовали и у хуманитарној акцији Црвеног крста „Један пакетић – много љубави“, у оквиру које су доносили кекс и грицкалице.

3. Обележавање Светог Саве-договор - Договорена су задужења поводом обележавања Светог Саве. Ученици млађих разреда припремају песме за наступ у оквиру хора, а три ученице ће свирати виолине. Два ученика четвртог разреда, који су победили на литерарном и рецитаторском такмичењу, ће рецитовати песме.

4. Тематско планирање „Зима“ - У току последње недеље децембара реализована је тематска недеља „Зима“ планирана годишњим и месечним планом рада. Наставни садржаји свих предмета су прилагођени тако да одговарају договореној теми. Декорисана је учионица и радови ученика су истакнути у холу школе.

5. Радионица са родитељима - Ученици четвртог разреда су учествовали у радионици са својим родитељима под називом „Зимска чаролија“, реализованој 16. 12. 2019. године. Радионица је инспирисана зимом и предстојећим празницима. Радови ученика и родитеља су украсили учионицу или су припремљени у сврху празничних поклона.

* Фебруарска седница је одржана 3. 2. 2020. године и анализирани су тачке дневног реда:

1. Успех и владање ученика на крају првог полугодишта - Након одржаног одељенског већа, констатује се да сви ученици четвртог разреда, на крају првог полугодишта, имају позитиван успех и примерно владање и није изречена ни једна дисциплинска мера. Успех ученика по одељењима:

* IV1 има 20 ученика од којих је 15 одличних и 5 врло добрих са укупном средњом оценом одељења 4,76 и 448 оправдана изостанака, док неоправданих изостанака нема. Једна ученица наставу похађа по ИОП1.

* IV2 има 20 ученика од којих је 11 одличних, 8 врло добрих и 1 добар са укупном средњом оценом одељења 4,53 и 952 оправдана и 5 неоправданих изостанака. Један ученик наставу похађа по ИОП1.

* IV3 има 20 ученика од којих је 15 одличних, 4 врло добра и 1 добар са укупном средњом оценом одељења 4,76 и 765 оправдана изостанака, док неоправданих изостанака нема. Једна ученица наставу похађа по ИОП1.

2. Мере за побољшање успеха и дисциплине ученика - Потребно је наставити са радом на разумевању прочитаног текста како би се умањиле грешке у раду изазване неразумевањем прочитаног или непажњом у току читања. Побољшање дисциплине у виду смањења непотребног разговора у току часа ће се регулисати јаснијим правилима, додатним активностима и чешћим укључивањем родитеља у проблем.

3. Резултати разумевања прочитаног - Провера разумевања прочитаног, у сва три одељења четвртог разреда, реализована је 29. 1. 2020. године, са средњом оценом 4,33 у IV₁, 3,84 у IV₂ и 4,31 у IV₃. Након анализираних провере, закључује се да је потребно да ученици пажљивије приступе самом читању текста, као и одговарању пуном реченицом на захтеве задатака.

4. Обележавање Светог Саве (извештавање) - Учествовали су ученици четвртог разреда који певају у хору млађих разреда, ученице Исидора Мисита (IV₃) и Мила Станковић (IV₃) су свирале виолину, а ученица Анастасија Чоловић (IV₁), која је освојила 2. место на Општинском литерарном такмичењу је требала да рецитије своју песму, али је изостала због болести, па је то у њено име учинила Елена Баћанин (IV₁).

5. Реализација програмских садржаја - Сви планирани наставни садржаји су реализовани у предвиђеном периоду.

У сва три одељења 4. разреда су одржани сви планирани часови у току првог полугодишта.

Сви часови редовне наставе, слободних активности и ваннаставних активности су реализовани према плану.

6. Припрема ученика за школско такмичење из математике - Школско такмичење из математике је одржано 8. 11. 2019. године. Ученици Петар Бабић (IV₂), Нађа Максимовић (IV₃) и Урош Михаиловић (IV₃) пласирају се за учешће на општинском такмичењу. Учешћем на општинском такмичењу из математике (7. 12. 2019) ученик Петар Бабић (IV₂) се пласирао на градско такмичење.

7. Отворена врата- промоција школе (договор) - Промоција школе је планирана за 25. 3. 2020. године. Договорен је концепт и подељена су задужења.

8. Анализа постигнућа на тестовима знања - Ученици четвртог разреда су радили полугодишње тестове из српског језика (17. 1. 2020. године), математике (24. 1. 2020. године) и природе и друштва (25. 12. 2019. године). Урађена је детаљна анализа тестова, која је прослеђена руководиоцу Стручног већа млађих разреда.

Ученици са слабијим резултатима су упућени на допунску наставу.

9. Занимања људи (припрема) - Изложба радова на тему „Занимања људи“ је планирана за фебруар.

* Пета седница је одржана 23. априла 2020. године, тачке дневног реда биле су:

1. Извештај са такмичења - Математичко такмичење „Мислиша“ је одржано у школи 12. марта 2020. године. Ученик Петар Бабић (IV₂) и ученица Наташа Поповић (IV₂) су освојили похвале на такмичењу.

Остала планирана такмичења нису реализована услед новонастале ситуације и реализације наставе на даљину.

2. Припрема контролних задатака - Припрема контролних задатака и писмених провера у току наставе на даљину је функционисала на уобичајен начин, заједничким припремама провера и одређивању критеријума оцењивања радова, како би се постигла објективност у процени радова ученика.

3. Договор о реализацији рекреативне наставе - Договор о реализацији рекреативне наставе је одложен до даљњег, у складу са смерницама званичних дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

4. Учешће ученика у културној и јавној делатности школе, учешће у слободним активностима - У току реализације наставе на даљину, учешће ученика у културној и јавној делатности школе, као и у слободним активностима је било реализовано у складу са новонасталом ситуацијом и начином рада.

5. Реализација наставе на даљину - Констатоване су предности, као и недостатаци у реализацији наставе на даљину, и склопљен је договор о даљем раду, плановима и проверама.

* Последња седница је одржана 22. 6. 2020. године и анализирани су тачке дневног реда:

1. Успех и владање ученика на крају другог полугодишта - Након одржаног одељенског већа, констатује се да сви ученици четвртог разреда, на крају другог полугодишта, имају позитиван успех и примерно владање и није изречена ни једна дисциплинска мера. Успех ученика по одељењима:

* IV₁ има 20 ученика од којих је 18 одличних и 2 врло добра са укупном средњом оценом одељења 4,84 и 592 оправдана изостанака, док неоправданих изостанака нема. Једна ученица наставу похађа по ИОП1.

* IV₂ има 19 ученика од којих је 13 одличних, 5 врло добрих и 1 добар са укупном средњом оценом одељења 4,61 и 981 оправданих изостанака, док неоправданих изостанака нема. Један ученик наставу похађа по ИОП1.

* IV₃ има 20 ученика од којих је 18 одличних, 1 врло доб и 1 добар са укупном средњом оценом одељења 4,83 и 930 оправдана изостанака, док неоправданих изостанака нема. Једна ученица наставу похађа по ИОП1.

2. Реализација плана и програма - План и програм су успешно реализовани у сва три одељења 4. разреда. Одржани су сви планирани часови у оквиру обавезних и изборних предмета, као и слободних активности и допунске и додатне наставе.

Преглед одржаних часова у сва три одељења 4. разреда у току другог полугодишта / на крају школске 2019/2020. године:

Сви часови су реализоване према плану.

- Од планираних угледних часова, у току првог полугодишта је реализован је час у одељењу IV/2 (22. јануар 2020. природа и друштво – Растворљивост, смеше - обрада), док планирани угледни часови у друга два одељења нису реализовани јер су планирани у току наставе на даљину.

- Распоред посета редовим часовима:

6. новембар 2019. српски језик - Вук Караџић - обрада (IV/2)

Часу присуствовала Љерка Ђорђевић - спољашње вредновање школе.

24. јануар 2020. час допунске наставе из српског језика (IV/2)

Часу присуствовао директор школе.

13. март 2020. српски језик - „Аждаја своје чеду тепа“ Љубивоје Ршумовић - обрада (IV/1)

Часу присуствовао педагог школе.

Редовна посета часу у IV/3, планирана за 16. март, није остварена због почетка реализације наставе на даљину.

- Од часова, које су у одељењима четвртог разреда реализовали предметни наставници, одржани су следећи часови:

8. новембар 2019. наставница математике Драгица Ћук одржала час обраде Површина квадрата у сва три одељења четвртог разреда (1. час у IV/1, 2. час у IV/2 и 3. час у IV/3)

24. јануар 2020. наставница српског језика Имрена Ђорђевић је одржала час обраде текста „Златно јагње“ у одељењу IV/2

Остали часови предметних наставника, планирани за последње месеце школске године, нису одржани због почетка реализације наставе на даљину.

3. Извештај о раду разредних већа и предлог плана за следећу школску годину – Констатовано је да су сви планирани састанци разредног већа су одржани у предвиђеном периоду, издвојени су закључци и препоруке.

4. Избор уџбеника, прибора, литературе за следећу школску годину - Ученицима је прослеђен списак потребних уџбеника и наставних средстава за наредну школску годину.

5. Похвале и награде ученицима - У периоду од априла до јуна ученици нису узимали учешће на конкурсима и такмичењима.

6. Анализа реализације посета и излета - У току другог полугодишта нису реализоване посете ни излети, у складу са смерницама званичних дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

7. Извештај о реализацији рекреативне наставе - Рекреативна настава није реализована у предвиђеном року у складу са смерницама званичних дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Ученицима су, у складу са дописима, понуђене опције реализације наставе на предвиђеној локацији (Гочу) крајем августа, или поврат новца. Ученици су анкетирани, али се због малог броја пријављених ученика чека потврда агенције.

8. Анализа рада секција, допунске, додатне наставе и учешће на такмичењима и конкурсима - У току школске 2019/2020. године су одржани сви планирани часови слободних активности, допунске наставе из српског језика и математике, као и додатне наставе из математике. Ученици су учествовали и на ликовним, литерарним и рецитаторским такмичењима, математичким и шаховским такмичењима и ликовним и литерарним конкурсима до почетка реализације наставе на даљину.

9. Анализа постигнућа на тестовима знања - Планирани годишњи тестови знања из српског језика, математике и природе и друштва нису реализовани у оквиру наставе на даљину.

10. Анализа остварености ваннаставних активности - Сви планирани часови ваннаставних активности су реализовани у предвиђеним терминима, према утврђеном распореду. Ученици су присуствовали часовима и активно учествовали у њихој реализацији. У току реализације наставе на даљину, ученицима су послати пригодни садржаји.

Планирани а не реализовани садржаји и разлози одступања од плана:

У току школске 2019/2020. године нису реализоване следеће активности:

- посета музеја, позоришта, ДКЦ – због неусклађености понуде и одговарајућих термина, смерница Министарства просвете, науке и технолошког развоја у току реализације наставе на даљину;
- професионална пракса студената Учитељског факултета – студенти нису распоређени у одељења 4. разреда;
- реализација угледних часова – период реализације наставе на даљину;
- посета вртића - због изостанка пропратног писма од стране вртића.

Реализоване активности које нису планиране

У току школске 2019/2020. године, од 16. марта до 16. јуна, реализована је настава на даљину у складу са смерницама Министарства просвете, науке и технолошког развоја

Најважнији закључци:

- * Наставити са реализацијом и детаљном анализом иницијалних и полугодишњих тестова из српског језика, математике и природе и друштва, као објективним приказом нивоа знања и смерницом за даљи рад.
- * Планом реализације писмених провера за цело полугодиште, детаљније на месечном нивоу, ученици имају могућност благовремене припреме.
- * Усаглашавањем критеријума процене рада ученика, писмених провера и начина вредновања добија се објективнији приказ нивоа знања ученика.
- * Потребно је наставити са радом на разумевању прочитаног текста како би се умањиле грешке у раду изазване неразумевашем прочитаног или непажњом у току читања.
- * Тематске недеље и обележавање важних датума позитивно утичу на развој интересовања ученика, повезивање знања из различитих предмета и на развој њихове свестраности.
- * Програм „Основи безбедности деце“ (МУП Србије) кроз различите теме упознаје ученике са новим информацијама, конкретним ситуацијама и практичним саветима.
- * Подстицати ученике да буду део културних активности школе – као учесници или посматрачи, и као такви, својим сугестијама, могу утицати на унапређивање квалитета рада.
- * Запажен је позитиван однос ученика према спортским дешавањима и турнирима у којима учествују.
- * Наставити са подстицањем ученика за учешће на конкурсима и такмичењима.
- * Важност реализације радионице са родитељима се огледа у развијању пријатне климе и сарадње међу родитељима, као и на релацији родитељ – учитељ – школа.
- * Подстицати ученике да развијају хуман однос према другима учешћем у хуманитарним акцијама.
- * Констатовање важности развијања информатичке писмености и комуникације електронским путем, код ученика и наставника.

Предлози за унапређење рада:

- * Наставити са редовним одржавањем састанака у оквиру којих се анализирају предвиђене тачке дневног реда и размењују корисни савети и искуства колега.
- * Детаљно анализирати ситуације које се препознају као негативни узрочници квалитета рада школе.
- * Реализација посета ван установе.
- * Развијање такмичарског духа чешћим организовањем међудодељенских спортских такмичења.
- * Укључивање ученика у избор тематске недеље и тема за час одељењског старешине.
- * Развијање информатичке писмености и комуникације електронским путем.
- * Усавршавање начина писмене провере ученика електронским путем.

3.3.2. ОДЕЉЕЊСКА ВЕЋА СТАРИЈИХ РАЗРЕДА,

Одељењска већа 8.разреда

Руководилац : Петар Ацковић

Број планираних и одржаних седница: 4

Кратак опис реализованих садржаја:

НОВЕМБАР: 14. 11. 2019

Закључци

У разреду 27 ученика.Присутни сви предметни наставници.На првом тромесечју 9 ученика има слабе оцене.Васић Немања има 3 недовољне оцене из енглеског, физике и математике.Из италијанског језика је неоцењен.Гоцић Андреа једну недовољну из физике. Дробац Лука једну недовољну из физике и из италијанског није оцењен.Зарић Лука две недовољне оцене из физике,и математике.Китић Давид једну недовољну из физике.Лајшић Катарина једну недовољну из математике.Рајковић Видак једну недовољну из биологије. Ристић Обрад три недовољне из физике,математике и биологије.Церовић Невена једну негативну из физике.Укупно 14 недовољних оцена.Из физике укупно седам недовољних,из енглеског јена недовољна,из математике четири негативне и биологије два недовољне .оцене.

Оправданих 693 неоправданих 40 укупно 733.

Ученици Васић Немања и Ристић Обрад кажњени су укором одељенског већа оцена добар 3,због 13 неоправданих изостанака и непримереног понашања.

ФЕБРУАР: 03. 02. 2020.

Закључци

У одељењу има 27 ученика 10 девојчица и 17 дечака.8 ученика је одлично,11 ученика врло добро,4 ученика има добар успех.3 ученика незадовољавајуће и један ученик је неоцењен.Укупно има 8 слабих оцена и носе их 4 ученика.Р.О.има 4 недовољне оцене из енглеског,географије,физике и математике.Ученик Л.З.има једну из математике.Ученик А.М. једну из математике.Ученик В.Н,има 2 незадовољавајуће оцене из енглеског и математике али се води као неоцењен јер нема оцену из 2 предмета италијанског и географије. Пет ученика има смањену оцену из владања.Ученици К.Д. и К.П.имају укор одељенског старешине-оцена 4због непримереног понашања.Ученик П.А. има укор одељенског старешине-оцена 4 због неоправданих изостанака.Ученици Н.В. и О.Р, имају укор одељенског већа-оцена 3 због неоправданих изостанака и непримереног понашања.У одељењу има 2062 оправданих и 100 неоправданих.Укупно 2162.

МАЈ: 27. 5.

Закључци

- Договор за припремну наставу.
- Договор о начину одговарања ученика који желе да поправе оцену.
- Разно. Без дискусије.

ЈУН: 10. 6.

Закључци

- Закључивање оцена и анализа успеха,
- Добитници Вукове дипломе,
- Предлог за ученика и спортисту генерације,
- Разно. Није било дискусије.

Добитници Вукове дипломе су у 8/1 су А.Д., П.В., Б.Н. и Б.К.

НОВЕМБАР: 14. 11. 2019.

Закључци

1. У разреду 8/2 има 29 ученика (од тога 13 девојчица и 16 дечака). 18 ученика је остварило позитиван успех, а 11 ученика имају слабе оцене и то:из енглеског;историје Физике, математике; техничког и информатичког образовања и биологије.

По предметима: историја: 4; физика: 4; ТИО : 4; математика: 2; биологија: 1; енглески: 1

Владање: до јануара три ученика је имало опомене због понашања. Одељењско Веће је утврдило успех ученика и сагласно за изреченим дисциплинским мерама.

2. Када је реч о изостанцима ученици су направили укупно 975 изостанака у протеклом периоду, од тога 934 оправданих и 41 неоправданих изостанака.

3. Додатних питања и коментара није било.

ФЕБРУАР: 04. 02. 2020

Закључци

У одељењу 8/2 има 29 ученика,од тога 16 дечака и 13 девојчица. Позитиван успех је остварило 23 ученика и један ученик је неоцењен из француског, јер полаже разредни испит на крају године у другој школи (Ж.Ј.), са slabим оценама имамо 5 ученика.

Од тога је:

11 ученика са одличним успехом, 7 врло добрих и 5 ученика са добрим успехом.

Кад је реч о васпитно дисциплинским мерама три ученика имају Укор одељењског старешине и владање брло добро, један ученик има Укор директора и владање задовољавајуће, осталих 25 имају примерно владање.

Изостанци укупно: 2094

Оправданих 2019; неоправданих 75

Све активности планиране за ово полугодиште су реализоване. У оквиру Ученичког парламента смо посетили Свратиште НБГ и Специјалну школу НБГ. Дани науке и Дан школе су одржани по плану,као и Светосавска приредба.

Нереализованих активности за прво полугодиште није било.

Закључци:

Децу освешћујемо о значају похађања припремне наставе и у великој мери је испуњен задатак.

Успостављена је сарадња у оквиру васпитно-дисциплинских мера са родитељима и ПП службом, надобром смо путу да сузбијемо неозбиљност и подстичемо свест деце да је лепо понашање једнаковажно као и добар успех.

МАЈ: 27. 05. 2020.

Закључци

- Договор за припремну наставу.

- Договор о начину одговарања ученика који желе да поправе оцену.

- Разно. Без дискусије.

ЈУН: 10. 06. 2020.

Закључци

-Закључивање оцена и анализа успеха,

- Добитници Вукове дипломе,

- Предлог за ученика и спортисту генерације.

- Разно. Није било дискусије.

Укупан број изостанака 2403, оправданих 2328, неоправданих 75.

Добитници Вукове дипломе у одељењу 8/2 су Н.А., Н.Ј., У.Ј., А.П. и А.Т.

Ученик генерације је Б.К.

Спортиста генерације је В.Р.

Сви ученици су завршили осми разред са примерним владањем.

Предлог за унапређење рада:

На разредним часовима кроз презентације и разговоре припремати децу за завршни испит, средњу школу, појачати улогу родитеља/хранитеља у појачан васпитни рад. Деци давати више одговорности како би се осећали као део заједнице.

Одељењско веће 7. разреда

***Руководилац :** Тијана Јуришић

Број планираних и одржаних седница: 4 (четири)

Кратак опис реализованих садржаја:

Септембар:

1. Предлог и усвајање плана рада одељењског већа и одељењског старешине

Плана рада одељењског већа урађен, као и одељењског старешине приложени годишњем плану и усвојени на седници.

2. Доношење одлуке о распореду писмених задатака и контролних вежби.

Распоред писмених и контролних вежби је усклађен тако да се испоштује да у току једне седмице не буде више од једне писмене провере. Планирано је да у току сваког полугодишта буде по 2 писмена задатка из српског језика и математике. Распоред плана писмених и контролних вежби истакнуто је на сајту школе, као и на огласној табли у холу школе.

3. Доношење одлуке о извођењу допунске наставе и слободних наставних активности.

Донесене су одлуке о допунским и додатним часовима.

4. Доношење предлога о извођењу једнодневном излета.

Донет је и усвојен предлог о једнодневном излету.

Новембар:

1. Преглед текућег успеха и владања ученика.

Седница разредног већа одржана 14.11.2019. Били присутни сви чланови већа.

7/1

Од 24 ученика недовољан успех има 7 ученика.

Због непримереног понашања ученик један ученик има укор одељењског већа и смањену оцену из владања на 3. Један ученик има укор одељењског старешине и смањену оцену из владања на врло добар 4.

Укупно је 629 оправданих и 4 неоправдана изостанка, укупно 633.

У разреду 7/2 има 21 ученик (од тога 9 девојчица и 12 дечака). 18 ученика је остварило позитиван успех, а 3 ученика имају недовољне оцене и то: историја - једна недовољна, физика - једна недовољна и техника и технологија - 2 недовољне оцене.

Када је реч о владању и изреченим васпитним мерама:

Од 21 ученика, 16 ученика има примерно владање; 2 ученика имају опомену одељењског старешине; 4 ученика имају укор одељењског старешине старешине и врло добро (4) владање због непримереног понашања и већег броја уписа у дисциплинску свеску; а једном ученику је изречена дисциплинска мера укор Одељењског Већа и смањена оцена из владања - добар (3) због теже повреде радних обавеза. Договорено је да се појача дисциплинско васпитни рад са ученицима.

Одељењско Веће је утврдило успех ученика и сагласно за изреченим дисциплинским мерама.

Када је реч о изостанцима ученици су направили укупно 427 изостанака у протеклом периоду, од тога 410 оправданих и 17 неоправданих изостанака.

2. Преглед укључености ученика у допунску и додатну наставу.

Додатна настава се реализује из биологије,хемије; а допунска из биологије,математике и хемије.Требало би више ученика укључити да посећује ове часове.

Фебруар:

1.Анализа реализације фонда часова,редовне,допунске и додатне наставе слободних наставних активности на крају 1,полугодишта.

Реализација по предметима:

Реализован је мањи број часова српског језика: 7/1 -6, 7/2 -7 због оправданог изостанка наставника. У настави историје реализована су два часа више. У осталим предметима часовим су реализовани према плану.

Допунска:биологија: 7/1 – 3; математика: 7/1 - 15, 7/2 – 15; физика: 7/1 - 9, 7/2 – 9; хемија: 7/1 - 3, 7/2 – 3; енглески језик: 7/1 – 10; немачки језик: 7/1 - 6, 7/2 – 6;

Додатна:физика: 7/1 - 12, 7/2 – 11; хемија: 7/1 - 6, 7/2 - 6

Слободне наставне активности:хор и оркестар: 7/1 16, 7/2 18

2. Утврђивање успеха и владања на крају првог полугодишта.

Седница одржана 3.2.2020. На седници били присутни сви чланови.

Од 24 ученика у одељењу7/1,негативан успех има један ученик,двоје је неоцењених,остали имају позитиван успех.

Одличних је осам, девет ученика има врло добар успех.Четири ученика има добар успех.Недовољан успех има једна ученица са недовољном оценом из историје.Неоцењена су два ученика.

Два ученика имају смањене оцене из владања. Један ученик – довољан два и укор директора школе и други – врло добро 4 и укор одељењског старешине.

Укупно је 1672 оправданих и 7 неоправданих изостанака.

У одељењу 7/2 има 21 ученик (9 девојчица и 12 дечака), од тога је 20 ученика постигло позитиван успех, а један ученик има 4 недовољне оцене.

Одличних ученика има 10; врло добрих ученика има 8.Са добрим успехом су два ученика. Један ученик има недовољне оцене из четири предмета:

Када је реч о владању 15 ученика има примерно владање (5), 5 ученика има врло добро владање (4) и један ученик има задовољавајуће владање (2).

Када је реч о дисциплинско васпитним мерама, један ученик има укор директора и задовољавајуће (2) владање, због непримереног понашања, не обављања школских дужности, непримереном односу према наставницима и вршњацима и великог броја уписа у дисциплинску свеску.

Васпитне мере –5 ученика има укор одељењског старешине, због непримереног понашања и већег броја уписа у дисциплинску свеску.

Просек одељења је 4,27.

Када је реч о изостанцима ученици су укупно направили 1245 изостанака,од тога 1181 оправданих и 64 неоправданих изостанака.

Са ученицима који имају изречене васпитне, и васпитно-дисциплинске мере ће наставити да се ради у оквиру појачаног васпитног рада. Такође, наставиће да се спроводи друштвено користи рад.

Април:

1.Преглед успеха на општинским такмичењима.

Нема награда на општинским такмичењима.

Јун:

1.Реализација програма и фонда часова свих видова наставе и слободних наставних активности. У првом полугодишту није реализовано 11 часова српског језика због оправданог одсуства наставника. Остали часову су реализовани према плану.

Реализација по предметима:

српски језик: 7/1 -4, 7/2 -7 (часови нису реализовани у првом полугодишту због оправданог одсуства наставника)

У другом полугодишту (од 17.3.2020.) настава се одвијала на даљину због епидемије вируса, и успешно је реализована.

2. Утврђивање успеха и владања ученика на крају школске године.

Сви ученици седмог разреда су постигли позитиван успех на крају школске године. Један ученик из 7/1 је похађао наставу по програму ИОП1.

У разреду 7/1 од 24 ученика има 12 одличних (од тога 3 ученика са просеком 5,00), 9 врло добрих и 3 ученика са добрим успехом. Просек одељења је 4,28.

У разреду 7/2 од 21 ученика 15 ученика је постигло одличан успех (од тога 5 ученика просек 5,00), 5 ученика врло добар и 1 ученик добар успех. Просек одељења је 4,56.

Средња оцена за цео седми разред је 4,15.

Када је реч о владању, сви ученици имају примерно владање.

Излети и посете:

Новембар:

19.11.2019. Позориште на Теразијама - гледање представе (одељ..старешине,ученици)

Децембар:

17.12.2019. ученици 7.разреда - чланови Ћачког парламента, са наставницом немачког језика Весном Барашанин посетили су свратиште за децу Нови Београд.

19.12.2019. ученици 7.разреда - чланови Ћачког парламента, са наставницом немачког језика Весном Барашанин посетили су ОШ"Нови Београд" за децу са сметњама у развоју и инвалидитетом и са њима се дружили и уживали кроз ликовну новогодишњу радионицу.

Пролеће:

Једнодневни излет- није реализован због епидемије вируса. Одложено је све за септембар.

Културне активности:

Октобар:

-1.10.2019. Обележавање Међународног дана музике- обележен концертом у дворишту школе. Учествовао учитељ Ненад Поморишац и његов бенд.

-Ревиије стваралаштва у организацији "Пријатеља деце Новог Београда"- са наставницом музичке културе Тањом Полети ученици учествовали на ревији стваралаштва.

-12.10.2019. Дан школе- кроз наставу на свим предметима обележен Дан школе.

Новембар:

-"Дани науке"- одржани од 25.-29.11.2019., тема "Јаје"- корелација са свим предметима, реализована изложба радова у холу, експерименти,израда презентација,плаката...

Децембар:

-Новогодишња декорација и изложба реализовани и изложени у холу школе. Корелација више предмета.

Јануар:

-Дан "Св.Саве"- ученици учествовали у припреми и реализацији приредбе за дан "Св.Саве",као и у реализацији уметничких радова поводом ове прилике. Такође наставници музичке културе, српског језика и ликовне културе су учествовали у припреми приредбе и изложбе радова.

Ликовна такмичења:

Ученици су учествовали на ликовним такмичењима. У другом полугодишту су такмичења реализована online. У седмом разреду нема награда.

***Реализовани садржаји који нису планирани:**

У другом полугодишту од 17.3. до 16.6. настава је реализована на даљину, због епидемије корона вируса.

***Планирани а не реализовани садржаји и разлози одступања од плана:**

Планиран је једнодневни излет на пролеће, али није реализован због епидемије корона вируса. Излет је одложен за септембар, уколико се стекну тада услови да се реализује.

***Најважнији закључци:**

- Планом реализације писмених провера за цело полугодиште, детаљније на месечном нивоу, ученици имају могућност благовремене припреме.

- Усаглашавањем критеријума процене рада ученика, писмених провера и начина вредновања добија се објективнији приказ нивоа знања ученика.

- Тематске недеље и обележавање важних датума позитивно утичу на развој интересовања ученика, повезивање знања из различитих предмета и на развој њихове свестраности.

- Подстицати ученике да буду део културних активности школе – као учесници или посматрачи, и као такви, својим сугестијама, могу утицати на унапређивање квалитета рада.

Запажен је позитиван однос ученика према спортским дешавањима и турнирима у којима учествују.

- Наставити са подстицањем ученика за учешће на конкурсима и такмичењима.

- Подстицати ученике да развијају хуман однос према другима учешћем у хуманитарним акцијама.

- Констатовање важности развијања информатичке писмености и комуникације електронским путем, код ученика и наставника.

***Предлози за унапређење рада:**

- Наставити са редовним одржавањем састанака у оквиру којих се анализирају предвиђене тачке дневног реда и размењују корисни савети и искуства колега.

- Детаљно анализирати ситуације које се препознају као негативни узрочници квалитета рада школе.

- Охрабривање и укључивање што више ученика у ваннаставне активности, и рад на додатним и допунским часовима.

- Реализација посета ван установе.

- Развијање такмичарског духа чешћим организовањем међудодељенских спортских такмичења.

- Укључивање ученика у избор тематске недеље и тема за час одељењског старешине.

- Развијање информатичке писмености и комуникације електронским путем.

- Усавршавање начина писмене провере ученика електронским путем.

3.4. СТРУЧНА ВЕЋА И АКТИВИ

3.4.1. СТРУЧНО ВЕЋЕ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Руководилац: Милина Кораћ

Број планираних и одржаних седница:

Планирано је 11, одржано 10

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности:

1. Читалачка значка- Библиотекар је обавестио учитеље о начину вођења читалачког дневника и које књиге треба прочитати.
2. Приредба за пријем првака - Одржана је 2.9.2019. год. у 17.00 часова.
3. Међународни дан писмености - Обележен је 9.9.2019. године дружењем с песником Владаном Зецом.
4. Презентовање награђеног рада на конкурс у „Дигитални час“- Урош Симић је презентовао свој награђени рад Примена технологије проширене реалности на часу обраде песме модела „Ми идемо преко поља“.
5. Даљи рад на побољшању разумевања прочитаног од 1. до 4. разреда - Договорено је да се ради провера два пута у сваком полугодишту од другог до четвртог разреда, а први разред прву проверу да реализује у мају месецу.
6. Иницијални тестови -У току прве недеље септембра урађени су иницијални тестови из српског језика, математике и природе и друштва од другог до четвртог разреда. Извештаји у ел. форми се налазе код руководиоца Стручног већа.
7. „Покренимо нашу децу“ – Активности из програма највише реализовани за време наставе на даљину.
8. Методичка пракса II студената Учитељског факултета у Београду - Обављена је у периоду од 26.8. до 23.9.2019. године у одељењима 2/1, 3/1, 3/2 и 3/3.
9. Испитивање познавања слова – Реализовано 24.9. и 25.9.2019. године у одељењу 1/1 и 18.9. и 19.9.2019. године у одељењу 1/2.
10. Интернационални Дан музике - Обележен је 1.10. 2019. у свим одељењима од 1-4. разреда певањем и слушањем музике различитог жанра.
11. Дан школе (изложба) 12.10.2019. –Изложба је постављена у холу школе.
12. Недеља спорта - Први и други разред такмичио се у штафетним играма, а трећи и четврти разред између две ватре.
13. Пријатељи деце (приредба) - 28.10.2019. реализована је приредба ученика другог разреда поводом пријема првака у организацију „Пријатељи деце“.
14. Месец књиге -Планирани Месец књиге у библиотеци, због радова у школи, обележен је у свим одељењима, у учионици, представљањем омиљене књиге.
15. Током октобра у одељењима 4. разреда рађене су еколошке радионице, Пројекат „ Cool Kids for Eco Beats“(Обновљиви извори енергије, Ретке и угрожене животињске врсте, Рециклажа).
16. Спољашњи евалуатори посетили су нашу школу 6. и 7.11.2019. год. У млађим разредима посетили су одељења 1-1, 1-2, 2-2, 3-1, 3-2, 3-3, 4-2.
17. Школско такмичење из математике одржано је 8.11.2019. године. Учествовало је по пет ученика трећег и четвртог разреда из сваког одељења.
18. Књижевни сусрет и Међународни дан толеранције (16.11.) - Обележен је 19.11.2019. у одељењима 1-1, 1-2, 2-1, 2-2, 3-1, 3-2, 3-3 дружењем са младом песникињом Тањом Малетић, бившом ученицом наше школе, а 26.11. 2019. у одељењима 4-1, 4-2, 4-3.

20. Дани науке - „Јаје" (25. - 29.11.2019.) - Учитељи и ученици млађих разреда припремили су изложбу радова у холу школе и у учионицама.
21. Предавање за родитеље, „Оцењивање ученика млађих разреда" и „Радне навике"- Предавање за родитеље, „Оцењивање ученика млађих разреда" одржано је 20.11.2019. у одељењима 2-1 и 2-2. Предавање за родитеље „Радне навике" одржано је 20.11.2019. у одељењима 1-1 и 1-2.
22. Ученици 2-1 и 2-2 посетили су 26.11.2019. ДКЦ поводом Дана науке. Присуствовали су извођењу огледа од стране Хемијско – прехранбене школе и гледали су приредбу посвећену хемијским елементима.
23. Читање са разумевањем - Током новембра и децембра, у свим одељењима, од другог до четвртог разреда, урађена је провера разумевања прочитаног.
24. Сарадња са Црвеним крстом – Сакупљене су грицкалице и кекс за децу којима је помоћ потребна.
25. Тематска недеља „Зима" - Реализовано је у периду од 23. до 27.12.2019. године у свим одељењима млађих разреда.
26. Изложба „Зима"- Изложени су радови ученика од првог до четвртог разреда у холу школе поводом тематске недеље.
27. Радионице са родитељима реализоване у одељењима:
2-2 23.11.2019. год. 2-1 25.12.2019. год. 4-1 16.12.2019. год. 4-2 16.12.2019. год. 4-3 16.12.2019. год.
28. Предавање представника Црвеног крста - Трговина људима 9.12.2019. год. у одељењима 4. разреда.
29. Одржане су радионице 28. 11. 2019 за ученике 3. разреда у организацији Црвеног крста.
30. Семинар "Стратегије превазилажења неуспеха у школском учењу ученика у школи", који је одржан 13.-14.12.2019. год. похађали су учитељи: Милан Илић, Урош Симић, Едита Фабри Кошутић, Миломирка Ђорђевић, Милина Кораћ, Милена Симишић и Милина Катић.
31. Општинско такмичење из математике одржано је 7.12.2019. год. Учествовало је шест ученика 3. разреда и три ученика 4. разреда.
32. Светосавска приредба -Приредба је изведена 27.1.2020. године у физкултурној сали.
33. Полугодишњи тестови знања – Реализовани у свим одељењима од другог до четвртог разреда.
34. У првом полугодишту реализовано је 7 угледних часова учитеља.
35. Предметна настава - Реализован по 1 час математике у сва три одељења четвртог разреда и 1 час српског језика у одељењу 4-2.
36. Предавање за родитеље, „Мотивација ученика" –Реализовано 4.2.2020. године у одељењу 2-2, а у одељењу 2-1 5.2.2020. године.
37. Школско такмичење рецитатора одржано је 10.1.2020. године. Велики број ученика млађих разреда је узело учешће. Ученик Симић Стефан 4-2 се пласирао на општинско такмичење.
38. Учитељи: Ненад Поморишац, Миломирка Ђорђевић, Милина Кораћ, Дејан Ковачевић, Милина Катић, Едита Фабри Кошутић, Надежда Илић су похађали Зимске сусрете учитеља 25.1.2020. год.
39. У одељењу 3-3 је 22.1.2020. год. одржана радионица за родитеље и децу.
40. Од септембра 2019. до краја јануара 2020. године реализован је у 4. разреду програм „ Основи безбедности деце"- МУП Србије са темама: Техничко насиље, Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа, Превенција и заштита деце од злоупотребе опојних дрога и алкохола , Безбедност деце у саобраћају, Ватрогасна служба, Полиција у служби грађана, Насиље као негативна друштвена појава.

41. Светосавски турнир у шаху одржан је 24.1.2020. године. Девојчице 1. разред: 1. место - Васић Уна I2 2. место - Димић Марија I3. место - Стошић Катарина I2

Дечасти 1. разред: 1. место - Јовановић Немања I1 2. место - Трајчески Коста I2 3. место - Синић Алекса I1 - Девојчице 2. разред: 1. место - Миљковић Уна II1 2. место - Лукић Петра II3. место - Колински Дуња II2; Дечасти 2. разред: 1. место - Миливојевић Јован II1 2. место - Маринковић Вукашин II2 3. место - Димитријевић Дамјан II2; Девојчице 3. разред: 1. место - Мољковић Хана III3 2. место - Сердаревић Ана III3; 3. место - Димитријевић Јана III3

Дечасти 3. разред: 1. место - Васић Стефан III3 2. место - Тојчић Александар III3 3. место - Дугачки Матеја III; Девојчице 4. разред: 1. место - Мисита Исидора IV3 2. место - Савковић Милица IV1 3. место - Станић Катарина IV1, Дечасти 4. разред: 1. место - Бабић Петар IV2 2. место - Ђурић Никола IV 3. место - Шекуларац Душан IV2

42. Разредно веће другог разреда поставило је изложбу „Занимања људи“ 10.3.2020. год. у холу школе.

43. Ученици од другог до четвртог разреда радили су тестове за разумевање прочитаног. Ученици првог разреда ће тест радити у мају.

44. Полугодишње тестове из предмета Српски језик, Математика, Свет око нас, Природа и друштво радили су ученици од другог до четвртог разреда.

45. Имплементација Office 365 у организацији рада школе и примена у настави је један од семинара који су учитељи посетили у оквиру Зимских сусрета учитеља. Microsoft Office 365 је скуп онлајн апликација уз помоћ којих образовна установа може да унапреди комуникацију између запослених, ученика и родитеља. Побољшава се међусобна сарадња, организације рада установе је ефикаснија и лакша, брже и поузданије се размењују информације и подаци у установи, сви документи се налазе на једном месту што олакшава интерну комуникацију унутар школе. Предлог је да се изврши обука за све запослене у школи.

46. Математичко такмичење „Мислиша“ одржано је 12.3.2020. године. Учествовало је 112 ученика млађих разреда. Резултати такмичења објављени су на вибер групи школе.

I разред: Алексић Михајло II награда, Костић Маша III награда, Лојаница Марта похвала, Папић Павле III награда

II разред: Благојевић Данило похвала, Васиљевић Петар II награда, Јорданов Огњен похвала, Манчић Ђорђе похвала, Маринковић Вукашин III награда, Миливојевић Јован I награда, Милосављевић Јана похвала, Савић Трифун III награда.

III разред: Давидовић Ирина похвала

IV разред: Бабић Петар похвала, Поповић Наташа похвала.

47. Ученици су на задату Ускршњу тему своје радове у виду фотографија, цртежа и презентација слали својим учитељима електронском поштом или преко вибера. Ученици III3 су радове радили у програму „Scratch“ и то је објављено на одељењском сајту Дејановић школарци.

48. Дан словенске писмености (24.5.) - Због пандемије вируса корона Дан словенске писмености обележен је слањем презентација ученицима електронском поштом.

49. Постигнути резултати са такмичења:

- Сунчица Пишчевић 3/1 освојила је 2. место на Општинском такмичењу литерарног конкурса "Дечје недеље 2019." - „Да право свако - дете ужива лако" у организацији Пријатељи деце општине Нови Београд“

- На Општинском такмичењу „Ђачки песнички сусрет“, у организацији Пријатељи деце општине Нови Београд - Анастасија Чоловић IV1 „Вуку у част" освојила је 1. место. На градском такмичењу 7.12.2019. освојила је 2. место.

- На Општинском такмичењу „У част Драгану Лукићу - Лукићев лист“ у организацији Пријатељи деце општине Нови Београд, Катарина Димић IV1 освојила је 2. место са песмом „Банана двор“, а Мила Милентијевић IV1 3. место са песмом „Само сад ћу да га пустим“.
- На Општинском такмичењу Црвеног крста- ликовни и литерарни радови на тему „Сунчана јесен живота“- литерарни рад, Крстић Љиљана IV2 1.место, ликовни рад, 2.место Дуња Савковић III.
- На Градском такмичењу (7.12. 2019.год.) „45. Песничка сусретања деце и младих“ - Анастасија Чоловић IV1 освојила је 2. место.
- Општинско такмичење соло певача „Златна сирена“ у оквиру циклуса Дечје музичке свечаности – ДЕМУС 2019/2020 - Станчић Дуња III освојила је 1.место, а Миленковић Марија II2 1.место и припремају се за градско такмичење. Јанковић Дарија IV3 освојила је 2.место.
- Општинско такмичење малих вокалних састава (дует, терцет, квартет), у оквиру циклуса Дечје музичке свечаности – ДЕМУС 2019/2020 Исидора Мисита IV3 и Мила Станковић IV3 освојиле су 2.место.
- На Градском такмичењу ДЕМУС-соло певачи ДУЊА СТАНЧИЋ,2/1, освојила 1.место.
- На Општинском такмичењу из математике: Бабић Петар IV2 се пласирао на Градско такмичење.
- На ликовном онлајн конкурс „Упознајмо птице“ 3.место је освојио Богдан Степановић,3/3 и Вукашин Петровић,2/2. Похвала је припала Михаели Бечеј, ученици 2/2

Планирани а нереализовани садржаји и разлози одступања од плана:

1. Приредба поводом Дана школе - Због радова на поправци ел. инсталација приредбе поводом Дана школе није било, већ је Дан школе обележен животом и радом чувене сликарке 11.10. на часовима српског језика и ликовне културе.
2. Посета вртића нашој школи за Дане науке није реализована због грађевинских радова у школи.
3. Посета вртићима није остварена ове године због изостанка пропратног писма од стране вртића.
4. Предлог дестинација за настава у природи није предложен јер се од ове школске године планирана настава у природи помера за наредну школску годину у складу са ситуацијом.
5. Због пандемије вируса корона нису реализовани планирани садржаји:
 - Такмичење „ Шта знам о ЦК”,
 - Математичко такмичење „Кенгур без граница“ , које је планирано за 19.3.2020. год.
 - Нису подељени анкетни листићи о изборним предметима,
 - Тестирање ученика IV разреда тестовима за проверу остварености стандарда из српског језика, математике и природе и друштва,
 - Промоција школе – Отворена врата која су планирана за 25. март,
 - Обележавање, Дан Н. Београда,
 - Читање с разумевањем у 3. и 4. тромесечју,
 - Годишњи тестови знања,
 - Током другог полугодишта учитељи нису имали угледне часове. Предметни наставници нису одржали планиране угледне часове у четвртом разреду,
 - Завршне приредбе.

Реализоване активности које нису планиране

- Реализована је настава на даљину за време пандемије ковид 19.

Најважнији закључци:

1. У првој недељи септембра радити иницијалне тестове
2. Планирати и анализирати полугодишње и годишње тестове
3. Наставити рад на побољшању читања са разумевањем

4. Развијати бољу сарадњу са културним установама
5. Обележавати међународне празнике
6. Мотивисати масовније учешће ученика на такмичењима
7. Имплементирати Offica 365 у организацију рада школе

Предлози за унапређење рада:

1. Развојати дигиталне компетенције ученика, а у сарадњи са родитељима
2. Направити базу података за угледне часове, анализу и резултате тестова и такмичења

3.4.2. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА СРПСКОГ ЈЕЗИКА

Руководилац: Јасмина Мићић

Годишњим планом предвиђено је 9 састанака/седница стручног већа наставника српског језика. Све седнице су одржане, уз напомену да су у априлу, мају и јуну спроведене онлајн.

Чланови већа:

1. Јасмина Мићић-Симеоновски, руководилац
2. Имрена Ђорђевић

У току школске 2019/2020. године остварени су следећи планирани садржаји из наставе српског језика и књижевности:

СЕПТЕМБАР

-спроведени су иницијални тестови за ученике петог и седмог разреда (прва недеља септембра);

-планирани су писмени задаци и контролне вежбе ;

-планирани су и одржани су часови додатне, допунске и припремне наставе(уз одступања која су у вези са периодом онлајн наставе током трајања ванредног стања због вируса корона) ;

-на редовним часовима наставе српског језика обележен је Светски дан књиге и Међународни дан писмености читањем текстова, као и причањем одломака из прочитаних књига током летњег распуста(по избору ученика и претходно предложених од стране наставника);

ОКТОБАР

-планиране су и спроведене активности посвећене обележавању Дана школе: ученици млађих и старијих разреда извели су краћи сценски програм уз пригодне прозне и поетске садржаје заједно са хором и групом певача;

-у оквиру манифестације „Читалачка значка“ остварена је сарадња са матичном библиотеком „Вук Караџић“;

-одржани су планирани огледни часови: „Аги и Ема“, Игор Коларов-Јасмина Мићић-Симеоновски, 5/1; „Сеобе“, Милош Црњански, Имрена Ђорђевић, 8/2;

- укључени су ученици 5. разреда у рецитаторску секцију и подељен је материјал за увежбавање за такмичења рецитатора;

НОВЕМБАР

-обављене су припреме ученика за такмичење из српског језика и језичке културе и Књижевну олимпијаду;

- у оквиру тематског планирања одржани су Дани науке(последња недеља новембра), тема : ЈАЈЕ (изведено у корелацији са осталим предметима и разредном наставом);

ДЕЦЕМБАР

- обављене су припреме за одржавање приредбе посвећене Светом Сави;

-одржано је Школско и Општинско такмичење рецитатора; првопласирани са Школског такмичења у категорији млађих и старијих разреда нису се пласирали на Градско такмичење;

ЈАНУАР-ФЕБРУАР

-обављен је договор о пријављивању на Зимски републички семинар;

-одржана је приредба посвећена Светом Сави (учествовали су ученици млађих и старијих разреда, чланови рецитаторске секције, хора и групе певача, уз госте-КУД "Нови Београд", чији су чланови и играчи ученици наше школе);

-припремљени су тестови за школско такмичење из српског језика и обављена су такмичења по разредима;

-обављене су припреме за Општинско такмичење драмских секција;

МАРТ

-није одржано Општинско такмичење из српског језика због увођења ванредног стања и карантина, као и преласка на онлајн наставу;

-није одржано Општинско такмичење рецитатора због ванредног стања;

-уместо тематске недеље на тему „Енергија“, у оквиру онлајн наставе рађена је међупредметна корелација (историја, српски језик, ликовна култура) на тему „Покондирена тиква“, Јован Стерија Поповић, а у духу обележавања Светског дана позоришта;

АПРИЛ

-такмичење за Читалачку значку није одржано због ванредног стања;

-није одржано Општинско такмичење драмских секција због ванредног стања;

-поводом Међународног дана дечје књижевности ученицима је (онлајн) дато да прочитају одломке неких од најзначајнијих књига дечје књижевности („Оливер Твист“, „Бели Очњак“, „Дневник Ане Франк“..);

МАЈ

-није одржано Општинско такмичење литерарних секција због ванредног стања;

-договорено је о реализацији припремне наставе, која је извођена онлајн;

-у оквиру обележавања Светског дана писма ученицима је дато (онлајн) да напишу писмо : разредној, одсутним друговима, члану породице);

ЈУН

-одржан је пробни пријемни испит из српског језика за ученике 8. разреда (1.6.2020)

-обављене су припреме за полагање пријемних испита;

-одржан је пријемни испит из српског језика (17.6.2020) и наставници српског језика су учествовали у прегледању тестова у школама где су распоређени од стране Министарства;

-подељена су одељења и секције;

-поднет је Извештај о раду Већа

-договорен је и планиран рад у наредној школској 2020/2021. години.

ЗАКЉУЧАК

Бројне планиране активности за школску 2019/2020. годину успешно су реализоване, осим оних које је било немогуће спровести због пандемије "ковид19" у периоду од друге недеље марта до краја школске године.

3.4.3. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Руководилац: Љиљана Милошевић

Чланови: Драгана Николашев, Душица Цветковић, Весна Барашин, Марија Мировић

Рад стручног одвијао се кроз следеће активности:

- Веће наставника страних језика састајало се према програму рада за школску 2019/2020. годину. Одржано је укупно 6 састанака (септембар, октобар, децембар, јануар, март и јун).
- На састанцима су решавани текући проблеми у настави страних језика. Констатовано је да су ученици заинтересовани да само учествују у часовима радећи презентације о градовима Велике Британије и Италије.

Део угледних часова који је према програму рада био планиран за април и мај није одржан због увођења ванредног стања и преласка на *online* наставу.

Такмичења

Након школског такмичења које је одржано 17.12.2019. ученице Ања Петровић (VIII-2) и Ана Тојчић (VIII-2) пласирале су се на Општинско такмичење.

23.2.2020. одржано је Општинско такмичење где је Ана Тојчић освојила прво место.

Градско такмичење је одржано 15.3.2020. на коме је Ана Тојчић освојила друго место. Истог дана уведено је ванредног стање тако да Републичко такмичење није одржано.

Од 17.3. организована је и успешно спроведена настава на даљину.

Семинари

Душића Цветковић (италијански језик)

1. Обука професора француског језика за испитиваче и за припрему ученика за испите ДЕЛФ/ДАЛФКаталошки број 867
2. Радса децом измаргиналних групаКаталошки број 210Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењуКаталошки број 367
3. Пракса самовредновања: функције, технике и докази квалитета у области наставе учења
4. Развој самопоуздања и вештина комуникацијеКаталошки број 140
5. Реализација наставе оријентисане ка исходима учења основна школа (2213)
6. Дигитална учионица
Љиљана Милошевић
1. Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу
Каталошки број 367
2. Реализација наставе оријентисане ка исходима учења основна школа (2213)
Драгана Николашев
1. Реализација наставе оријентисане ка исходима учења основна школа (2213)

Угледни часови

Душица Цветковић

1. “Il Carnevale di Venezia”, децембар 2019.
Љиљана Милошевић
1. “Liverpool”, март 2020.
Драгана Николашев
1. “London”, март 2020.

Чланови већа оквирно су договорили како ће да изгледа план рада 2020/2021.

3.4.4. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ

Руководилац: Биљана Чегар

Веће се редовно састаје, сваког месеца, а по потреби и чешће. У септембру месецу је извршена подела одељења на наставнике. Изабрани су уџбеници и испланирана допунска и додатна настава. Радило се на имплементацији образовних стандарда. Организована је припремна настава.

Остварили смо добру сарадњу са Активом математике Новог Београда и редовно присуствујемо састанцима.

У току септембра су у свим одељењима одржани иницијални тестови – видети извештај.

Угледни часови у току првог полугодишта су одржани у складу са планом. Наставне јединице су одабране из скупа планираних.

Припремна настава се одвијала у складу са планом. Часови припремне наставе су увршћени у редован распоред у оба одељења осмог разреда и одржавани су редовно до преласка на онлајн наставу.

Сарадња са стручним већем за разредну наставу је континуирана.

У склопу сарадње са Активом млађих разреда, Драгица Ћук је у петак 08.11.2019. год. одржала часове у одељењима IV1, IV2, IV3 наставна јединица – Површина квадрата

Организовали смо школско такмичење из математике. Учествовали смо на општинском и градском такмичењу.

Општинско такмичење из математике одржано је 07.12.2019. г. у основној школи „Борислав Пекић“.

Награде су освојили:

1. Давидовић Ирина – III2 – II награда
2. Тојчић Александар – III3 – III награда
3. Стојановић Стефан – III3 – III награда
4. Бабић Петар – IV2 – II награда
5. Божо Комарица – VIII1 – II награда
6. Антић Душан – VIII1 – III награда

Пласирали су се на даље такмичење:

1. Бабић Петар – IV2 – II награда
2. Божо Комарица – VIII1 – II награда
3. Антић Душан – VIII1 – III награда

Од марта месеца се прешло на онлајн наставу. Ученици су пратили Емисије РТС – а, комуницирали са наставницима путем вајбера, електронске поште а од понедељка 13.04.2020.г. ученици су укључени у рад преко платформе Google Classroom.

На крају школске године, последње две недеље у школи је у малим групама одржано још 20 часова припремне наставе за сваку групу.

Имајући у виду ситуацију са пандемијом планирамо да у току следеће школске године обавезно део наставе организујемо онлајн у оквиру платформе Google Classroom.

3.4.5. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ПРИРОДНИХ НАУКА

Руководилац: Видосава Петровић

Годишњим планом предвиђено је 6 седница. Све седнице су одржане, уз напомену да су у априлу и мају спроведене онлајн.

Чланови већа: Видосава Петровић –руководилац, Мира Богојевић – хемија, Љиљана АбуСамра – биологија, Марта Петровић –техника и информатика; Александра Стефановић – физика и хемија; Биљана Чегар – математика; Драгица Ћук – математика

У току школске 2019-2020.г. остварени су следећи планирани садржаји:

СЕПТЕМБАР:

У првој недељи септембра одржани су иницијални тестови из:

Физике, биологије, хемије, математике, Технике и технологије у свим разредима и свим одељењима.

Извештај је на посебном обрасцу послат педагогу.

Утврђен је распоред часова за додатну, допунску и припремну наставу, избор ученика за секције, као и време одржавања секција.

Евидентирани су ученици који раде по ИОП-у и направљен план рада са тим ученицима. ИОП је одређен за све предмете осим за Технику и технологију и Информатику.

Анализирали смо успех ученика на тестирању на крају прошле године и поводом тога, усвојен је договор да оцењивање буде уједначено и строго да би се постигли бољи резултати.

Дан школе је 12.октобар и понудили смо своје учешће у припреми и организацији прославе.

Планирали смо угледне часове у првом полугодишту и посете у циљу унапређења наставе .

ОКТОБАР:

У октобру је урађена је анализа иницијалних тестова , добили смо извештај педагога и донели нове мере за побољшање успеха ученика и њихово трајно знање.

Детектовали смо проблеме у настави и предложили решавање истих.

- Ученици VIII 2 су 26.10.2019. посетили фабрику сладоледа „Фронери д.о.о.“ у којој су практично увидели све до тада обрађено градиво предмета Техничко и информатичко образовање од V до VIII разреда, у трајању од 2 наставна часа. Ученике је водила наставница ТТ -Марта Петровић.

Дан школе је прослављен скромно , прилагођен условима који су тренутно у школи због грађевинских радова. Дани науке ће се одржати у новембру и време је да се почне са припремама.

Разменили смо идеје шта би ко могао да припреми из свог предмета.

Тема је ЈАЈЕ.

НОВЕМБАР: Донели смо одлуку да Дани науке буду одржани у последњој недељи новембра.

Због грађевинских радова у школи ,неће бити посета као ранијих година, већ ће свако у оквиру свог предмета одржати предавања или радионице на тему ЈАЈЕ.

Наставница физике Александра Стефановић је изразила жељу да ипак иде код нижих разреда и покаже експерименте које су ученици старијих разреда припремили.

Ученици нижих разреда су били одушевљени експериментима које су им показали ученици старијих разреда.

Наставница биологије Љиљана АбуСамра је припремила дигитални час на тему ЈАЈЕ који ће извести за Дан науке. Час је успешно изведен у сарадњи са В.Петровић која је направила квиз „ЈАЈЕ“ у Кахоту и тако остварила корелацију биологија-информатика. Дигитални час Љиљане АбуСамре је награђен и објављен на сајту zuov.gov.rs.

Наставница хемије Мира Богојевић је припремила предавање о хранљивој вредности јајета.

Наставнице технике и технологије М.Петровић и В. Петровић су организовале радионице „израда кућице за птице“ и придружиле се изложби у холу коју су припремили учитељи и наставница ликовне културе Тијана Јуришић.

Дешавања за Дане науке су ,у виду клипа, објављена у блогу који води В.Петровић на адреси <https://vidosavapet.wordpress.com>

У склопу сарадње са Активом млађих разреда , Драгица Ћук је у петак 08.11.2019. год. одржала часове у одељењима IV1, IV2,IV3 наставна јединица – Површина квадрата.

Школско такмичење из математике одржано – 08.11.2019. Год.

ДЕЦЕМБАР:

Анализирали смо успех ученика у претходном периоду и разматрали могућности за његово побољшање. Дошли смо до закључка да се побољшањем дисциплине може побољшати и успех ученика. Потребно је казнити строго ученике који ремете ред и рад на часовима.

За Нову годину направљена је изложба у холу у корелацији ликовне културе, музичке културе ,техничког образовања и информатике. (Слика објављена на горе поменутом блогу)

У децембру је планирана израда семинарских радова и њихова презентација као начин међусобне комуникације између ученика и ученика и наставника: Наука у свакодневном

животу. Тим поводом су ученици правили презентације из различитих предмета и тако на сликовит и савремен начин приказали своје идеје.

Општинско такмичење из математике одржано је 07.12.2019. г. у основној школи „Борислав Пекић,, .

Награде су освојили:

1. Давидовић Ирина III2	II награда	општинско
2. Тојчић Александар III3	III награда	општинско
3. Стојановић Стефан III3	III награда	општинско
4. Бабић Петар IV2	II награда	општинско
5. Божо Комарица VIII 1	II награда	општинско
6. Антић Душан VIII 1	III награда	општинско

Пласирали су се на даље такмичење:

1. Бабић Петар	IV2 – II награда
2. Божо Комарица	VIII 1 – II награда
3. Антић Душан	VIII 1 – III награда

Учествовали су на окружном такмичењу које је одржано 7.марта али нису прошли даље.

ЈАНУАР :

У јануарским данима просветних радника одржан је семинар у нашој школи „Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу“.

Семинар су, осим учитељ из нашег већа присуствовале Биљана Чегар, Драгица Ћук, Љиљана АбуСамра и Видосава Петровић.

У акцији «Научили смо на семинару-примењујемо у пракси »Љ.АбуСамра, В.Петровић и М.Богојевић одрадиле су анкету са осмацима помоћу које се утврђује разлог њиховог успеха (неуспеха).Анализа анкете ће нам помоћи у даљем раду јер нам показује које проблеме имају осмаци и шта им смета у раду школе. Ова анкета се може употребити и за друге разреде.

Одржана је приредба поводом школске славе Светог Саве и одушевила све присутне својим садржајем , организацијом и изведбом – забележено камером Марте Петровић.

Закључене су све оцене на крају јануара , извршена је анализа успеха и донете су потребне мере за побољшање успеха ученика.

У циљу побољшања стандарда квалитета школе постигли смо договор, на нивоу већа, о мерама које треба увести у даљем раду.

ФЕБРУАР: -

Планирана је припрема и организација ученика од 5. до 8. разреда за школска и општинска такмичења.Нису одржана такмичења из свих предмета због ванредног стања у земљи. Резултати такмичења:

Хемија – ментор Мира Богојевић:

Мина Анђелић 71 – општинско такмичење -2.место

Градско такмичење није одржано.

Физика – ментор Александра Стефановић:

Божо Комарица 81	1.место	општинско
Павле Станковић 61	2.место	општинско
Алекса Солдо 62	2.место	општинско
Борис Малетић 62	2.место	општинско
Анђела Секулић 62	2.место	општинско
Никола Карашевић 62	3.место	општинско
Јован Манчић 61	3.место	општинско
Божо Комарица 81	3.место	градско

Павле Станковић 61	3.место	градско
Алекса Солдо 62	3.место	градско
Борис Малетић 62	3.место	градско
Анђела Секулић 62	3.место	градско

Републичко такмичење није одржано.

Биологија - ментор Љиљана АбуСамра

24.фебруара 2020г. је одржано школско такмичење за ученике седмог и осмог разреда. Прво троје најбоље пласираних из оба разреда учествовала су на општинском такмичењу у ОШ Ратко Митровић 15.3.2020г и остварили следеће резултате:

Осми разред:

- 1) Ања Петровић 77 бода
- 2) Александра Деспич 65 бода.
- 3) Мила Димић 68 бода.

Седми разред:

- 1) Томислав Стошић 66 бода.
- 2) Мина Анђелић 87. бода.

Због опште ситуације званичне ранг листе нису изашле јер је такмичење одржано пре ванредног стања а градско и републичко су отказани. Али и поред тога ученици су показали велики труд и заслужили похвале.

МАРТ:

Планирана тематска недеља на тему -ЕНЕРГИЈА није реализована због ванредног стања у земљи и промене начина рада школе.

Од 16.марта прешли смо на даљинско учење, контактирали ученике преко мејлова а убрзо и преко Гугл учионице што се показало као одлично решење.

Формирали смо Гугл учионице за сваки разред и сваки предмет, постављали задатке, прегледали радове, слали повратну информацију ученицима а затим у есдневник уписивали формативне оцене за сваки рад. После неколико формативних оцена уписивали смо и сумативне оцене.

Мали број ученика који нису имали техничке могућности за Гугл учионицу контактирали смо преко телефона, Вибера и ванредног старешине.

Градска и окружна такмичења нису одржана због проглашене пандемије, осим онлајн квиза ЕВРОПСКИ КВИЗ НОВЦА у коме је 17.марта- Ива Галић, 8/2, освојила 37. место у Србији – ментор Марта Петровић.

Април и мај су протекли у даљинском учењу. Општи утисак је да су се наставници и ученици веома добро снашли у ванредним околностима и веома брзо прихватили нов начин рада.

ЈУН:

Сви наставници већа пратили су семинар «Реализација наставе оријентисане ка исходима- основна школа (2213)»-ЗУОВ. На семинару смо имали прилику да се упознамо са новим алатима за даљинско учење и новим начином рада где се акценат ставља на исходе а не на садржај који се учи.

Закључене су оцене ученицима а пре тога им је дата могућност да, ко жели, дође у школу и одговара за већу оцену.

Извршена је анализа успеха ученика на крају школске 2019.-20. године. Дошли смо до закључка да су им боље оцене у другом полугодишту и да боље раде од куће.

ЗАКЉУЧАК: Донели смо одлуку, на нивоу школе, да се у годишњи план рада наставника уведе и “Гугл учионица” тако да се да могућност ученицима да раде и на тај начин.

3.4.6. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Руководилац: Илијана Опачић

Годишњим планом предвиђено је 8 састанака. Све седнице су одржане, уз напомену да су у априлу, мају и јуну месецу спроведене онлајн.

Чланови већа: Нада Ранковић, Звонко Вранић, Слађана Милин, Петар Ацковић и Илијана Опачић

У току школске 2019-2020. г. остварени су следећи планирани садржаји:

СЕПТЕМБАР: Спроведени су иницијални тестови за све разреде и одељења

- планирани су и одржани часови додатне, допунске и припремне наставе уз одступања током трајања ванредног стања због вируса корона

ОКТОБАР: Планиране су и спроведене активности посвећене обележавању Дана школе

- урађена је анализа иницијалних тестова

НОВЕМБАР: У оквиру тематског планирања одржани су дани науке са темом ЈАЈЕ у корелацији са осталим предметима

ЈАНУАР: У Јануарским данима одржан је семинар у нашој школи: "Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу". Наставници су прошли све планиране семинаре.

МАРТ: 15.3.2020. г. одржано је општинско такмичење из историје где је ученица осмог разреда - Нађа Јанићијевић освојила треће место. Такмичење из географије није спроведено због увођења ванредног стања.

Већина планираних активности за школску 2019/2020. годину је реализована, осим оних које је било немогуће спровести због пандемије короне.

3.4.7. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ЕСТЕТСКИХ ДИСЦИПЛИНА

Руководилац већа: Тања Полети

Чланови: Тања Полети, Дарко Шапић, Тијана Јуришић, Горан Јевтић, Јована Петровић

Веће естетских дисциплина је одржало три седнице у првом полугодишту и две у другом.

У првом полугодишту су реализоване следеће активности: приредба за пријем првака, док је Дан школе из објективних разлога обележен на часовима који су били посвећени Надежди Петровић. Врло успешно је реализована Светосавска академија. Хор млађих разреда је учествовао на Ревизи стваралаштва младих Новог Београда. Реализовано је и учешће на општинском такмичењу соло певача у организацији Пријатеља деце (Милица Милијашевић 6/2 – 2. место)

Реализација радова за такмичење „Дани гљива“, радова за Дан школе, радова за Дане наука – тема „Јаје“ и изложба у холу школе, радова и учешће на ликовном општинском такмичењу „Сунчана јесен живота“ (3. место Катарина Лајшић 8/1), радова за општинско такмичење „У част Драгану Лукићу“ (освојене награде: 2 место Стефан Здравковић 5/1 и 2. место Соња Николић 5/1) и изложба награђених радова у Општини Нови Београд, радови и изложба поводом Светог Саве. У априлу 2020. је реализована онлине обрађена Ускршња тема - израда дечијих радова, декорација „осликавање јаја. 8.6.2020. Ликовни онлине конкурс „Упознајмо птице“, (награде: Милица Иванковић 6/1- 3. место, похвале: Петар Радосављевић 5/1, Петар Пашић 5/2.) 12.6.2020. Градско такмичење „Упознајмо птице“- учешће награђених радова, излагање. Онлине изложба дечијих радова „Уметност у доба короне“ из два дела, сајт школе.

Међупредметна корелација/тема:

- Биологија-ликовно – „Дани гљива“

- Сви предмети-„Дани науке“-тема „Јаје“
- Техника и технологија,музичка култура,ликовна култура- новогодишња декорација
- Биологија –ликовна култура- „Сунчана јесен живота“, организација Црвени крст
- Биологија – ликовна култура „Екосистем“ (5. и 6. разред)
- Биологија – ликовна култура „Органи за варење“ (7. разред)
- Биологија – ликовна култура „Угрожене врсте билјака/животиња“ (црвена књига- 8.разред)
- Музичка култура-ликовна култура „Инструмент“ (5. и 6. разред)
- Музичка култура-ликовна култура „Плава гитара“ (7.разред)
- Музичка култура-ликовна култура „Импресија рађања сунца (инпресионизам и експресионизам, 8.разред)
- Историја-ликовна култура „Грчка ваза“ (5. разред)
- Историја-ликовна култура“ Живот старог Рима“ (5.разред)
- Историја-ликовна култура „Средњи век (Србија ,6.разред)
- Српски језик- ликовна култура „Луткарско позориште“ (7. разред)
- Математика –ликовна култура „Брод од геометријских облика“ (6.разред)

Остварен је одлазак у позориште (7. разред)

На општинском такмичењу из кошарке девојчице, 6. разред, су освојиле 2. место, док су на општинском такмичењу из одбојке девојчице, 6. разред, освојиле 3. место.

Нереализовани садржаји:

Нису реализовани угледни часови у 4. разреду из предмета Музичка култура из објективних разлога, одложени су за 2. полугодиште, међутим због новонастале ситуације нису могли бити одржани ни тада. Хор старијих разреда није учествовао на Фестивалу науке због обавеза у другој школи. У 2. полугодишту због пандемије корона вируса нису могле бити реализоване следеће активности: изложбе у холу школе, такмичење групе певача и угледни час корелације музичка и ликовна култура.

Реализоване активности које нису планиране:

Хор старијих разреда је учествовао на манифестацији „И ја сам дете са ове планете“ у организацији Удружења за помоћ ментално недовољно развијеним особама Нови Београд (04.10.2019.), као и на Манифестацији оснаживања младих у организацији Министарства спорта и омладине (06.11.2019.)

Ученице 6. разреда имале су учешће на општинском такмичењу из кошарке (октобар 2019.) и освојиле 2. место. Ученици 6. разреда на општинском такмичењу из одбојке освојили су 3. место (јануар 2020.).

Због пандемије коронавируса атлетска такмичења нису одржана.

Предлози за унапређење рада:

Договор већа је да се у наредном периоду примене следеће мере - побољшати међупредметну повезаност и тимски рад; укључивање ученика у избор тематске недеље; посебно посветити пажњу талентованим ученицима, како би се њихове особености подигле на виши ниво; учешћем на такмичењима појачава се интересовање за додатну ангажованост у спорту и уметности; више примењивати стечена знања на стручном усавршавању у настави; нарочито посветити пажњу креирању диференцираних задатака на часовима и осмислити стимулативнију помоћ у раду оним ученицима којима је помоћ потребна, рад у паровима, групни рад, истраживачки рад ученика; усавршавање начина писмене провере ученика електронским путем; развијање информатичке писмености и комуникације електронским путем.

3.4.9. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Руководилац: Драгана Ивковић

У другом полуугодишту је одржана једна седница, због ванредне ситуације.

Разматрани су нови Правилници о програму наставе и учења за седми, осми, трећи и први разред.

Измењен је цео програм за седми и трећи разред. У осмом разреду су уведене слободне наставне активности уместо изборних предмета. Информатика и рачунарство је сада обавезан наставни предмет, уместо Техничког и информатичког образовања уведен је предмет Техника и технологија. Предмет Физичко васпитање је сада Физичко и здравствено васпитање и реализују се три часа недељно.

Урађен је анекс школског програма. Новина је израда школског програма преко гугл диска, што је значајно убрзало и олакшало израду овог документа.

Анекс је разматран на седници Наставничког већа, а донесен на седници Школског одбора.

Остатак годишњег плана није реализован због ванредне ситуације.

У следећој школској години ће акценат бити стављен на истраживање праксе која се односи на дигиталну наставу и унапређивање овог облика наставе кроз стручна усавршавања и примену нових алата.

3.4.10. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Руководилац: Ивана Стјепановић

У другом полуугодишту су одржане три седнице.

На првој седници је направљен начелан договор о садржајима Развојног плана за наредних пет година. Првенствено је разматран извештај комисије за екстерно вредновање и резултати екстерног вредновања, али и самовредновање рада школе.

Следећа седница је одржана онлајн, тачније путем мејла због ванредне ситуације. Тада је договорено да се поред већ договорених области, планира и унапређење дигиталне наставе. Урађен је нацрт Развојног плана за наредних пет година и подељења су задужења.

На трећој седници која је реализована у мају, одмах по завршетку ванредне ситуације, урађен је коначан развојни план који је разматран на седници Наставничког већа у јуну и донесен на седници Школског одбора.

Дигитална настава није била планирана, али због околности које су настале, велика пажња је дата унапређењу овог дела наставе и учења.

3.5. СТРУЧНИ ТИМОВИ

3.5.1. СТРУЧНИ ТИМ ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Руководилац: Дарко Шапић

Планирано 9 седница. Одржано 10 седница.

Све планиране активности реализоване. Упознавање ученика и родитеља са Протоколом, превентивне активности, решавање појединачних случајева насиља, контакт са ЦЗСР-ом, МПНТР-ом, Школском управом, МУП-ом у.

Нереализовани садржаји планирани за период од 17.3.2020. године због ванредног стања.

У наредној школској години, појачати превентивне активности, едукацију ученике на вршњачком нивоу, као и од стране наставника. Подстицати толеранцију, медијацију и саветодавни рад.

3.5.2. СТРУЧНИ ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Руководилац: Милена Симшић

Број планираних седница је 8, а одржаних: 10.

Опис реализованих садржаја и/или активности:

У току првог полугодишта школске 2019/20. донет је План и програм рада са истакнутим задацима. Анализирана је актуелна ситуација и евидентирани ученици који су обухваћени ИОП-ом, као и усвајање ИОП-а од стране Педагошког колегијума.

Стручни мобилни тим ОШ „Сава Јовановић Сирогојно“ је извршио дефектолошку тријажу за предложене ученике, 23.9. 2019. И то: Л.З. 2/1, А.Ш. 2/1, З.К. 2/2 и П.М. 3/1.

Извршена је анализа напредовања евидентираних ученика од трећег до осмог разреда, као и евиденција ученика са којима се ради на индивидуализован начин, као и предлози разредних старешина, који су потенцијални ђаци за ИОП.

Сви наставници су направили евалуацију ИОП-а и израдили персонализовани програм наставе и учења за 1. полугодиште. На даље је потребно праћење и спровођење евалуације (сва документација се налази у ПП служби и код координатора Тима)

Извештај о реализацији плана прилагођавања – ниво остварености планираних циљева.

Праћење постигнућа ученика који раде по ИОП1, евиденција и краћи извештај разредних старешина (евалуација и корекција плана), процена остварености планираних циљева.

Извештај о реализацији плана прилагођавања – ниво остварености планираних циљева.

Да се у наредном периоду израде упутства за све колеге о начину прикупљања података и документације, а у сврху пружања одговарајуће подршке у образовању и васпитању деце.

Полагање завршног испита ученика којима је потребна додатна подршка

Израда Акционог плана за ученике који полажу у посебним учионицама

Сви ученици који су радили по ИОП- у 1 и 2 настављају и наредне школске године. А ученица А.Ј. 4/3, за коју ће бити поднет захтев ИРК, по ИОП- 2 уколико то буде решење комисије.

Наставници су предložили ученике са којима би се радило по ИОП-у 3 од наредне школске године.

Најважнији закључци:

1. Потребна сарадња са интересорном комисијом
2. Идентификација деце са потешкоћама и потреба за додатном подршком
3. Помоћ у изради и примени ИОП-а
4. Праћење реализације и евалуација
5. Вођење евиденције
6. Пружање додатне подршке ученицима, родитељима и наставницима
7. Реализација стручног усавршавања

Предлози за унапређење рада:

Боља узајамна сарадња Тима и ПП службе са разредним старешинама и предметним наставницима и родитељима.

3.5.3.СТРУЧНИ ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА

Руководилац: Оливера Мозетић

Број планираних и одржаних седница: планирана четири, одржана три, укупно седам
Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Према Годишњем плану самовредновања реализована је кључна област Настава и учење, подручја вредновања су:

1. Планирање и припремање
2. Наставни процес
3. Учење
4. Праћење напредовање ученика

У подручју вредновања **Планирање и припремање** констатовано је да:

- Сваки наставник има Годишњи и оперативни план за свој предмет.
- Наставници сачињавају оперативне планове поштујући специфичности предмета и одељења/разреда са којим раде.
- Међусобна сарадња се огледа у заједничком усклађивању тема и уз употребу корелација међу предметима.
- Тимским радом је обезбеђена могућност заједничког тематског планирања, обраде повезаних тема и усклађене периодичне провере знања.
- Планирање обухвата и корекције настале на основу сталне анализе резултата рада.
- Наставници се редовно припремају за наставу водећи рачуна о избору садржаја, метода, облика и средстава за рад. Припремање за час је засновано на уважавању различитости код ученика у погледу њиховог знања, искуства и способности, укључујући и ученике са тешкоћама у развоју. За припремање наставници користе стручну литературу, интрнет и друге изворе.

Подручје вредновања **Наставни процес** закључено је да:

- Информације, упутства и питања наставника су добро осмишљена, прецизно формулисана и недвосмислена.
- Ученици се охрабрују да слободно износе своја мишљења и запажања.
- Повратна информација наставника ученицима је подстицајна за њихов даљи рад. -Дијалог између ученика и наставника, као и ученика међусобно одвија се уз узајамно уважавање и поверење.
- Ученици не добијају увек готове информације, већ се упућују да користе претходно искуство и предзнање за проналажење одговора и нових решења.
- Наставници се у организацији часа руководе планираним циљевима и задацима. Наставне методе, облици рад и наставна средства усклађени су са циљевима часа, наставним садржајима примерени узрасно-развојним карактеристикама ученика.
- Рад се организује у складу са различитим способностима и склоностима ученика, водећи рачуна о њиховој оптерећености, брзини и начину рада.
- Рационално се користи време, простор, наставна средства и други ресурси.
- Наставници подржавају постојећа ученичка интересовања и подстичу развијање нових.
- Користе разноврсне методе којима подстичу радозналост, пажњу и развој креативног мишљења.
- Ученици се подстичу на самостално коришћење различитих извора знања.
- Често се користе похвале и награде и истичу позитивни примери понашања и постигнућа ученика.
- Наставници охрабрују ученике да користе претходна знања и искуства из разних предмета и да их повезују у смислену целину са новим знањима.
- Ученици се оспособљавају да стечена школска знања примењују у свакодневном животу.
- Наставници међусобно и са ученицима осмишљавају програме и садржаје за школске и

ваншколске активности које захтевају примену знања, довођењем ученика у ситуацију да примене научено.

У подручју вредновања **Учење** закључено је да:

-Већина ученика има развијен одговоран однос према учењу и показује висок степен самосталности у раду.

-У процесу учења ученици су свесни значаја ослањања на сопствене капацитете, при чему максимално активирају раније стечена знања и искуства.

-Имају развијен осећај личне одговорности за постигнуте резултате, као и спремност да поделе одговорност у групи и одељењу.

-У школи доминира примена активних облика учења и континуирано се ради на развијању ученичких компетенција за учење путем открића, решавање проблема, кооперативно учење...

-Ученици се оспособљавају да користе уџбеник, речнике, интернет, енциклопедије и другу литературу у тражењу одговора на поједина питања.

-У току учења умеју да резимирају научено, да праве краће белешке са предавања, раздвајају битно од небитног.

-Већина ученика планира свој рад и придржава се тог плана.

Подручје вредновања **Праћење напредовања ученика** показало је да:

-Оцењивање постигнућа ученика се обавља редовно и континуирано, као резултат систематског праћења ученика.

-Оцењивање се обавља сагласно прописаном Правилнику о оцењивању ученика и утврђеним националним стандардима.

-О критеријуму оцењивања наставници се договарају на нивоу стручног и одељенског/разредног већа.

-Разлике у критеријуму оцењивања истог предмета код различитих наставника су непознате.

-Наставници примењују формативно и сумативно оцењивање и увиђају везу између квалитета сопственог рада и оцена својих ученика.

-Процена успешности наставе је у директној вези са оценама ученика и важан је фактор у даљем планирању рада.

-У школи се поштује договорени начин информисања о постигнућима ученика са којим су упознати сви родитељи и ученици.

-Информисање је редовно, јасно и лако разумљиво и поред описа нивоа постигнућа, садржи смернице за даље напредовање ученика.

Опис нивоа остварености свих области вредновања је – ниво **4**.

Предлози за унапређење рада:

На основу упутства од стране директора и педагога, чланови Тима за самовредновање и вредновање рада школе ће приступити изради предлога акционог плана, који ће се касније разматрати и на основу њега урадити коначна верзија која ће се званично доставити у предвиђеном року. Израду предлога плана биће урађена у току августа. Приликом обраде и анализе кључне области **Постигнућа ученик**, која је планирана за друго полугодиште, договорено је да се користе прописани образовни стандарди квалитета рад образовно – васпитних установа, Приручник за самовредновање и вредновање рада школе као и могући извори доказа – по подручјима вредновања и показатељима. Планирани садржаји везани за **Постигнућа ученика** нису реализовани због пандемије која нам се догодила. Пријемни испити за ученике осмог разреда су организовани 17-18 и 19 јуна. Завршне резултате теста ћемо анализирати, обрадити и презентовати на Наставничком већу у августу.

3.5.4.ТИМ ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТЕНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Руководилац: Надежда Илић

Тим за међупредметне компетенције је одржао 2 састанка у току школске године. На првом састанку су анализирани годишњи планови рада наставника и закључено је да већина наставника има у својим годишњим плановима предвиђене међупредметне компетенције. У току првог полугодишта су анализирани припреме наставника (случајан узорак од 50 припрема) и закључено је да сви наставници у својим припремама имају међупредметне компетенције одговарајуће садржајима часа. Наставници разредне наставе су посебно развијали естетичку компетенцију, сарадњу, предузетништво кроз уметничку радионицу. Наставници информатике су посебно развијали дигиталну писменост, а и сви наставници ове школске године због преласка на дигиталну наставу због пандемије вируса. Ова ситуација је захтевала потпуно другачију оријентацију према раду, па је већина наставника упућивала ученике на рад са подацима и информацијама. Одељењске старешине, педагог школе и наставници физичког и здравственог васпитања су посебан акценат ставили на развој одговорног односа према здрављу и околини због пандемије вируса корона. Урађене су две онлајн презентације о мерама заштите и информисању о самом вирусу. Ученицима је редовно сугерисано на који начин да заштите и ментално и физичко здравље, како своје тако и других.

На трећем састанку је урађен извештај и план рада тима за следћу школску годину.

3.5.5. СТРУЧНИ ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Руководилац: Тања Полети

Стручни тим за професионални развој је одржао 3 састанка у току школске године. Чланови су били: Тања Полети и Милина Кораћ. Тања Полети је била задужена за извештавање на нивоу школе, а Милина Кораћ за извештавање наставника разредне наставе.

На другом састанку је је урађен извештај за прво полугодиште, а на трећем извештај за школску 2019/2020. годину. Није урађена процена компетенција наставника на основу којих би се урадио план за протеклу школску годину. Због пандемије вируса корона и обуставе наставе од 17.3.2020. па до краја школске године и реализације наставе путем гугл учионице и јавног медијског сервиса РТС, обуке су се до краја школске године односиле на коришћење дигиталних алата. Сви планирани облици стручног усавршавања у школи нису реализовани због промене начина рада услед епидемије.

3.5.6. СТРУЧНИ ТИМ ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

Руководилац: Ивана Стјепановић

Стручни тим за обезбеђивање квалитета и развој установе је одржао четири састанка у току школске године. На првом састанку, на крају првог полугодишта, анализирани су извештаји о посећеним часовима и извештај након екстерног вредновања. Уочено је пуно неправилности у раду и предлог тима је да се на нивоу стручних већа уради план унапређења рада установе. Области које треба унапредити: Настава и учење, Програмирање, планирање и извештавање, Образовна постигнућа ученика, Подршка ученицима, Етос и Организација рада. Посебну пажњу треба посветити повезивању програма стручних већа, тимова, актива, постигнућима ученика на завршном испиту, прилагођавању наставе ученицима којима је потребна додатна подршка и формативном оцењивању.

3.6. ШКОЛСКИ ОДБОР

Школски одбор, односно орган управљања школом, у школској 2019/2020. години одржао је до 31.08.2020. године седам (7) редовних седница и четири (4) ванредне на којима је Школски одбор:

Донео:

- Годишњи план рада школе за школску 2019/2020. годину
- Анекс школског програма и План надоканде чаова;
- План стручног усавршавања за школску 2019/2020. годину
- Финансијски план и план набавки за 2019. и 2020 годину и Измене и допуне

истих;

- Одлуку о давању простора на коришћење
- Одлуку о спровођењу Годишњег пописа
- Пројекцију Финансијског плана за 2021., 2022, и 2023. годину,
- правилник о давању на коришћење школског простора
- Правилник о стицању и расподели сопствених прихода
- Правилник о репрезентацији
- Правилник о накнади трошкова за долазак и одлазак са рада запослен
- Правилник о начину обрачуна сталних трошкова
- Правилник о организацији рачуноводственог система
- Правилник о благајничком пословању
- Школски развојни план
- Мере за унапређење рада школе

Усвојио:

- Извештај о реализацији екскурзија и излета у 2018/2019. Години
- Извештај о раду директора школе у 2018/2019. години (полугодишњи и годишњи)

- Извештај о раду школе за школску 2018/2019.год.
- Извештај о успеху ученика и владању на крају 2018/19. године
- Извештај о извршеним припремама за почетак школске 2019/2020. године
- Извештај о попису за 2019. годину
- Извештаје финансијском о пословању школе у 2019. години
- Извештај о реализацији финансијског плана и плана набавки за 2019. годину
- записнике са седница.

Именовано Комисију која воде поступак утврђивања престанка потребе за радом запослених и спроводи конкурсе.

Дао сагласност да се одржи у школском дворишту меморијални турнир.

Одлучивао и о:

- издавању школског простора
- о радовима у школи
- о учешћу школе у пројектима
- о остваривању пословно техничке сарадње са клубовима

Разматрао:

- Успех на крају првог и другог полугодишта
- Успех на Завршном испиту

Упознат је са садржином

1. Записника
- Комуналне инспекције

- Противпожарне инспекције
- 2. Извештаја о спољашњем вредновању школе,

Посећеност седница је била задовољавајућа. Кворум је увек постојао, тако да није било одложених седница због недостатка кворума. Одсутни су оправдали изостанак.

Председник синдиката је присуствовао раду Школског одбора, а представници Ученичког парламента ису присуствовали седницама, али су изостанке оправдали.

Седницама су редовно присуствовале директорка школе и секретар школе, а по потреби истима је присуствовао и рачунополагач школе, трећих лица није било.

Записнике водио: секретар школе, Весна Дабижљевић

3.7. САВЕТ РОДИТЕЉА ШКОЛЕ

1. Број планираних и одржаних седница: планирано је 5 , одржано 8

2. Кратак опис реализованих садржаја и/или активности:

1 . Седница Савета родитеља одржана 13.9. 2019. године

1.Конституисање Савета родитеља и избор председника и заменика СР- Чланови Савета родитеља су јавним гласањем, за председника Савета родитеља изабрали Мирчетић Зорана , а за помоћника једногласно Били Дубајић Јовану.

Усвајање Пословника о раду Савета родитеља - Усвојен је Пословник о рада Савета родитеља за школску 2018/2019.годину, једногласно.

2.Усвајање програма рада Савета родитеља за шк. 2019/2020.год.- Усвојен је програм рада Савета родитеља за школску 2019/2020.годину, родитељи добили одштампан програм СР.

3.Разматрање Годишњег плана рада Школе за 2019/20.год. - Родитељи су упознати са Годишњим планом рада школе за 2019/2020.

4..Извештај о раду директора за школску 2018/2019.- Директорка је поднела извештај о раду директора за школску 2018/19.

5. Извештаја о раду школе за школску 2018/19.год.- Директорка је поднела извештај о раду школе за 2018/2019. године и све планирано годишњим планом и програмом рада за школску је остварено , осим рекреативне наставе за ученике од 1- 4.разреда на Гочу која није реализована.

6.Извештај о успеху ученика и владању на крају 2018/19. године- Педагог школе је упознала Савет родитеља са успехом и владањем ученака на крају школске године 2018/2019.

7.Извештај о извршеним припремама за почетак школске 2019/2020.године- извршене су све припреме за почетак школске 2019/2020.године.

8.Ангажовање чувара - Савет родитеља је једногласно јавним гласањем изабрао Мићу Дерету за чувара у школи. Цена чувара за прво полугодиште је 900 динара. Ако родитељи имају два детета плаћају по 450 динара а троје по 300 динара.Ова одлука није обавезујућа.

9. Разматрање, предлога и давање сагласности за извођење наставе у природи, излета и екскурзија (тендери)- Родитељи су упознати са предлогом дестинација за екскурзије и извођење наставе у природ.

Дестинације су : I- IV- Гоч, V разред-Иришки венац(1 дан), VI разред- Ресавска пећина (1 дан), VII разред- Крагујевац (1 дана), VIII разред - Лепенски Вир, (2дана).Родитељи су једногласно, јавним гласањем сагласни са извођењем наставе у природи, излетима и екскурзијама. Изјашњавање за накнаду за бригу о деци биће на следећој седници СР.

10.Акције Савета родитеља на уређењу школе- На СР вођена је дискусија о ангажовању родитеља на уређењу школе. Предлог родитеља је да се настави са прикупљањем Тачког динара- Родитељ ће добити уплатницу и могу уплатити колико желе.Уплате за деце

организације: Зелени динар 100 динара, Пријатељи деце 100 динара, Чланарина Црвени крст 50 динара и Трка за срећније детињство 50 динара. Укупно 300 динара, само ко жели. Уплате за Бачки динар и Дечје организације су на добровољној бази .

11. Осигурање ученика-избор осигуравајуће куће- Родитељи су једногласно, јавним гласањем изабрали осигуравајућу кућу „АМСС“.Цена осигурања је 400динара за школску 2019/20. Уплате су преко признаница.

12. Избор чланова за општински Савет родитеља- изабрана је једногласно за општинског члана СР Сандра Томић 6/1.

13. Анекс школског програма - Родитељи су упознати са садржајем школског програма и Анексом школског програма – мења се програм за 2. б. и7.разред.

14. Разно- Директорка је упознала СР о приспелим понудама за фотографисање ученика. Родитељи су једногласно, јавним гласањем изабрали Фото „Тренд“. Цена слике је 100 динара, а комплет је 980 динара.

- Родитељи су упознала са потребама отварања једне групе боравка за 3.разред. Предлог једногласно прихваћен.

- Чланове СР су обавештени да ће у октобру и новембру у школи бити извођени радови на реконструкцији електроинсталација. Настава ће почињати у 7:45 часова.

2. Седница Савета родитеља одржана 19.11. 2019.

1.Анализа успеха и владања на тромесечју- Савет родитеља је упозната са успехом и владањем ученика на тромесечју, препорукама за побољшање постигнућа и припремној настави за ученике 8. разреда. Родитељи су обавештени да имамо новог педагога у школи, Драгану Ивковић, која је ради од 18.11.2019.

2.Анализа резимеа спољашњег вредновања- Директорка је обавестила и упознала родитеље о спољашњем вредновању школе које је обављено у нашој школи 6. и 7.11.2019. и нагласила да жели одмах да обавести родитеље , а рок за добијање извештаја је 60 дана . - Просветни саветници су нагласили да имамо дивне родитеље који желе да сарађују и помажу школи и њиховој деци, али да нису довољно укључени у рад школе.

3.Настава у природи- рекреативна настава- Директорка је обавестила родитеље да је 25.11.2019. отварање понуда за рекреативну наставу. Позвани су родитељии да присуствују отварању понуда . Родитељи су јавним гласањем , једногласно, изгласали да накнада за бригу о деци, за учитеље, износи 500 динара нето.

4. Разно- Радови на реконструкцији електро инсталација су при самом крају и од 25.11. настава се одвија по устаљеном распореду.

- Родитељи су предложили да се сами организују по одељењима око кречења и санације рупа по плафону, а да ће материјал да обезбеди школа.

-Родитељи су предложили да је најпотребније да се промене прозори на фискултурној сали.

- Савет родитеља је једногласно донео одлуку да се прикупе средстава за реновирање прозора на сали .Директорка школе је изричито била против овог вида решавања проблема прозора на фискултурној сали.

- Председник ШО Сандра Томић обавестила је родитеље да ће новац од издавања простора према најновијим информацијама од јануара бити уплаћиван на рачун Градског секретаријата.

3. Седница Савета родитеља одржана 13.12. 2019.

1. Санација рупа и кречење- Директорка је обавестила Савет родитеља да се обратила Градском секретаријату за образовање за средства за крпљење рупа, кречење плафона, санацијау крова који прокишњава и прозоре за салу и да ће средства бити одобрена од стране Канцеларије за управљање пројектима.

- Школски одбор донео одлуку да се крене са израдом пројекта и да се ангажује архитекта. Ако неко од родитеља познаје некога ко би урадио може да предложи или позове. Предлог да се сачека летњи распуст и тако не би ометали рад деце и наставника.

- Директорка је обавестила Градски секретаријат да постоје родитељи који желе сами да среде учионице и похвалила је родитеље 2. разреда који су се организовали и сами средили своју учионицу.

- Често се дешава да пуцају прозори на физкултурној сали што представља опасност за децу, па је директорка нагласила да се новац за прозоре тражи дуже времена од надлежних институција и да сви одговорни прелазе преко тога. Школа је тражила средства и од неколико амбасада. Директорка је била против тога да се скупља било какав новац од стране родитеља.

2. Рекреативна настава- Директорка је обавестила родитеље да се консутовала са представником Министарства просвете и да је дозвољено да у изузетним околностима деца иду на рекреативну наставу где има преко 60% умето 80% пријављених ученика од укупног броја ученика у одељењу. 3. разно- Није било дискусије.

4. Седница Савета родитеља одржана 27.02. 2020.

1.Анализа успеха и владања на полугодишту- Педагог школе је упознала Савет родитеља са успехом и владањем ученика на полугодишту, препорукама за побољшање постигнућа и припремној настави за ученика 8 разреда.

2.Извештај о спољашњем вредновању- Директорака је поднела извештај о спољашњем вредновању школе.

3.Извештај о раду директора и школе у прво полугодишту- Директорака је поднела извештај СР о раду директора и школе у првом полугодишту.

4. Избор уџбеника за наредну школску годину- Родитељи су се договорили да се уџбеници за школску 2020/2021. годину бирају за 3. и 7. разред . На велико инсистирање родитељи су једногласно изгласали набавку књига преко школе за школску 2020/2021. Директорка је била против набавке књига преко школе.

5. План надокнаде(због продуженог зимског распуста)- Због продуженог зимског распуста донет је план надокнаде часов.

6.Разно- Директорака је обавестила родитеље да се кречи школа за време распуста.

Родитељи су обаештени да нам долази гимназија и да они почињу са наставаом од 14.30. Сви ученици наше школе иду пре подне осим целодневне наставе и боравка.

-Директорака је предложила родитељима да проверавају телефоне своје деце због непристојних порука које шаљу

-Директорка је обавестила СР да је прослава матуре за ученике осмог разреда у организацији родитеља.

5. Седница Савета родитеља, због пандемије вируса,КОВИД-19,одржана је 24.03. 2020.телефонским путем

1. Повратна информација о настави на даљину- Родитељи су већином задовољни радом и организацијом рада на даљину.Ученици нису преоптерећени градивом и о томе се води рачуна.

2. Препоруке да квалитетно проводе време са децом- Дате су препоруке родитељима како да квалитетно проводе време са децом

3. Разно- Дискусије под разно није било.

6. Седница Савета родитеља због пандемије вирусаКОВИД-19, одржана је 15.04. 2020.телефонским путем

1.Избор ученика за наредну школску годину- Родитељима је послат списак уџбеника за 3. И 7.разред за школску 2020/2021. Родитељи су сагласни са избором уџбеника које је предложило Наставничко веће

2. Први пробни Завршни- Родитељи осмака упознати са начином полагања пробног Завршног Испита.

3. Разно- Дискусије није било.

7. Седница Савета родитеља због пандемије вируса КОВИД-19, одржана је 23.04.2020. телефонским путем

1. Нови правилник о оцењивању- Родитељи упознати с изменом Правилника о оцењивању.

2. Разно- Дискусије није било.

8. Седница Савета родитеља одржана је 4.06. 2020. године

1. Настава у природи- Вођена је дискусија о рекреативној настави и предлог је да деца сада не иду на рекреативну наставу већ у септембру или мају месецу од од 1-3. разреда, а да ученици четвртог разреда иду на рекреативну наставу последње недеља августа. Родитељи су гласали за овај предлог и већина родитеља је гласало за, 3 родитеља је било уздржано, а против није био нико. Агенција неће правити проблем ако иде мањи број ученика.

Договорено је да се родитељи изјасне ко жели да иде на рекреативну наставу и да наставе са уплатама преосталих рата. Уколико неко не жели да иде потребно је да се јави у рачуноводство ради повраћаја новца до 15.6.2020. Они ученици који одустану неће моћи накнадно да се пријаве. Повраћај новца ће бити у ратама али свакако не пре јануара 2022.

2. Екскурзије и излети - водила се дискусија о екскурзијама и излетима. Договорено је да осмаци не иду, а да ученици од 5-7 разреда иду на излет у септембру. Једногласно усвојено.

3. Разно - Директорка је на почетку састанка поздравила и похвалила кадар за реализовање наставе на даљину. 99% ученика одазвало се оваквом начину рада.

- Директорка је обавестила да је завод за биоциде извршио дезинфекцију школе пре месец дана и да од тада свакодневно четкице дезинфикују простор у коме се борави.

- Школска година траје до 16.6. 2020. и у том периоду ће бити систематизација градива, а домаћи задаци ће бити сведени на минимум..

- Средства намењена за реконструкцију школа Министарство просвете је преусмерило на борбу против КОВИД-19, те из тог разлога није извршена планирана санација дела крова, замена прозора на физкултурној сали и затварање рупа насталих због замене инсталација.. Директорка је нагласила да ће на све легалне начине покушати да нађе средства којима ће се радови финансирати.

3. Кратак опис планираних а нереализованих садржаја и разлози одступања од плана: У току школске 2019/2020. године није одржана седница у априлу на којој је планирана Анализа тренутног успеха и владања ученика и извештаји са такмичења, Извештај о самовредновању, Професионална оријентација – учешће родитеља у презентацији различитих занимања (у складу са интересовањима ученика). Због ванредне ситуације и пандемија вируса КОВИД-19,, настава се одвијала на даљину од 17.3-16.6.2020. и није било могуће одржати седницу у том периоду.

4. Кратак опис реализованих активности које нису планиране- У току школске године 2019/2020. реализоване су следећњ активности које ницу планиране.

-Анализа резимеа спољашњег вредновања- посета комисије која је извршила спољашње вредновање и процену квалитета рада школе 6. и 7. новембра 2020.

-Санација рупа и кречење-За време зимског распуста родитељи 2. разреда су се организовали, санирали рупе и окречили учионице.

Извештај о спољашњем вредновању- Директорка поднечла извештај о спољашњем вредновању школе.

- План надокнаде(због продуженог зимског распуста)- реализован план насокнаде због продужења зимског распуста.

Нови правилник о оцењивању- Родитељи су упознати с изменом Правилника о оцењивању за време трајања наставе на даљину.

- Повратна информација о настави на даљинуи - Препорука родитељима је да квалитетно проводе време са децом док траје пандемија вируса.

5. Најважнији закључци:

Остварује се континуирана сарадња са члановима Савета родитеља и све активности од значаја за рад школе се решавају одмах тако што се сазива Седница СР. Родитељи дају предлоге, сугестије и на тај начин помажу у раду школе.

6.Предлози за унапређење рада: Потребно је и даље ширити и унапређивати сарадњу са родитељима, укључити родитеље у рад школе и инсистирати на редовном доласку. Предлог је да се члановима СР проследи Записник са Седнице Савета родитеља. На тај начин би чланови СР пренели тачне и потпуне информације на родитељском састанку о чему се разговрало на састанцима Савета родитеља.

3.8. ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

Извештај о раду директора школе за школску 2019./2020 разматран је и усвојен на седници Наставничког већа одржаној 11.9.2020. године и усвојен на седници Школског одбора одржаној 14.9.2020. године и одштампан је као посебан документ. Директор је поднео извештај и Савету родитеља, као и Наставничком већу. Полугодишњи извештај директора за школску 2019/2020. разматран је и усвојен у фебруару 2020. године.

4. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

4.1. Педагог школе

У првом тромесечју првог полугодишта су реализоване активности према плану: Учешће у изради анекса Школског програма, Годишњег плана рада школе, плана самовредновања рада школе, Акционог плана, плана Стручног усавршавања, учешће у изради извештаја истих докумената. Израда годишњег плана рада педагога. Посета часовима: посећено је 10 часова, од тога 5 угледних. Саветодавни рад са родитељима и ученицима. Успостављена је сарадња са Саветовалиштем за младе – Земун, СШ „Сирогојно“, домом здравља и Центром за социјални рад. Учешће у стручним органима школе: Руковођење Стручним активом за развој школског програма. Активно учешће у Стручним тимовима, посебно за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања и тиму за самовредновање. Урађена је статистика о успеху, владању и изостанцима ученика за први класификациони период.

Новембар: Упознавање са Саветом родитеља школе; индивидуални саветодавни рад са ученицима један до два часа недељно (1 ученик 8. разреда, 2 ученика 7. разреда, 1 ученица шестог разреда, један ученик 5. разреда), конструктивно решавање проблема међу ученицима - свакодневно; индивидуални саветодавни рад са родитељима (4); сарадња са Саветовалиштем за децу и омадину, Земун у вези ученика који одлазе код њих на саветовање (1-2 пута недељно разговор са психологом и социјалном радницом); присуство састанку стручних сарадника у ОШ „Александар Први“, Нови Београд; групни рад са ученицима (7-2 - Адолесценција); посета часовима и педагошко-инструктивни рад са наставником (3); сарадња са наставницима у вези ученика којима је потребна додатна подршка (свакодневно); вођење педагошке документације.

Децембар: Похађање семинара у школи – „Основи педагошке дијагностике“, Индивидуални саветодавни рад са родитељима (9); Сарадња са Друштвом психолога Србије – заказивање семинара; Вођење педагошке документације; Посета часовима и анализа часа са наставником (4), Индивидуални рад са ученицима (1 ученик 8. разреда, 2 ученика 7. разреда, 1 ученица шестог разреда, један ученик 5. разреда), сарадња са Саветовалиштем за децу и омадину, Земун у вези ученика који одлазе код њих на саветовање; конструктивно решавање проблема међу ученицима - свакодневно; сарадња са наставницима у вези ученика којима је потребна додатна подршка (свакодневно) .

Јануар: Сарадња са Центром за социјални рад (консултације и састанак у вези ученика са проблемом у понашању), сарадња и састанак са Саветовалиштем за децу и омадину, Земун у вези ученика са проблемом у понашању и других ученика који одлазе на разговор код њих; индивидуални саветодавни рад са ученицима један до два часа недељно (1 ученик 8. разреда, 2 ученика 7. разреда, 1 ученица шестог разреда, један ученик 5. разреда); Посета часовима и анализа часа (укупно: 2); праћење успеха ученика на седницама Одељењских већа; израда извештаја о раду педагога и Стручног актива за развој школског програма; учешће у раду Тима за ИО; учешће у раду педагошког колегијума; учешће у раду Наставничког већа; Учесће у раду Тима за самовредновање; Семинар: Повезаност самовредновања и екстерног вредновања – ОШ „Вук Караџић“, Сурчин; сарадња са наставницима у вези ученика којима је потребна додатна подршка (свакодневно).

Фебруар: анализа посћених часова; инструктивно педагошки рад са наставницима; Вођење педагошке евиденције; учешће на седницама одељењских већа; састанак стручног актива за развој школског програма; састанак тима за самовредновање; састанак тима за инклузивно образовање; припрема статистике успеха ученика за Наставничко веће.

Март: израда плана унапређења рада школе; индивидуални саветодавни рад са родитељима; индивидуални саветодавни рад са децом (на дневном нивоу); вођење педагошке документације. израда недељног плана рада школе; припрема материјала за подршку родитељима и ученицима у ванредној ситуацији; упознавање са алатима за дигиталну наставу.

Април: припрема материјала за професионалну оријентацију за сајт школе; саветодавни рад са родитељима (путем мејла); припрема материјала за подршку ученицима и родитељима (за сајт школе).

Мај: припремне активности за спровођење пробног и завршног испита; Припрема и учешће у раду седница Одељењских и Наставничког већа, Педагошког колегијума, учешће у раду Стручног актива за развој школског програма (организација израде и учешће у изради анекса школског програма); учешће у раду Стручног актива за развојно планирање.

Јун: учешће у раду Школске уписне комисије (координатор школске уписне комисије, рад на информатичким пословима); тестирање и упис деце у први разред; Саветодавни рад са родитељима; вођење педагошке документације; Семинар (онлајн): настава оријентисана на исходе.

Јул: тестирање и упис деце у први разред; учешће у раду Школске уписне комисије (листа жеља - провера и уношење и остали информатички послови); сређивање школске документације; израда извештаја.

Август: учешће у раду свих тимова и Стручних већа и актива: учешће у изради 40 часовне радне недеље, план за наредну школску годину; Упис нових ученика у школу; учешће у изради Годишњег плана рада школе и извештаја о раду школе за друго полугодиште; Учесће у изради плана самовредновања, стручног усавршавања и Акционог плана за наредну школску годину; учешће у изради извештаја о реализацији Акционог плана.

Већина планираних активности са ученицима за друго полугодиште није реализована због ванредне ситуације. Одељењске старешине су послале мејл педагога школе свим

родитељима и ученицима свог одељења, при чему су могли да се обратe за подршку свакога дана. Остварена је сарадња на овај начин са два родитеља. За ученике и наставнике су припремани материјали и поствљани на сајт школе.

За наредну школску годину ће поново бити планирани садржаји који нису реализовани са ученицима ове године, а који се односе на социјалне вештине и предвиђени садржаји који ће се реализовати на даљину.

4.2. Библиотекар

Слађана Милин

У школској библиотеци реализовани су следећи садржаји:

- Септембар: пријем и дистрибуција бесплатних уџбеника
- Октобар: посета библиотеци млађих разреда и час српског језика у библиотеци
- Новембар: читалачка значка - рад са ученицима II, III, IV разреда
- Децембар: набавка књига за школску лектуру средствима Министарства просвете
- Јануар: припреме и школско такмичење рецитатора (10. јануар)
- Мај: набавка књига за награде:
 1. Ђак генерације
 2. Спортиста генерације
 3. Носиоци Вукове дипломе

Напомена: услед епидемиолошке ситуације од 16.03. нису реализовани планирани садржаји.

5. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

5.1. Реализација фонда часова

У првом полугодишту је већина часова реализована према плану. Било је одступања у реализацији часова српског језика, због оправданог одсуства наставник, али су надокнађени током другог полугодишта током наставе на даљину.

Од 17.3.2020. године настава је реализована на даљину. Већина активности је реализована у почетку путем вајбер порука и одељењских имејлова. Касније је отворена гугл учионица. Часови су прилагођавани часовима који су се реализовали путем јавног медијског сервиса – РТСа.

Сви часови су реализовани према плану, али су садржаји сажимани како би се и ученици и наставници прилагодили околностима у којима се одвија настава током пандемије вируса корона.

Број одржаних часова допунске и додатне наставе на крају другог полугодишта

Предмет	Допунска настава								Додатна настава				
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IV	V	VI	VII	VIII
српски језик	18	18	18	18	20		22			24			
Енглески језик							20						14
Географија								5					7
Физика						10	10	10			15	10	10
Математика	18	18	18	18					36				
Биологија					3	0	5	5		4	0	7	5

Број часова ваннаставних активности у другом полугодишту

Ред .бр.	ВАННАСТАВНА АКТИВНОСТ	РЕАЛИЗАТОРИ	УКУПНО ЧАСОВА
1	Речи и слова	Наставници разредне наставе	36
2	Уметничка радионица	Наставници разредне наставе	36
3	Драмска секција	Наставници разредне наставе/српског језика	36
6	Шаховска секција	Наставник разредне наставе	53
9	Млади горани	Наставник биологије	36
10	Екологија и рециклажа	Наставник ТИО, ТТ	20
11	Информатичка секција	Наставник информатике	20
12	Саобраћајна секција – „Шта знаш о саобраћају“	Наставник ТИО, ТТ	20
14	Млади физичари	Наставник физике	9

Успех ученика на крају школске 2019/2020. године

Разред	Број Учен.	Одли-Чан	Врло Дobar	Дobar	Довољан	Није завршио	позитивних	Није завршио	Средња Оцена	% пролазности
I	53									
II	56	52	4				56		4,88	100
III	84	70	12	2	-	-	84	-	4,82	100
IV	59	49	8	2	-	-	59	-	4,89	100
I - IV	252	171	24	4	-	-	252	-	4,82	100
V	46	31	11	4	-	-	46	-	4,5	100
VI	55	34	18	2	1	-	55	-	4,48	100
VII	45	27	14	4		-	45	-	4,41	100
VIII	56	28	23	5	-	-	56	-	4,41	100
V-VIII	202	120	66	15	1	-	202		4,31	100
I-VIII	454	291	90	19	1	-	454	-	4,57	100

5.3. Мере за побољшање успеха

Примењиване су следеће мере: укључивање ученика у допунски рад; сарадња са родитељима; чешће пропитивање мањих области, како би ученици могли лакше да савладају градиво; организовање индивидуалних разговора са ученицима, како би се деца додатно мотивисала или како би се увиделе евентуалне потешкоће у раду детета, реализација часова применом активних метода учења, примена мапа ума на часу, организација часова које су реализовали ученици, иницијално тестирање и у другом полугодишту, корективни рад и васпитни рад са педагогом школе.

У току пандемије и наставе на даљину ученицима којима је потребна додатна подршка су на њихов мејл и/или мејл родитеља, често и преко вајбер апликације, слани посебни задаци и материјали за рад

5.4. Изостанци ученика

Изостанци ученика у школској 2019/2020. година

Разред	Број ученика	Без изостан.	Са изостан.	Бр.опр. Изостан.	Бр.неопр. Изостан.	Укупно Изостан.	Просечно по ученику
I	53	3	50	2606	0	2606	49
II	56	32	25	2397	0	2397	43
III	84	1	83	3628	7	3635	43
IV	59	1	58	2498	5	2503	42
I-IV	252	37	215	11129	12	11141	44
V	46	0	46	3018	56	3074	67
VI	55	0	55	3188	35	3223	59
VII	45	0	45	3418	84	3502	78
VIII	56	0	56	4781	183	4964	89
V-VIII	202	0	202	14405	358	14763	73
I-VIII	454	37	417	25534	370	25904	57

5.5. Владање ученика

На крају школске године сви ученици имају примерно владање. Није било провокација и облика електронског насиља приликом наставе на даљину. Ученици су одговорно учествовали у овом облику наставе, чак је примећена и тенденција чешћег ангажовања појединих ученика приликом помагања другим ученицима.

Владање ученика на крају другог полугодишта школске 2019/2020. године

Разред	примерно (одличан)	вр.добро (вр,добар)	добро (добар)	задовољ. (довољан)	незадовољава
I	53				
II	56				
III	84				
IV	59				
V	46				
VI	55				
VII	45				
VIII	56				
I-VIII	454				

У току првог полугодишта било је више ученика који су кажњени укором одељењског старешине. Ученици који су имали врло добро владање су кажњени одлуком Одељењског већа због конкретних престапа: понављање лакших повреда обавеза ученика и неоправданих изостанака. Ови ученици су били укључени у индивидуални рад једном недељно са педагогом школе у току првог полугодишта и са њима је примењиван друштвено-користан рад. Ови ученици су, приликом наставе на даљину, испољавали понашање које је довело до поправке оцене.

Није било провокација и облика електронског насиља приликом наставе на даљину. Ученици су одговорно учествовали у овом облику наставе, чак је примећена и тенденција чешћег ангажовања појединих ученика приликом помагања другим ученицима.

6. ОСТВАРИВАЊЕ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

6.1. СЕКЦИЈЕ, РАДИОНИЦЕ И ОСТАЛЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

6.1.1. Драмска секција

Координатори: наставници разредне наставе и српског језика

Недељни фонд: 1 час

Обухваћени разреди: IV разред

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: У оквиру драмске секције ученици су били упућени на разноврсне садржаје у оквиру наведених тема: *Ортоенија, Изражајно читање, Изражајно казивање, Рецитовање и Драматизација.*

Кратак опис планираних а нереализованих садржаја и разлози одступања од плана: Организација и реализација завршне приредбе. Разлог одступања од плана је реализација наставе на даљину.

Кратак опис реализованих активности које нису планиране: У току школске 2019/2020. године није било реализованих садржаја који нису планирани.

Кратак опис резултата/продукта рада секције:

- * развијање правилног говора и схватање важности правилног и лепог изражавања;
- *упознавање ученика са новим драмским текстовима;
- * ослобађање ученика за јавне наступе;
- * усвајање правила понашања, као учесника и/или посматрача, у културним манифестацијама;
- * развој љубави и поштовања према драмској уметности.

Предлози за унапређење рада (навести конкретне предлоге):

- * преузимање иницијативе ученика за избор драмског текста;
- * укључивање родитеља у припрему костима и сценографије;
- * јавни наступи ученика пред ученицима других одељења, родитеља и чланова породице;
- * припрема и адаптација садржаја за наступе у оквиру тематских недеља.

6.1.2. Уметничка радионица

Координатори: учитељи првог разреда

Недељни фонд: 1

Обухваћени разреди: 1/1 и 1/2

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: У оквиру уметничке радионице реализовани су садржаји из предвиђених наставних тема: Ово сам ја, Изражајно читање и казивање, Певање и рецитовање песама, Ликовно изражавање, Драматизација.

Кратак опис планираних а нереализованих садржаја и разлози одступања од плана. Планирана завршна приредба није одржана, услед реализације наставе на даљину.

Кратак опис реализованих активности које нису планиране: Током школске 2019/2020. није било реализованих наставних садржаја који нису планирани.

Кратак опис резултата/продукта рада секције:

- усваја изражајност у причању, рецитовању и глуми
- јача самопоуздање приликом учешћа на приредбама и такмичењима
- подстиче и развија стваралачко мишљење;
- развија способности за опажање облика, величина, положаја;
- развија способности за препознавање традиционалне и модерне уметности
- ствара потребу за посећивањем изложби галерија, музеја, споменика културе и чување културних добара;
- учествује на ликовним конкурсима

Предлози за унапређење рада (навести конкретне предлоге):

- успоставити , градити и чувати успешне односе са члановима групе којој припадају;
- укључивање родитеља ради безбедности деце приликом посета културним установама;
- потребно је неговати и развијати дечју креативност, радозналост, машту и самосталност.

Координатори: учитељи другог разреда

Недељни фонд: 1

Обухваћени разреди: 2/1 и 2/2

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: У оквиру уметничке радионице реализовани су садржаји из предвиђених наставних тема: Ово сам ја , Изражајно читање и казивање, Певање и рецитовање песама, Ликовно изражавање и Драматизација.

Кратак опис планираних а нереализованих садржаја и разлози одступања од плана. Планирана завршна приредба није одржана. Разлог неодржане приредбе је реализација наставе на даљину.

Кратак опис реализованих активности које нису планиране: У току школске године 2019/2020. није било ралаизованих наставних садржаја који нису планирани.

Кратак опис резултата/продукта рада секције:

- усваја изражајност у причању, рецитовању и глуми
- јача самопоуздање приликом учешћа на приредбама и такмичењима
- подстиче и развија стваралачко мишљење;
- развија способности за опажање облика, величина, положаја;
- развија способности за препознавање традиционалне и модерне уметности
- ствара потребу за посећивањем изложби галерија, музеја, споменика културе и чување културних добара;
- учествује на ликовним конкурсима

Предлози за унапређење рада (навести конкретне предлоге):

- успоставити , градити и чувати успешне односе са члановима групе којој припадају;
- укључивање родитеља ради безбедности деце приликом посета културним установама;

- потребно је неговати и развијати дечју креативност, радозналост, машту и самосталност.

Координатори: учитељи трећег разреда

Недељни фонд: 1

Обухваћени разреди: 3/1, 3/2 и 3/3

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: У оквиру уметничке радионице реализовани су садржаји из предвиђених шест наставних тема: У свету слова и речи, Изражајно читање, Певање и рецитовање, Ми као глумци, Ликовно изражавање, У свету облика и бројева. Реализована приредба за баке и деке “Деки и баки на дар”, ученици III разреда.

Кратак опис планираних а нереализованих садржаја и разлози одступања од плана. Планирана завршна приредба није одржана због реализације наставе на даљину.

Кратак опис реализованих активности које нису планиране: У току школске године 2019/2020. није било ралаизованих наставних садржаја који нису планирани.

Кратак опис резултата/продукта рада секције:

- развијање изражајног читања, рецитовања и правилног говора
- јачање самопоуздања приликом учешћа на приредбама и такмичењима
- подстицање и развијање стваралачког мишљења
- развијање способности за опажањем облика, величина, положаја;
- развијање уметничког изражавања
- учешће на ликовним и литерарним конкурсима

Предлози за унапређење рада (навести конкретне предлоге):

- укључивање родитеља у рад секције у виду помоћи за набавку потребаног материјала, израду костима, сценографије, организације изложбе, приредбе...
- развијати дечју креативност, радозналост, машту и самосталност кроз уважавање њихових идеја, сугестија, предлога за рад, одабир текстова...
- резултате рада секције приказати на нивоу школе у виду изложбе, приредбе...

6.1.3. Шах

Руководилац: Дејан Ковачевић

Недељни фонд: 1

Реализација часова: 53

Обухваћени разреди: II, III, VII

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности:

У оквиру шаховске секције реализовани су садржаји из предвиђених наставних тема:

Основе шаха; Шаховска игра и правила; Примери завршетка партије; Отварања; Средишњице; Завршнице; Одигравање партија.

Светосавски турнир у шаху за ученике од 1. до 8. Разреда је одржан 24.1.2020. године.

Учествовали су ученици и ученице млађих разреда, као и ученици V, VI и VII разреда. Три првопласирана такмичара у свакој категорији стекли су право учешћа на општинском такмичењу Новог Београда.

Планиране, а нереализоване активности

Планирано је учешће на републичком, окружном (градском) и општинском шаховском такмичењу (такмичења нису реализована услед пандемије КОВИД 19).

Реализоване активности које нису планиране

Шаховски онлајн турнир, у организацији ШК “Делфин” реализован је од среде 8.4.2020. Ученици наше школе учествовали су сваке недеље на шаховским турнирима и освајали на

некм турнирима прва три места. Веома је значајно да су на турнирима учествовали и родитељи који су показали интересовање и завидне резултате.

Турнир за родитеље: сваке среде у 17:30h

Турнир за 1. и 2. разред: сваке суботе у 13:30h (најбољих 10 играју турнир у недељу)

Турнир за остале разреде: сваке недеље у 13:30h

Турнир за најбоље: сваког понедељка у 17:30h

Наши ученици су наставили са учешћем на турнирима и после завршетка школске године.

Резултати свих реализованих турнира објављени су на сајтовима: <http://sahdelfin.com/> и <https://classroom.skpobednik.rs/>.

Ученици су имали часове шаха и преко интернет платформи: <https://meet.google.com/> и <https://chess24.com/>. Реализовано је 53 часа, што је већи број од планираних 36 часова.

Ученици су показали велику жељу за усвајање нових садржаја и зато је и организована шаховска онлајн настава на даљину.

Резултати секције

Популаризација и интересовање за шаховску игру је на одличном нивоу. Масовно је учешће наших ученика на турнирима у нашој школи. Ученици постижу изузетне резултате на турнирима које организује ШК Нови Београд и ШК Делфин. Велики број ученика је освојио IV, III категорију, а два ученика III разреда освојила су II категорију. Ученици наше школе учествовали су сваке недеље на шаховским онлајн турнирима и освајали и прва три места. Веома је значајно да су на турнирима учествовали и родитељи који су показали интересовање и одличне резултате.

Предлози за унапређење рада:

Наставити са свакодневним радом у школи. Мотивисати ученике и родитеље да користе платформе <https://meet.google.com/> и <https://chess24.com/> које ће допринети већем интересовању и усвајању трајног знања.

6.1.4. Секција Млади Горани

Руководилац: Љиљана Абу Самра, наставник биологије

Недељни фонд: 1 час

Обухваћени разреди: од првог до осмог разреда

Руководиоц: Љиљана Абу Самра и Биљана Чегар

Кратак опис реализованих садржаја и/ активности:

Према плану активности: 1) нижи разреди су посадили са учитељима неколико stabala дрвећа у школском дворишту

2) На сајту школе и у холу школе су током године представљена слике и записи о биљкама и животињама и догађајима у складу са одређеним еколошким датумима.

3) Наставник биологије је са ученицима виших разреда редовно бринуо о одржавању акваријума и куповина биљака и акв. рибица.

4) Наставница математике заједно са ученицима виших разреда је набавља саднице и земљу за цвеће од добровољним прилога родитеља.

Кроз ову секцију треба још више неговати естетски и едукативни аспект и однос ученика према природи.

6.1.5. Екологија и рециклажа

Координатори: наставници технике и технологије: Марта Петровић, Видосава Петровић

Недељни фонд: 1 час

Обухваћени разреди: VIII 2 VI 1

Руководилац: Марта Петровић

Ученици VIII 2 су 26.10.2019. Обишли су фабрику сладоледа Фронери д.о.о. У њој су видели одговорно управљање отпадом, највиши ниво безбедности лица, хране и уређаја. Фабрика је еколошки савсна и испуњава европске еколошке стандарде.

Са ученицима VI 1 планиран је обилазак фабрике **Nestlé** у марту 2020. године, али због ванредне ситуације није било могуће реализовати обилазак.

Ученици су први пут видели размере једног производног процеса. Увидели су важност безбедности сваког корака, упознати су са ланцем производње од довожења сировина до складиштења и одвожења готовог производа, управљањем отпадом, могућношћу хазрада, имали су могућност да непосредно увиде испреплетеност више предмета (међупредметне компетенције): технике и технологије, информатике, физике, хемије, биологије, као и саобраћаја унутар фабрике.

6.1.6. Информатичка секција

Координатор: Марта Петровић

Недељни фонд: 1 час

Обухваћени разреди: VIII 2 VI 1

Ученици VIII 2 су 26.10.2019. Обишли су фабрику сладоледа Фронери д.о.о. У њој су се упознали са софтверским начином управљањем.

Са ученицима VI 1 планиран је обилазак фабрике **Nestlé** у марту 2020. године, али због ванредне ситуације није било могуће реализовати обилазак.

Ученици су први пут видели размере једног производног процеса. Увидели су важност безбедности сваког корака- хигијене лица које улазе, просторија, свих производа; упознати су са ланцем производње од довожења сировина до складиштења и одвожења готовог производа, управљањем отпадом, могућношћу хазрада, имали су могућност да непосредно увиде испреплетеност више предмета (међупредметне компетенције): технике и технологије, информатике, физике, хемије, биологије, као и саобраћаја унутар фабрике.

6.1.7. Саобраћајна секција

Координатор: Марта Петровић

Недељни фонд: 1 час

Обухваћени разреди: VIII 2 VI 1

Ученици VIII 2 су 26.10.2019. Обишли су фабрику сладоледа Фронери д.о.о. превозним средством- минибус, које је обезбедила школа, користећи државне путеве IA и IB реда, као и регионалне путеве, јер се фабрика налази у Старој Пазови. Тамо су видели организацију и превозна средства унутрашњег саобраћаја.

Са ученицима VI 1 планиран је обилазак фабрике **Nestlé** у марту 2020. године, али због ванредне ситуације није било могуће реализовати обилазак.

Ученици су први пут видели размере једног производног процеса. Увидели су важност безбедности сваког корака, упознати су са ланцем производње од довожења сировина до складиштења и одвожења готовог производа, управљањем отпадом, могућношћу хазрада,

имали су могућност да непосредно увиде испреплетеност више предмета (међупредметне компетенције): технике и технологије, информатике, физике, хемије, биологије, као и саобраћаја унутар фабрике.

6.1.8. Млади физичари

Координатор: наставник физике: Александра Стефановић

Недељни фонд: 0,25

Обухваћени разреди: шести, семи и осми разред

Руководиоц: Александра Стефановић

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: реализована је Недеља науке, ове године у смањеном обиму из техничких разлога.

Кратак опис планираних а нереализованих садржаја и разлози одступања од плана: планиран је одлазак у Музеј Николе Тесле и активности везане за Недељу науке.

Кратак опис реализованих активности које нису планиране

Кратак опис резултата/продукта рада секције: на сајту школе су представљени неки огледи који су изведени код ученика у прва четири разреда.

Предлози за унапређење рада (навести **конкретне** предлоге): обилазак музеја Н.Т., обилазак музеја Науке и технике, као и проширење активности Недеље науке.

6.1.9. ОБАВЕЗНЕ ФИЗИЧКЕ АКТИВНОСТИ

Дарко Шапић - наставник физичког и здравственог васпитања

Часови ОФА до 54 (0,5) су реализовани сваке друге недеље после часова. Најзаступљеније активности су спортске игре које су се разликовале од часа до часа по избору ученика и на основу њиховог интересовања (рукомет, фудбал, одбојка и кошарка - према плану).

Због ванредне ситуације у другом полуодишту ове активности нису реализоване. Уместо спортских игара ученици су сваке недеље радили вежбе снаге.

У наредној школској години акценат ће бити стављен на унапређење дигиталне наставе.

6.1.10. СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

У петом, шестом и седмом разреду су реализоване слободне наставне активности: хор и оркестар и свакодневни живот у прошлости и домаћинство према важећем програму наставе и учења. Наставу су реализовали наставници: Тања Полети (наставник музичке културе), Илијана Опачић (наставник историје) и Мира Богојевић (наставник хемије).

Садржаји су уписани у дневник рада.

6.2. ДОПУНСКА НАСТАВА

Допунска настава – старији разреди

Српски језик, Јасмина Мићић

Број часова: 20 у петом разреду и 22 у седмом

Обухваћени разреди и број ученика који су похађали допунску наставу: 5 ученика 5/1, 4 ученика 5/2, 4 ученика 7/1 и 5 ученика 7/2.

Ученици су увежбали одређивање службе речи у реченици и распознавање именичких синтагми, као и одређивање непроменљивих речи

Посебно су савладали синтаксичке јединице, предикатске и комуникативне реченице
Изналажење занимљивих текстова на којима ће бити провежбаване претходно обрађене
граматичке области је неопходно припремити у наредној школској години.

Физика, Александра Стефановић

Број часова: 30

Обухваћени разреди и број ученика који су похађали допунску наставу: шести, седми и осми
разред, број ученика је око 20

Ученицима је пружена додатна помоћ око градива које нису успели да савладају у
облику предавања, материјала у видео облику, као и штампаног материјала.

Постигнути резултати: није било недовољних оцена

У следећој школској години ће се путем Гугл учионице постављати материјал који ће
бити ученицима доступан током целе године, а који прати градиво на недељном нивоу.
Постављати и задатке лакшег нивоа, посебно и пратити постигнућа. Ученицима дати повратне
информације о напретку у раду.

Енглески језик, Драгана Николашев

Број часова: 20

Обухваћени разреди и број ученика који су похађали допунску наставу: VI1,VI2 - 10

Ученици су увежбавали градиво обрађено на редовним часовима

Постигнути резултати: Побољшан изговор и употреба времена

Предлози за унапређење рада: ученици сами бирају текстове и начин на који ће им се помоћи
да усвоје градиво.

Енглески језик, Љиљана Милошевић

Број часова: 20

Обухваћени разреди и број ученика који су похађали допунску наставу: VII, 4

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Ученици су увежбали основна знања из
лексике и граматике

Постигнути резултати: Посебно су побољшали одричан облик глаголских времена

Предлози за унапређење рада: Одабрати занимљиве текстове који ће ученицима олакшати
усвајање градива.

Италијански језик, Душица Цветковић

Број часова: 2

Обухваћени разреди и број ученика који су похађали допунску наставу :7/1, један ученик.

Опис реализованих садржаја и/или активности: Il futuro semplice, il condizionale presente

Постигнути резултати: ученик је савладао градиво

Предлози за унапређење рада: наставити са одржавањем допунске наставе.

Хемија, Мира Богојевић

Број часова 13

Обухваћени разреди и број ученика који су похађали допунску наставу: 7/1-2 ученика, 7/2-3
ученика, 8/1-4 ученика, 8/2 -2 ученика

Опис реализованих садржаја и/или активности: ученици су увежбавали следеће области:
Писање формула помоћу валенце, Хемијске везе, Угљоводонике и Писање изомера

Постигнути резултати: савладали су област која им је неопходна за праћење наставе из области
опште, неорганске и органске хемије.

Математика, Биљана Чегар

Од почетка школске године па до преласка на онлајн наставу допунска, додатна и припремна настава су држане редовно по устаљеном распореду.

Садржаји и активности на овим часовима прате редовну наставу. Број ученика на часовима допунске наставе варира и никад није исти. Ученици долазе на часове допунске наставе по потреби и о њиховом броју се води редовна евиденција у е-дневнику.

Ученици, који су редовно похађали допунску наставу, су након индивидуалног рада лакше усвајали знања, па самим тим и квалитетније пратили и учествовали у часовима редовне наставе.

У осмом разреду се индивидуални рад са ученицима који спорије напредују углавном одвијао кроз решавање тестова основног нивоа.

У време пандемије и онлајн наставе допунска настава је реализована свакодневно кроз континуирану комуникацију са ученицима којима је помоћ пружана путем вибера, електронске поште, и google classroom - а.

У одељењу 61 одржано је 16 часова допунске наставе.

У одељењу 71 одржано је 18 часова допунске наставе.

У одељењу 72 одржано је 18 часова допунске наставе.

У одељењу 81 одржано су 37 часова допунске наставе.

У одељењу 82 одржано су 42 часа допунске наставе.

Имајући у виду ситуацију са пандемијом потребно је испланирати онлајн допунску и додатну наставу која би била реализована у складу са потребама ученика.

Математика, Драгица Ћук

Од почетка школске године па до преласка на онлајн наставу допунска, додатна и припремна настава су држане редовно по устаљеном распореду.

Садржаји и активности на овим часовима прате редовну наставу. Број ученика на часовима допунске наставе варира и никад није исти. Ученици долазе на часове допунске наставе по потреби и о њиховом броју се води редовна евиденција у е-дневнику.

Ученици, који су редовно похађали допунску наставу, су након индивидуалног рада лакше усвајали знања, па самим тим и квалитетније пратили и учествовали у часовима редовне наставе.

У одељењу 51 одржано је 19 часова допунске наставе.

У одељењу 52 одржано је 19 часова допунске наставе.

У одељењу 62 одржано је 17 часова допунске наставе.

У време пандемије и онлајн наставе допунска настава је реализована свакодневно кроз континуирану комуникацију са ученицима којима је помоћ пружана путем електронске поште, вибера и google classroom - а.

Допунска настава- млађи разреди

Извештај допунске наставе из математике и српског језика 1/1 одељења

Број реализованих часова: 18 из српског језика и 18 из математике

Број ученика који су похађали допунску наставу: Часове допунске наставе редовно је посећивало неколико ученика, а повремено су посећивали ученици који нису у потпуности усвојили градиво.

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Индивидуалним радом ученици су надокнадили и утврдили градиво, као и губитке у знању које су стекли приликом изостанка са редовне наставе. Знање које нису у потпуности усвојили на редовним часовима, надокнадили су допунским индивидуалним радом.

Постигнути резултати: Ученици који су редовно долазили на допунску наставу су заволели предмет, стекли више самопоуздања и били су више мативисани за рад на часу редовне наставе.

Предлози за унапређење рада (навести конкретне предлоге): Потребно је давати захтеве мањег обима знања и прилагодити садржаје могућностима ученика, свакодневно понављати садржаје у школи и код куће.

Извештај о раду допунске наставе у 1-2

Број реализованих часова: 18 из српског језика и 18 из математике

Број ученика који су похађали допунску наставу: Часове допунске наставе редовно је посећивало неколико ученика, а повремено су посећивали ученици који нису у потпуности усвојили градиво.

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Индивидуалним радом ученици су надокнадили и утврдили градиво, као и губитке у знању које су стекли приликом изостанка са редовне наставе. Знање које нису у потпуности усвојили на редовним часовима, надокнадили су допунским индивидуалним радом.

Постигнути резултати: Ученици који су редовно долазили на допунску наставу су заволели предмет, стекли више самопоуздања и били су више мативисани за рад на часу редовне наставе.

Предлози за унапређење рада (навести конкретне предлоге): Потребно је давати захтеве мањег обима знања и прилагодити садржаје могућностима ученика, свакодневно понављати садржаје у школи и код куће.

Извештај допунске наставе из математике и српског језика 2/1 одељења

Број реализованих часова: 18 из математике и 18 из српског језика

Број ученика који су похађали допунску наставу: Редовно је долазило неколико ученака, а повремено су долазили ученици којима је била потребна помоћ из одређене области

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Ученици су надокнадили губитке у знању који су настали због дужег изостанка са наставе. Утврђивали су и усвајали знање из градива које нису савладали на часу и за који им је био потребан индивидуални рад.

Једном ученику захтеви и садржаји су прилагођени.

Постигнути резултати: Ученици који су редовно долазили на допунску наставу су заволели предмет, стекли више самопоуздања и били су више мативисани за рад на часу редовне наставе.

Предлози за унапређење рада (навести конкретне предлоге): Потребно је давати захтеве мањег обима знања и прилагодити садржаје могућностима ученика. Потребно је свакодневно понављање садржаја у школи и код куће.

Извештај допунске наставе из математике и српског језика 2/2 одељења

Број реализованих часова: 19 из математике и 17 из српског језика

Број ученика који су похађали допунску наставу: Редовно је долазило три ученака, а повремено су долазили ученици којима је била потребна помоћ из одређене области.

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Ученици су надокнадили губитке у знању који су настали због дужег изостанка са наставе. Утврђивали су и усвајали знање из градива које нису савладали на часу и за који им је био потребан индивидуални рад.

Једној ученици захтеви и садржаји су прилагођени.

Постигнути резултати: Ученици који су редовно долазили на допунску наставу су заволели предмет, стекли више самопоуздања и били су више мативисани за рад на часу редовне наставе као и на настави на даљину.

Предлози за унапређење рада (навести конкретне предлоге): Потребно је давати захтеве мањег обима знања, прилагодити садржаје могућностима ученика и свакодневно понављати садржаје не само у школи већ и код куће.

Извештај допунске наставе из математике и српског језика 3/1 одељења

Број реализованих часова: 36

Број ученика који су похађали допунску наставу: Повремено су похађали ученици којима је била потребна помоћ из одређених области.

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Ученици су усвајали и утврђивали знање из различитих области, у складу са њиховим потребама и садржајима редовне наставе.

Постигнути резултати: Ученици који су похађали допунску наставу су стекли више самопоуздања, постизали су боље резултате на часовима редовне наставе и током наставе на даљину.

Предлози за унапређење рада (навести конкретне предлоге): Створити позитивну атмосферу у вези са допунском наставом. На допунској настави користити комбиновани начин рада (индивидуални и групни), различите медије, методе рада и активно укључити ученике у рад и дискусију. Пружити ученику мотивацију и доживљај успеха, наградити напредак ученика и давати му стално повратну информацију. Укључити родитеље (подршка, узајамна повратна информација) и вршњачко подучавање.

Извештај допунске наставе из математике и српског језика 3/2 одељења

Број ученика који су похађали допунску наставу: Редовно су похађала 4 ученика. Повремено су похађали ученици којима је била потребна помоћ из одређених области.

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Ученици су усвајали и утврђивали знање из различитих области, у складу са њиховим потребама и садржајима редовне наставе.

Постигнути резултати: Ученици који су похађали допунску наставу су стекли више самопоуздања, постизали су боље резултате на часовима редовне наставе и током наставе на даљину.

Предлози за унапређење рада (навести конкретне предлоге): Створити позитивну атмосферу у вези са допунском наставом. На допунској настави користити комбиновани начин рада (индивидуални и групни), различите медије, методе рада и активно укључити ученике у рад и дискусију. Пружити ученику мотивацију и доживљај успеха, наградити напредак ученика и давати му стално повратну информацију. Укључити родитеље (подршка, узајамна повратна информација) и вршњачко подучавање.

Извештај допунске наставе из математике и српског језика 3/3 одељења

Број реализованих часова: 36

Број ученика који су похађали допунску наставу: Редовно је долазило три ученака, а повремено су долазили ученици којима је била потребна помоћ из области које су захтевале више нивое учења.

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Ученици су усвајали и утврђивали знање из различитих области, у складу са њиховим потребама и садржајима редовне наставе.

Постигнути резултати: Ученици, који су редовно похађали допунску наставу, постигли су задовољавајуће резултате.

Предлози за унапређење рада (навести **конкретне** предлоге): Потребно је давати захтеве прилагођене способностима ученика, прилагодити садржаје и поставити исходе који су достижни за ученике са скромнијим могућностима. Омогућити ученицима да свакодневно могу понављати садржаје у договорено време пре или после часова, као и праћење оствареног кроз повратну информацију за родитеље и ученике.

Извештај допунске наставе из математике и српског језика 4/1 одељења

Број реализованих часова: 36

Број ученика који су похађали допунску наставу: број ученика је варирао у току школске године

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Ученици су усвајали и утврђивали знање из различитих области, у складу са њиховим потребама и садржајима редовне наставе.

Постигнути резултати: Ученици, који су редовно похађали допунску наставу, су након индивидуалног рада лакше усвајали знања, па самим тим и квалитетније пратили и учествовали у часовима редовне наставе.

Предлози за унапређење рада (навести **конкретне** предлоге):

* стално подстицати ученике да обележавају наставне садржаје које теже усвајају, како би на часу допунске наставе добили јасна објашњења за конкретне недоумице;

* поседовање посебне свеске за допунски рад ради лакшег континуираног праћења напредовања;

* ангажовање заинтересованих ученика, који добро владају градивом, да пружају подршку у раду ученицима који похађају допунску наставу.

Извештај допунске наставе из математике и српског језика 4/2 одељења

Број реализованих часова је 36.

Број ученика који су похађали допунску наставу: број ученика је варирао у току часова у зависности од садржаја који нису били јасни ученицима.

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Ученици су усвајали и утврђивали знање из различитих области, у складу са њиховим потребама и садржајима редовне наставе.

Постигнути резултати: Ученици, који су редовно похађали допунску наставу, су након индивидуалног рада лакше усвајали знања, па самим тим и квалитетније пратили и учествовали у часовима редовне наставе.

Предлози за унапређење рада (навести **конкретне** предлоге):

- стално подстицати ученике да обележавају наставне садржаје које теже усвајају, како би на часу допунске наставе добили јасна објашњења за конкретне недоумице;

- ангажовање ученика, који добро владају градивом, да пружају подршку у раду ученицима који похађају допунску наставу.

Извештај допунске наставе из математике и српског језика 4/3 одељења

Број реализованих часова 36

Број ученика који су похађали допунску наставу

Број ученика који су похађали допунску наставу је у току њене реализације био различит, зависио је од наставних садржаја који су ученицима били тежи за усвајање.

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности

Ученици су усвајали (допуњавали) и утврђивали знање из различитих тематских области српског језика и математике, у сагласности са њиховим тадашњим потребама, а везано за садржаје редовне наставе.

Постигнути резултати

Ученици, који су редовно похађали допунску наставу, су након индивидуалног рада лакше усвајали знања, па самим тим и квалитетније пратили и учествовали у часовима редовне наставе.

Предлози за унапређење рада (навести **конкретне** предлоге):

- потребно је континуирано мотивисати ученике да обележавају наставне садржаје које теже усвајају, како би на часовима допунске наставе добили јасна објашњења за конкретне недоумице;
- посебна свеска за допунски рад ради лакшег континуираног праћења напредовања;
- учествовање заинтересованих ученика, који добро владају градивом, у пружању подршке у раду ученицима који похађају допунску наставу.

6.2. ДОДАТНА НАСТАВА

Српски језик, Јасмина Мићић

Број реализованих часова: 24

Број ученика који су похађали додатну наставу и разред: 7 ученика 5/1 и 4 ученика 5/2

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Ученици су усавршили знање из морфологије и синтаксе.

Постигнути резултати: Посебни су савладали промену именских речи по падежима, као и именски предикат.

Предлози за унапређење рада (навести **конкретне** предлоге): Увођење лексичких и семантичких игара

Италијански језик, Душица Цветковић

Број реализованих часова 3

Број ученика који су похађали додатну наставу и разред: 8-1, 2 ученика

Опис реализованих садржаја и/или активности: Лексичка и граматичка вежбања

Постигнути резултати: Ученици проширили и утврдили лексилу и граматику обрађену на претходним часовима.

Предлози за унапређење рада: Наставити са држањем додатне наставе, наставити са приказивањем одговарајућих садржаја са интернета како би ученици имали прилику да слшају људе којима је италијански матерњи језик.

Енглески језик, Љиљана Милошевић

Број реализованих часова: 14

Број ученика који су похађали додатну наставу и разред: 2 ученика, VIII-2

Опис реализованих садржаја и/или активности: Граматичка вежбања кроз тестова са општинског такмичења као вид припреме за такмичење које следи

Постигнути резултати: Ученици су проширили и утврдили знање из граматике. Постигнути су и запажени резултати на такмичењима.

Предлози за унапређење рада: Интегрисати квалитетне садржаје са *youtube* платформе.

Физика, Александра Стефановић

Број реализованих часова:35

Број ученика који су похађали додатну наставу и разред: 61 и 62 10 ученика, 71 и 72 3 ученика, 81 два ученика

Опис реализованих садржаја и/или активности: током додатне наставе су ученици проширили знања физике кроз додатне садржаје обухваћене програмом додатне наставе.

Постигнути резултати: ученици су постигли укупно 12 награда из физике ове године.

Предлози за унапређење рада: Мотивисати већи број ученика да се укључи у рад додатне наставе.

Биологија, Љиљана Абу Самра

Број реализованих часова:8/1- 5 ч. , 8/2 -8 ч., 7/1 и 7/2 -7ч. 6/1 - 4ч , 5/1и5/2 - 4 ч.

Број ученика који су похађали додатну наставу и разред :3ученика ,8/1, 3 ученика,8/2, 4 ученика 5/1, 2ученика 5/2, 3 ученика 7/1, 2 ученика7 /2 ,2ученик 6/1

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности:Проширивање тема са часова биологије,учествовање на Еко-квизу (организатор ЈКП Г.чистоћа), реализација Дана науке у школи-дигитални час.,општинско такмичење из биологије .

Постигнути резултати: учествовање на школским манифестацијама и разним такмичењима ван школе .

Предлози за унапређење рада (навести **конкретне** предлоге): Више мотивисати ђаке за практичне акције и еколошке програме како у школи тако и ван ње.

Хемија, Мира Богојевић

Број реализованих часова 9

Број ученика који су похађали додатну наставу и разред: 7/1-5 ученика, 7/2-3ученика

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Проширивање тема редовних часова хемије,решавање тестова и припрема за такмичење. Одржано је школско и општинско такмичење.

Постигнути резултати: Мина Анђелић ученица 7/1 освојила је друго место на општинском такмичењу и пласирала се за градско такмичење које није одржано.

Предлози за унапређење рада (навести **конкретне** предлоге):

Математика, Биљана Чегар

Од почетка школске године па до преласка на онлајн наставу додатна и припремна настава су држане редовно по устаљеном распореду.

Садржаји и активности на овим часовима прате редовну наставу.

Интересовање за додатни рад је слабо и углавном ограничено на период одржавања такмичења.

У време пандемије и онлајн наставе додатна настава је реализована свакодневно кроз континуирану комуникацију са ученицима којима је помоћ пружана путем вибера, електронске поште, и *google classroom* - а.

У одељењу 81 одржано је 13 часова додатне наставе.

У одељењу 82 одржано је 13 часова додатне наставе.

Имајући у виду ситуацију са пандемијом потребно је испланирати онлајн додатну наставу која би била реализована у складу са потребама ученика.

Математика, Драгица Ћук

Одпочетка школске године па до преласка на онлајн наставу додатна и припремна настава су држане редовно по устаљеном распореду.

Интересовање за додатни рад је слабо и углавном ограничено на период одржавања такмичења.

У одељењу 51 одржана су 3 часа додатне наставе.

У одељењу 52 одржана су 3 часа додатне наставе.

У одељењу 62 одржано је 16 часова додатне наставе.

У време пандемије и онлајн наставе допунска и додатна настава је реализована свакодневно кроз континуирану комуникацију са ученицима којима је помоћ пружана путем електронске поште, вибера и google classroom - а.

Млађи разреди

Додатна настава у одељењу IV/1

Број реализованих часова: 36

Број ученика који су похађали додатну наставу: седам ученика је редовно похађало додатну наставу из математике, иако су се понекад прикључивали и други ученици. У току реализације наставе на даљину, материјал за рад је прослеђен свим ученицима, па су задатке решавали и они ученици који иначе нису редовно похађали додатну наставу.

Опис реализованих садржаја и/или активности: У току школске године су реализовани садржаји који су планирани и углавном су били усклађени са градивом редовне наставе из математике, како би ученици на добро постављеним темељима знања проширивали своје знање из различитих области математике. Рад је подразумевао и припреме за различита математичка такмичења.

Постигнути резултати: Пет ученика из одељења је учествовало на школском такмичењу из математике, а седам ученика на математичком такмичењу „Мислиша”.

Предлози за унапређење рада:

*подстицати ученике да самостално проналазе сложеније задатке које ће самостално решавати, а касније и презентовати осталим ученицима;

*укључивање логичких задатака у виду краћих прича, на почетку и крају часа;

*поседовање посебне свеске за додатни рад ради лакшег континуираног праћења напредовања.

Додатна настава у одељењу IV/2

Број реализованих часова: 36

Број ученика који су похађали додатну наставу и разред: девет ученика је редовно похађало часове додатне наставе у првом полугодишту. За време наставе на даљину материјал за рад сам слала свим ученицима и у зависности од интересовања је радило десет ученика области које су их занимале.

Опис реализованих садржаја и/или активности: области које су планиране су и реализоване.

Постигнути резултати: Ученици су учествовали на школском такмичењу из математике, општинском и градском такмичењу (П.Б.). На такмичењу „Мислиша” су два ученика

похваљена (П.Б. и Н.П.). Четири ученика се пријавило на математичко такмичење „Кенгур без граница” које није реализовано збор увођења ванредног стања и одвијања наставе на даљину.

Предлози за унапређење рада:

- да наставу похађају заинтересовани ученици
- ученици помажу и објашњавају задатке једни другима
- показати ученицима конкретне начине израчунавања

Додатна настава у одељењу IV/3

Број реализованих часова: 36

Број ученика који су похађали додатну наставу и разред: једанаест ученика је редовно похађало часове додатне наставе у првом и другом полугодишту, а још седморо ученика је присуствовало већини часова.

У току наставе на даљину материјал за рад је слат свим ученицима. Добијене задатке је девет ученика решавало редовно и слало решења.

Опис реализованих садржаја и/или активности: области које су планиране су и реализоване.

У току првог полугодишта садржај рада и активности је био прилагођен школском и општинском такмичењу из математике која су ове школске године померена за почетак месеца новембра, па је самим тим акценат био на областима градива трећег разреда.

Часови које смо успели да реализујемо до 13. марта 2020, у току другог полугодишта, су били усмерени на припрему за такмичења "Мислиша " и "Кенгур без граница".

Постигнути резултати:

Ученици су учествовали на школском и општинском такмичењу из математике. На школском такмичењу из математике учествовало је четири ученика 4/3.

На Општинско такмичење пласирали су се Н.М. и У.М. Нико се није пласирао на градско такмичење.

Учествовали смо и на такмичењу „Мислиша”.

Математичко такмичење „Кенгур без граница” није реализовано ради увођења ванредног стања и одвијања наставе на даљину.

Предлози за унапређење рада (навести конкретне предлоге):

- мотивисати ученике да развијају љубав према математици ;
- потребно коришћење интернета као ресурса;
- боља сарадња са организаторима такмичења (ове школске године је промењен термин одржавања такмичења, без претходног правовременог обавештења)

6.4. УЧЕШЋЕ И РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА

Редни број	Име и презиме такмичара	Разред и одељење	Такмичење	Освојено место
1.	Михајло Алексић	1/1	Мислиша	2. место
2.	Леа Ђурица Костић Маша Папић Павле	1/2	Мислиша Мислиша Миалиша	2. место 3.место 3.место
3.	Ђуња Савковић	2/1	Општинско такмичење–Црвеног крста “Сунчана јесен живота”	2.место
4.	Ђуња Станчић	2/1	На такмичење из музичког DEMUS-мали вокални састави, дуети, жанр А-стари мајстори ,класична или соло песма – Општинско такмичење	1.место
5.	Ђуња Станчић	2/1	На такмичење из музичког DEMUS-мали вокални састави, дуети, жанр А-стари мајстори ,класична или соло песма – Градско такмичење	1.место
6.	Јован Миливојевић	2/1	Мислиша	1.место
7.	Јана Милосављевић	2/1	Мислиша	похвала
8.	Марија Миленковић	2/2	На такмичење из музичког DEMUS-мали вокални састави, дуети, жанр А-стари мајстори ,класична или соло песма – Општинско такмичење	1.место
9.	Петара Васиљевић	2/2	Мислиша	2.место
10.	Вукашин Малинковић	2/2	Мислиша	3.место
11.	Савић Трифун	2/2	Мислиша	3.место
12.	Ђорђе Манчић	2/2	Мислиша	похвала
13.	Данило Благојевић	2/2	Мислиша	похвала
14.	Огњен Јорданов	2/2	Мислиша	похвала
15.	Вукашин Петровић	2/2	Општинско такмичење Пријатељи деце- “Упознајмо птице”	3.место
16.	Михаела Бечеј	2/2	Општинско такмичење Пријатељи деце- “Упознајмо птице”	похвала

17.	Александар Тојчић	3/3	Општинско такмичење из математике	3. место
18.	Стојановић Стефан	3/3	Општинско такмичење из математике	3. место
19.	Степановић Богдан	3/3	“Упознајмо птице”, ликовно општинско такмичење	3. место
20.	Анастасија Чоловић	4/1	Општинско такмичење „Бачки песнички сусрети“ Градско такмичење	1. место 2. место
21.	Катарина Димић	4/1	Општинско такмичење „У част Драгану Лукићу - Лукићев лист“	2. место
22.	Мила Миљентијевић	4/1	Општинско такмичење „У част Драгану Лукићу - Лукићев лист“	3. место
23.	Стефан Симић	4/2	Школско такмичење рецитатора	1.место
24.	Наташа Поповић	4/2	Мислиша	похвала
25.	Петар Бабић	4/2	Мислиша	похвала
26.	Љиљана крстић	4/2	Општинско такмичење Црвеног крста „Сунчана јесен живота“, 2литерарни сасатав	место
27.	Дарија јанковић	4/2	Општинско такмичење „Златна сирена“-ДЕМУС - соло певачи	место
28.	Мила Станковић Исидора Исита	4/3	„Мали вокални састави“ такмичење – ДЕМУС	2. место
29.	Стефан здравковић	5/1	“У част Драгану Лукићу, општинско ликовно такмичење	2. место
30.	Соња николић	5/1	“У част Драгану Лукићу, општинско ликовно такмичење	2. место
31.	Катарина лајшић	8/1	“Сунчана јесен живота” ,општинско ликовно такмичење у организацији Црвеног крста	3.место
32.	Милица иванковић	6/1	“Упознајмо птице”, ликовно општинско такмичење	3.место
33.	Петар радосављевић	5/1	“Упознајмо птице”, ликовно општинско такмичење	похвала
34.	Петар Пашић	5/2	“Упознајмо птице”, ликовно општинско такмичење	похвала
35.	Божо Комарица	8/1	општинско такмичење из физике	1.место
36.	Павле Станковић	6/1	општинско такмичење из физике	2.место

37.	Алекса Солдо	6/2	општинско такмичење из физике	2.место
38.	Борис Малетић	6/2	општинско такмичење из физике	2.место
39.	Анђела Секулић	6/2	општинско такмичење из физике	2.место
40.	Никола Карашићевић	6/2	општинско такмичење из физике	3.место
41.	Јован Манчић	6/1	општинско такмичење из физике	3.место
42.	Божо Комарица	8/1	градско такмичење из физике	3.место
43.	Павле Станковић	6/1	градско такмичење из физике	3.место
44.	Алекса Солдо	6/2	градско такмичење из физике	3.место
45.	Борис Малетић	6/2	градско такмичење из физике	3.место
46.	Анђела Секулић	6/2	градско такмичење из физике	3.место
47.	Милица Милијашевић	/6/2	општинско такмичење соло певача	2. место
48.	Ана Тојчић	8/2	градско такмичење из енглеског ј.	2. место

7. УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

7.1. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Руководилац: Петар Ацковић

Од планираних садржаја за ово полугодиште су сви испуњени: одлазак у Свратиште НБГ, Специјалну школу НБГ и направили смо кутију за сугестије и жалбе која ће стајати у холу школе.

У Свратиште смо однели сакупљену одећу и дружили се са децом и особљем. Сазнали смо мало и о настанку и потреби Свратишта, што је оставило јак утисак на нас.

У Специјалној школи смо правили јелку од купљеног материјала. Лепили смо украс на бели хамер и окачили је на зид. Правили смо и машинице за њихову јелку коју су они припремили. Почастили су нас соковима и слаткишима. Лепо смо се дружили као и сваке године. Деца из Парламента су се лепо понашали, били су јако нежни и обазриви према ученицима те школе.

Кутију су правили ученици седмог и осмог разреда на часовима техничког.

Чланови Ученичког парламента су: Наталија Илић и Александар Павловић (8-1), Нађа Јанићијевић и Алекса Микић (8-2), Мина Анђелић и Немања Вучковић (7-1), Симона Попадић и Страхиња Милићевић (7-2).

У другом полугодишту активност УП изгледала је овако:

Чланови УП-а упознати су са избором уџбеника за наредну школску годину.

Размена искуства у вези дигиталне наставе. Парламент је пружао подршку ученицима у ванредном стању. Сви састанци су одржани преко вибер групе. Главно деловање сводило се на мотивисање и пружање подршке у настави на даљину.

7.2. Црвени крст

Млађи разреди: Љиљана Алимпих

Млађи разреди су учествовали у следећим акцијама и конкурсима Црвеног крста:

- Трка „ За срећније детињство“ , у октобру месецу, продато 100 улазница, приход иде у хуманитарне сврхе;

- Општинско такмичење Црвеног крста „Сунчана јесен живота" - ликовни и литерарни конкурс; 12. новембар

2/1 - Дуња Савковић, 2. место, ликовни рад

4/2 - Љиљана Крстић, 1. место, литерарни рад

- 28.11.2019. Трећацима су одржане радионице у оквиру којих су ученици упознати како се треба понашати у ванредним ситуацијама: поплаве, пожари, земљотреси, грмљавине. У оквиру једне радионице било је речи о рециклажи. Ученици су били активни учесници.

- Борба против трговине људима - иформативна радионица за ученике 4. разреда (предавање одржала волонтерка Црвеног крста), одржано 9. децембра;

- Хуманитарна акција "Један пакетић - много љубави" - у току месеца децембра ученици су доносили кекс и грисине за новогодишње и божићне пакетиће за сиромашну и болесну децу; акција је веома успешно спроведена, као и сваке године.

- "Крв живот значи" конкурс - промоција добровољног, анонимног и неплаћеног давалаштва крви, није реализована због ванредног стања, рок за слање радова је био 25. март.

- Планирано је квиз такмичење ученика четвртог разреда „Шта знаш о Црвеном крсту и добровољном давалаштву крви“ за април месец. Није одржано због ванредног стања које је почело 15. марта 2020.

Није било активности које нису планиране.

У току ове школске године смо активно учествовали у свим акцијама Црвеног крста. Освајали награде за ликовне и литерарне радове на конкурсима ЦК, учествовали у хуманитарним акцијама.

Један од важних задатака Црвеног крста је укључивање што већег броја деце у рад ове организације. У нашој школи се сваке године реализују активности засноване се на принципима хуманости и солидарности и стицању основних знања о Црвеном крсту.

Наставити са укључивањем што већег броја ученика у акције Црвеног крста и на тај начин неговати принципе хуманости и солидарности у свакодневном животу.

Старији разреди: Љиљана Абу Самра

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Реализоване све акције као и у млађим разредима

Ликовни конкурс, "Сунчана јесен живота"-општинско такмичење- Катарина Лајшић 8/1- 3. место

Кратак опис планираних а нереализованих садржаја и разлози одступања од плана:

Није одржано такмичење ЦК из прве помоћи због почетка ванредног стања које је почело 15. марта 2020.

Најважнији закључци: као и у млађим разредима потребно је континуирано радити на промоцији идеја ЦК и повећати чланство ученика и на тај неговати принципе хуманости и солидарности у свакодневном животу.

Предлози за унапређење рада (навести **конкретне** предлоге): Практичним акцијама подстицати ученике да се укључе у рад ЦК.

7.2.Вршњачки тим

Руководилац: Петар Ацковић

Руководилацтима је обишао сва одељења од трећег до шестог разреда током месеца октобра. Одабрана су по два члана из сваког одељења.

Сами ученици имали су пресудну улогу у избору представника.

Даље активности Вршњачког тима биле су стопиране због здравствене ситуације у земљи.

7.3. Пријатељи деце

Координатор: Јасмина Мићић

Планом је предвиђено 9 састанака и сви су одржани, уз напомену да су у: априлу, мају и јуну договори/седнице вођени онлајн због ванредног стања иницираног вирусом ковид19.

Реализатори активности: Тања Полети, Тијана Јуришић, Милина Катић, Урош Симић, Весна Драгојловић, Јасмина Мићић-Симеоновски-координатор

Усвојен је годишњи план Актива, који је усклађен са активностима и годишњим планом „Пријатеља деце“ Новог Београда.

Поводом пријема првака у „Пријатеље деце“, 29.10. 2019, ученици 2. разреда приредили су свечаност својим млађим другарима и том приликом су првацима подељени беџеви и разговарало се о дечијим правима и обавезама.

У оквиру обележавања „Дечије недеље“ (1-7. октобра) ученици су на појединим часовима српског језика, музичке и ликовне културе, као и на ваннаставним активностима приказали своје таленте .

На Општинском такмичењу ликовних радова на тему „Да право свако- дете ужива лако“ (у оквиру „Дечије недеље“) учествовали су и ученици наше школе.

Завршна приредба „Пријатеља деца“ одржана је 8. октобра , у сали Дома културе Студентски град, у којој су учествовали прошлогодишњи победници на такмичењима у организацији „Пријатеља деце“ из наше школе.

Почетком новембра одржана су одељенска и школска такмичења: „ Златна сирена“ - ДЕМУС и литерарни и ликовни конкурси „Мој крај приче“.

19.11.2019. године одржано је Општинско такмичење „Ђачки песнички сусрети“, на коме је АНАСТАСИЈА ЧОЛОВИЋ, 4/1, својом песмом „Вуку у част“, освојила 1. место и пласирала се на Градско такмичење, где је 7. 12.2019. освојила 2. место.

19.11.2019. године одржано је Општинско такмичење „У част Драгану Лукићу-Лукићев лист“, где су ученице наше школе показале запажене резултате: КАТАРИНА ДИМИЋ, 4/1, песмом „Банана двор“ узела је 2. место, а МИЛА МИЛЕНТИЈЕВИЋ, 4/1, песмом „Само сад ћу да га пустим“ -3. место.

Такође, 19.11.2019. године на Општинском такмичењу ликовних секција „У част Драгану Лукићу“ ученици 5/1, СОЊА НИКОЛИЋ и СТЕФАН ЗДРАВКОВИЋ освојили су 2. Место , а њихови радови су изложени последње недеље новембра у холу Општине Нови Београд.

25.12.2019. одржано је Општинско такмичење „Златна сирена“ -ДЕМУС 2019/2020, за соло певаче, на коме су остварили запажене резултате следећи ученици наше школе: ДУЊА

СТАНЧИЋ, 2/1- 1.место, МАРИЈА МИЛЕНКОВИЋ, 2/2- 1. место, ДАРИЈА ЈАНКОВИЋ, 4/2 - 2.место, МИЛИЦА МИЛИЈАШЕВИЋ, 6/2 – 2.место.

25.12.2019. одржано је и такмичење „Мали вокални састави“ –ДЕМУС, где су МИЛА СТАНКОВИЋ,4/1 и ИСИДОРА МИСИТА, 4/3 освојиле 2. место.

10.1.2020.године одржано Школско такмичење рецитатора „Песниче народа мог“, где су прва места и пласман на Општинско такмичење освојили : СТЕФАН СИМИЋ, 4/2 и НЕМАЊА ВУЧКОВИЋ, 7/1.

На Градском такмичењу ДЕМУС-соло певачи ДУЊА СТАНЧИЋ,2/1, освојила 1.место.

На ликовном онлајн конкурс "Упознајмо птице" учествовало је више ученика наше школе.

Резултати Општинског такмичења, објављени 8. јуна:

Млађи разреди: 3.место-Богдан Степановић,3/3; 3.место- Вукашин Петровић,2/2;Похвала- Михаела Бечеј,2/2

Старији разреди: 3. место-Милица Иванковић,6/1; Похвала- Петар Радосављевић,5/1; Похвала- Петар Пашић,5/

Закључак

Активности "Пријатеља деце" у нашој школи одвијале су се према годишњем плану активности "Пријатеља деце општине Нови Београд". Велики број ученика наше школе је учествовао у различитим такмичењима, чак и у време ванредног стања уведеног због пандемије "ковид19". Ликовни и литерарни радови слати су онлајн.

Ипак, од марта месеца нису могла да се одрже општинска, градска и окружна такмичења рецитатора, драмских секција и друга.²

8. ПЛАН ПРИПРЕМЕ ПРИПРАВНИКА ЗА ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА ЗА ЛИЦЕНЦУ

Припрема приправника за полагање испита за лиценцу реализована је у потпуности. Приправницима је додељен ментор који их је уводио у процес рада. Због епидемиолошке ситуације одложена су полагања.

9. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

9.1. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРЈЕНТАЦИЈЕ

Координатор: Драгана Ивковић, педагог

Професионална оријентација реализована кроз све видове и облике образовно-васпитног рада, путем различитих наставних садржаја, предавања, изложби, разговора, ликовних и литерарних радова, посете радним организацијама и професионална саветовања.

На часовима одељењског старешине са ученицима првог, другог и трећег разреда вођен је разговор о радним навикама и организованом учењу и упознати су са занимањима који постоје у њиховом окружењу. Са ученицима четвртог разреда вођен је разговор о дневном планирању радних обавеза и слободног времена и упознати су са различитим занимањима. Са ученицима петог, шестог и седмог разреда разговарало о обавезама у школи и породици, радним навикама, стваралаштву и интересовањима за будућа занимања.

Одељењске старешине осмог разреда су током ванредне ситуације редовно обавештавале ученике о новинама у средњим школама и упућивале их на садржаје који су од значаја за даље школовање.

На сајт школе је постављен линк ка сајту Националне службе за запошљавање на коме се налази водич за професионалну оријентацију, као и линк за сајт који припрема ученике за полагање завршног испита.

9.2. РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Ове школске године је завршни испит ученика осмог разреда реализован по новим правилима и у складу са мерама заштите од вируса корона.

Један део тестова је прегледан електронски. Дежурни наставници су били наставници наше школе, а супервизор је послата из друге школе.

Ученици су полагали у 8 учионица, тако да је према упутству у свакој учионици било 9 ученика, при чему су два ученика полагала у посебним просторијама, због решења Здравствене уписне комисије.

Припремна настава је реализована преко гугл учионице и у јуну у реалној учионици. Примећен је значајан пораст резултата на завршном испиту.

Просечан број бодова на крају разреда			
шести	седми	Осми	укупно
16,90	16,51	16,71	50,12
Просечан број бодова на завршном испиту			
Математика	Српски језик	Комбиновани	укупно
9,25	8,75	12,61	30,61
Просечан укупан број бодова			
80,73			

9.2. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ

Координатор: Дарко Шапић, наставник физичког и здравственог васпитања

Већина планираних активности је и реализована, један део у току првог полугодишта на часовима физичког и здравственог васпитања, одељењског старешине и педагога школе. Други део је реализован путем гугл учионице кроз садржаје часова одељењског старешине, физичког и здравственог васпитања и биологије. У циљу сажимања градива и у складу са владајућом пандемијом поједине активности везане за ментално здравље су модификоване и реализоване кроз презентације психолошке подршке ученицима и родитељима. Сви родитељи су имали мејл педагога и могли су да се обрате за подршку уколико им је била потребна.

Ове школске године је акценат стављен на хигијену и мере заштите од вируса COVID 19.

У следећој школској години ће бити планиране активности које ће се реализовати на даљину, као и садржаји везани за владајућу пандемију, истраживања у вези корона вируса.

9.3. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Координатор: Љиљана Абусамра

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности:

- 1) Снимљено је стања породица којима је потребна подршка у материјалном сегменту
 - 2) Процењено стање и израђена списак ученика за коришћење гратиса на излетима, екскурзијама и наставе у природи.
 - 3) Организоване хуманитарне акције прикупљења одећа и школског прибора и у Дечјој недељи и током године по потреби.
 - 4) Одржана хуманитарна акција прављења новогодишњих пакетића
 - 5) Уочена потреба и пружена подршка у материјалном сегменту - гратис за посету позоришту, музејим
 - 6) Ученицима код којих је по постоји сумња да су у породици здравствено, емоционално или васпитно-образовно занемарени пружена је подршка уз поштовање поверљивости података
 - 7) Остварена сарадења са надлежним установама социјалне заштите у циљу превенције у раду са ученицима из осетљивих група.
- Због пандемије короне нису до краја спроведено неке од наведених акција.
- Услед пандемије била је реализована техничка и друга стручна помоћ око наставе на даљину ученицима из осетљивих група.
- Најважнији закључци:
- Заштита ученика, посебно породица из осетљивих друштвених група и превентивно или интервентно деловање у сарадњи са надлежним институцијама је веома важна и присутна активност у нашој школи.
- Предлози за унапређење рада: континуирано подстицати хумане и сарадничке односе и акције у вези помоћи ученицима из осетљивих група .

9.4.ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ

Координатор: Петар Ацковић

Планиране активности су поприлично измењене због здравственог стања у земљи. Однос са породицидом је био на високом нивоу. Комуникација се одвијала преко e-mail адресе и вибер групе. Деловање програма се сводило на заједничко деловање школе и родитеља у циљу помоћи ученицима у настави на даљину, али и у циљу заштите од интернет насиља.

Сарадња са породицом је било на високом нивоу.

Препорука је да се на исти начин сарадња са родитељима настави.

9.5. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Координатор: наставник технике и технологије Марта Петровић

Већина планираних активности је и реализована, један део у току првог полугодишта на часовима биологије и одељењског старешине. Други део је реализован путем гулг учионице кроз садржаје часова биологије. У циљу сажимања градива и у складу са владајућом пандемијом поједине активности везане за заштиту животне средине су модификоване и реализоване кроз презентације о корона вирусу на сајту школе.

Ове школске године је акценат стављен на хигијену и мере заштите од вируса COVID 19.

У следећој школској години ће бити планиране активности које ће се реализовати на даљину, као и садржаји везани за владајућу пандемију.

9.6. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Координатор: Миломирка Ђорђевић

Број планираних и одржаних седница:

Планирано је 5, одржано 4, (1 није одржан).

Први састанак, одржан 28.10.2019.

1. Сарадња са Учитељским факултетом-Реализована сарадња са студентима у периоду од 26.8. до 23.9.2019. године у одељењима 2/1, 3/1, 3/2 и 3/3.

2. Сарадња са организацијом „Србијашуме“- 16. 10. 2019. Одржана је радионица у Основној школи „Надежда Петровић“ у организацији „Србија шуме засађено 10 туја. У дневним навинама „Курир“ пропраћен је тај догађај. 1. Сарадња са Учитељским факултетом-Реализована сарадња са студентима у периоду од 26.8. до 23.9.2019. године у одељењима 2/1, 3/1, 3/2 и 3/3.

3. Сарадња са Домом здравља Нови Београд-14. 10.2019. одељење 1-1 и 2-2, посетила је медицинска сестра Дома здравља, због појаве SCCBIES.

4. Сарадња са Општином Нови Београд- Ревизија стваралаштва-24. Ревизија стваралаштва 9. 10. 2019. у сарадњи са општином Нови Београд у организацији „Пријатељи деце“. Наступили су Ана Дубаић 3/1, Мила Милентијевић 4/1 и хор млађих разреда. Хор великих - наступао је 4.10.2019. на манифестацији „И ја сам дете са ове планете“ испред општине Нови Београд у организацији „Пријатељи деце“.

5. Сусрет с песником - 9.9.2019. дружење с песником Владимиром Зецом.

6. Посета фабрици сладоледа у Старој Пазови- 26.10.2019, Посета фабрици „Фронери адриатик д.о.о.“.

7. Сарадња са Министарством омладине и спорта- 7.12. 2019. Хор великих је учествовао на манифестацији оснаживања младих у Комбанк дворани

Сарадња са Министарством омладине и спорта- 16. 10. 2019. Општинско такмичење 6. разреда у кошарци за девојчице -2. место.

8. Сарадња са МУПРС 1. Програм „Основи безбедности деце“- у 4. Разреду са темама- Полиција у служби-(4/1-16. 9. -4/2-14.10.-4/3- 7.10.). Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа(4/3-23.9.) Насиље као негативна друштвена појава (4/2 -30.9; 4/1-7.10.) Превенција и заштита деце од злоупотребе опојних дрога и алкохола(4/3-14.10.)

9. Еколошке радионице-У4/2 одржана су 4 предавања у оквиру Еколошке радионице у организацији Импакт Еко-удружење младих у намери да се покрену велике еколошке промене.– 1. Пројекат „ Cool Kids for Eco Beats" 2.10.2019. 2. Обновљиви извори енергије 10.10.2019. 3. Ретке и угрожене животињске врсте 18.10.2019. 4. 3. Рециклажа 24.10.2019

10. Посета Војном музеју- 24.10.2019. Наставнице биологије и историје, у оквиру додатне наставе, водиле су децу у музеј.

Други састанак, одржан 28.11.2019.

1. Посета дечјем културном центру- Ученици другог разреда посетили су Дечји културни центар и учествовали у радионицама поводом Дана науке.

2. Дружење са студентом Филолошког факултета- Ученици од 1-4 су се дружили са бившом ученицом, сада студентом Филолошког факултета која је издала збирку песама.

3. Сарадња са Општином Нови Београд- Ликовни и литерарни конкурс „У част Драгана Лукића“, на литерарни конкурс Дечја недеља 2019.- на тему „Да право свако-дете ужива свако „Подељени су Новогодишњи пакетићи- општина Нови Београд за све мале новобеограђана узраста до 12 година, приредба за пријателски у организацију Пријатељи деце – ученици другог разреда су припремили приредбу за прваке.

4. Сарадња са Црвеним крстом- Општинско такмичење –Црвеног крста- ликовни и литерарни радови на тему „Сунчана јесен живота“- 28.11.2019 одржане су радионице за ученике 3 . разреда у организацији Црвеног крста- одржана је радионица како се треба понашати у ванредним ситуацијама: поплаве, пожари земљотреси, грмаљавине.

5. Сарадња са родитељима- Родитељи 2/1-7.8.12. и 2/2-30 и31.12. самоиницијативно су се договорили и санирали рупе у учионицама , окречили учионице, направили чивилук у учионици и офарбали радиатор.

6. Сарадња са МУПРС- Програма „ Основи безбедности деце“- реализован је у 4. Разреду са темама- Техничко насиље .- Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа, Превенција и заштита деце од злоупотребе опојних дрога и алкохола ,Безбедност деце у саобраћају

7. Сарадња са Министарством омладине и спорта- 7.12. 2019.Хор великих је учествовао на манифестацији оснаживања младих у Комбанк дворани

Трећи састанак,одржан 23.1.2020.

1.Сарадња са ОШ „Сава Јовановић Сирогојно“- остварена је у првом полугодишту за ученике наше школе.

2.Сарадња са ОШ „ Радивој Поповић“- ученици наше школе били су гости и дружили се.

3.Посета ЈКП-Јавном комуналном предузећуУченици од 5-8 разреда учествовали у ЕКО-квизу.

4.Учешће на такмичењима- 24. Ревизија стваралаштва 9. 10. 2019. организацији „ Пријатељи деце“; 16. 10. 2019. Општинско такмичење 6. разреда у кошарци за девојчице; - 2.место;- литерарни конкурс Дечја недеља 2019.- на тему „Да право свако-дете ужива свако „ у организацији Пријатељи деце-Сунчица Пишчевић3/12.место;-8. новембар 2019.Школско такмичење из математике – Петар Бабић (IV₂), Нађа Максимовић (IV₃) и Урош Михаиловић (IV₃) пласирају се заучешћена Општинском такмичењу;-19. новембар 2019.Општинско такмичење „Тачки песнички сусрет“, Анастасија ЧоловићIV₁ „Вуку у част" са песмом коју је написала осваја1. Место;-19. новембар 2019.Општинско такмичење„У част Драгану Лукићу – Лукићев лист“-„Банана двор" Катарина Димић IV₁ (2. место),„Само сад ћу да га пустим" Мила Милентијевић IV₁ ;-Општинско такмичење –Црвеног крста- литерарни рад 1.место Крстић Љиљана 4/2, ликовни рад 2.местоДуња Савковић 2/1 ;-7.децембар 2019.Градско такмичење„45.Песничка сусретања деце и младих“ -Анастасија Чоловић IV₁ са својом песмо „Вуку у част" осваја 2.место;-8. новембар 2019.Школско такмичење из математике – Петар Бабић (IV₂), Нађа Максимовић (IV₃) и Урош Михаиловић (IV₃) пласирају се за учешће на Општинском такмичењу-7. децембар 2019.Општинско такмичење из математике – ученик Петар Бабић (IV₂) се пласирао на градско такмичење. На такмичење из музичког DEMUS-мали вокални састави, дуети, жанр А- стари мајстори ,класична или соло песма –ученице Исидора Мисита и Мила Станковић-2.место ученици 4/3, ученица Јанковић Дарија 2.место ученица 4/2 и ученица Станчић Дуња 2/1 1.место и Миленковић Марија 2/2 1.место и припремају се за градско такмичење; -Ученик 4/2 Симић Стефан је освојио 1.место на школском такмичењу и пласирао се на општинско такмичење рецитатора

5. Сарадња са Шаховским клубом „Делфин“-24. 1. Светосавски турнир у шаху за ученике од 1-8.-разред 1/1Марија Димић 2.место Немања Јовановић2, место и Алекса Сенић3. Место1/1Васић Уна1.место,Стошић Катарина3.место, Трајчески Коста2.место Други разред:2/1 – Уна Мињковић, ЈованМиливојевић 1.место и Петра Лукић2.место и 2/2 –

Маринковић Вукашин 2.место, Колински Дуња и Димитријевић Дамјан 3.место Трећи разред:3/3-Мољковић Хана и Васић Стефан 1.место, Сердаревић Ана и Тојчић Александар-2.место, Димитријевић Јана-3.место; 3/1-Дугачки Матеја-3.место; Четврти разред: 4/1-2.место Савковић Милица и Никола Ђурић и 3.место Катарина Станић, 4/2 Бабић Петар1.место, Шекуларац Душан 3.место и Мисита Ђорђе 1.место4/3.

6.Сарадња са Црвеним крстом12.11.2019. Општинско такмичење –Црвеног крста-Литерарни радови на тему „Сунчана јесен живота“- 1.место Крстић Љиљана4/2.; -9.12.2019. у 4.разреду одржана Предавање представника Црвеног крста - Трговина људима.

7.Сарадња са МУПРС -Програм „ Основи безбедности деце“-реализован је у 4. разреду са темама- Техничко насиље(4/2-10.12.2019.) Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа(4/2-13.1.) Безбедност деце у саобраћају(4/3-16.12.2019.),Трговина људима, (4/2-10.12.2019.-4/1- 23. 12. 2019.-4/3-20.1.2020)Ватрогасна служба(4/2-23. 12. 2019.)

8.10. Сарадња са Министарством омладине и спорта- 21.1.2020. Општинско такмичење 6. разреда у одбојци за девојчице -3.место. су освојиле.

Четврти састанак,одржан 24.6.2020.

1.Учешће на такмичењима-Ученици наше школе учествовали су на такмичењу из „Мислише“.Први разред : 2.место - Алексић Михајло; 3.место- Костић Маша, Лојаница Марта, Папић ПавлеДруги разред:1.место-МиливојевићЈован 2/1 2.место –Васиљевић Петар,2/2 , 3.место –Маринковић Вукашин и Савић Трифун 2/2, похвала-Јана Милосављевић 2/1, Благојевић Данило, Јорданов Огњен и Манчић Ђорђе2/2.Трећи разред: похвала – Давидовић Ирина3/2;Четврти разред:похвала-Бабић Петар и Поповић Наташа4/2Шести разред: похвала-Секулић Анђела и Солдо Алекса 6/2Општинско такмичење “ У част Драгану Лукићу“Пети разред: 2.место-Стефан Здравковић и Соња Николић 5/1.

2.Сарадња са Општина Нови Београд-Општинско такмичење „Упознајмо птице“; Други разред: 3.Место-Вукашин Петровић 2/2, похвала-Михаела Бечеј 2/2;Трећи разред: 3.место – БогданСтепановић3/3;Пети разред: похвале-Петар Радосављевић 5/1 и Петар Пашић 5/2.Шестиразред:3.место-МилицаИванковић6/1

3.Сарадња са МУПРС- Програм „ Основи безбедности деце“- реализован је у 4. Разреду са темама-

4/2 24.02.2020. Превенција и заштита деце од трговине људима и 02.03.2020.Заштита од опасних материја и природних непогода ; 4/3 24. 02. 2020.Насиље као негативна друштвена појава и 09.03. 2020.-Ватрогасци спасиоци; 4/3 13.01.2020. Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа 24.02.2020. предавање ватрогасаца – тема „Пожар“ и 9.03.2020-Трговина људима.

4. Сарадња са родитељима-У току школске 2019/20. године остврена је веома запажена сарадња са родитељима ученика првог циклуса у виду донације (поклоњен је рачунар ученици) и помоћи. Помоћ је пружена ученицима у виду хране, одеће, обуће, хигијенских средстава, куповине књига и плаћања школских обавеза.Родитељи ученика првог и другог циклуса су током другог полугодишта за време наставе на даљину и због вируса КОВИД19 пружили велику помоћ својој и нашој деци као и нама наставницима и подржали нас у раду наставе на даљину.

Сарадња са организацијом „Србија шуме“(засађене су 10 туја и одржана је радионица у 2. разреду)-16.10.2019-Посета фабрици сладоледа у Старој Пазови(Посета фабрици сладоледа „Фронери адриатик д.о.о.“) -26.10.2019-Сарадња са Министарством омладине и спорта-16. 10. 2019.и 21.1.2020(учествовали ученици виших разреда и постигли запажене резултате) – ИмпактЕко-удружење младих-2.10.18.14.октобра 2019.(одржане четири предавања у 4/2 у циљу покретања еколошких промена).Дружење са студентом Филолошког факултеата-19.11.2019.(ученица наше школе која је студент Филолошког

факултета представила је своју збирку песама и тако обележила Дан толеранције у нашој школи заједно са ученицима) и 26.11.2019. Сарадња са ОШ „Радивој Поповић“ - 26.12.2019. (пригодним програмом представљена је наша школа ученицима школе „Радивој Поповић“ - Посета Војном музеју - 24.10.2019. (ученици више наставе постели су музеј у оквиру додатне наставе са наставницом историје и биологије) - Посета ЈКП - Јавном комуналном предузећу (ученици од 5-8 разреда учествовали у ЕКО- квизу).

Потребно је и даље ширити и унапређивати сарадњу са локалном самоуправом и широм друштвеном заједницом као и посећивање културних и друштвених установа.

9.7. ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА КОД УЧЕНИКА – БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ, РЕПРОДУКТИВНО ЗДРАВЉЕ И ДЕЛИНКВЕНТНО ПОНАШАЊЕ

Већина активности планираних програмом превенције је реализована кроз садржаје предмета биологија и час одељењског старешине: репродуктивно здравље – 7. и 8. разред, превенције делинквентног понашања – од 1. До 8. Разреда, часови одељењског старешине: „У туђим ципелама“; „Толеранција“; „Другарство“; „Како рећи не пушењу, дрогама и алкохолу“; „Понашање на интернету“.

Ваннаставне активности предвиђене овим програмом нису реализоване због преласка на дигиталну наставу.

У наредној школској години ће бити предвиђени садржаји који ће се реализовати на даљину.

9.8. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ **Координатор: Имрена Ђорђевић**

Одржан је свечани пријем првака. Приредбу су реализовали ученици другог циклуса. Реализоване су планиране посете установама културе у окружењу. Обележени су значајни датуми из области културе, Дечија недеља, Дан школе, Св. Сава .

Остале планиране активности нису реализоване због ванредног стања од 17.3.2020. године.

9.9. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА **Координатор: Дарко Шапић**

У недељи школског спорта која је трајала од 6. до 11. октобра сви ученици школе узели су учешће у школским играма (фудбал и кошарка). Млађи разреди играли су између четири ватре и штафетне игре. Акцент недеље школског спорта је на масовности.

У другом полугодишту није реализована недеља школског спорта због онлајн наставе и пандемије вируса корона.

9.10. УКЉУЧИВАЊЕ ШКОЛЕ У НАЦИОНАЛНЕ И МЕЂУНАРОДНЕ ПРОЈЕКТЕ

Коришћење ЕС дневника. Учешће у пројекту „10000 дигиталних учионица“.

Планирано је укључивање у пројекте Е-РАЗМУС и Е- ТВИНГ али нису реализовани, због ванредне ситуације.

Учешће у пројекту Бритиш кансла „микробит чипови“. Школа је укључена у пројекат „Повезане школе“.

У наредној школској години укључити се Е-РАЗМУС и Е- ТВИНГ пројекте.

10. ПРОГРАМ ЕКСКУРЗИЈА, НАСТАВЕ У ПРИРОДИ И ИЗЛЕТА

Годишњим планом рада школе планиране су екскурзија ученика од петог до осмог разреда и настава у природи за април-мај 2020. године, које нису реализоване због пандемије вируса корона. Родитељи имају могућност повраћања новца у складу са Упутством ресорног министарства, као и реализовања планираних у септембру месецу уколико се стекну повољни епидемиолошки услови.

Извршена је јавна набавка и ове школске године.

10.1. Екскурзија ученика петог разреда

Ученици петог разреда нису ишли на екскурзију.

Због увођења ванредног стања и одвијања наставе на даљину није реализована планирана екскурзија Родитељи и ученици 5/1-2 (осим једног ученика) су изабрали да им уплаћен новац остане за екскурзију у шестом разреду.

10.2. Екскурзија ученика шестог разреда

Ученици шестог разреда нису ишли на екскурзију.

Због увођења ванредног стања и одвијања наставе на даљину није реализована планирана екскурзија Родитељи и ученици 6/1-2 (осим неколико ученика) су изабрали да им уплаћен новац остане за екскурзију у седмом разреду.

10.3. Екскурзија ученика седмог разреда

Планирани једнодневни излет у 7.разреду није реализован због епидемије вируса. Родитељи су се договорили да се излет помери за наредну школску годину и реализује када се буду стекли услови за то.

10.4. Екскурзија ученика осмог разреда

Планирана дводневна екскурзија осмог разреда није реализован због епидемије вируса.

10.5. Настава у природи

Разред и одељење:1/1 и 1/2- Настава у природи за ученике 2.разреда није реализована због пандемије вируса КОВИД-19.Родитељи су се договорили да се настава у природи помери за следећу школску годину, кад се стекну услови за извођење, а ко не жели да иде потребно је да се јави школи за повраћај новца.

Разред и одељење:2/1 и 2/2- Настава у природи за ученике 2.разреда није реализована због пандемије вируса КОВИД-19.Родитељи су се договорили да се настава у природи помери за следећу школску годину, кад се стекну услови за извођење, а ко не жели да иде потребно је да се јави школи за повраћај новца.

Разред и одељење: 3/1, 3/2 и 3/3Настава у природи није реализована због увођења ванредног стања (пандемије вируса корона). Настава у природи се одлаже за наредну школску годину, када се стекну услови за извођење.

Због увођења ванредног стања и одвијања наставе на даљину није реализована настава у природи. Родитељи и ученици IV-2 и IV-3(осим једне ученице) су изабрали да им уплаћен новац буде враћен.

10.10. РЕАЛИЗОВАНИ ИЗЛЕТИ/ ПОСЕТЕ

Фабрика сладоледа Фронери д.о.о. Стара Пазова

Реализатори: Марта Петровић

Обухваћен број деце/разреди: 15 ученика VIII 2

Време реализације: 26.10.2019

Дестинација: Ученици Обишли су фабрику сладоледа Фронери д.о.о. у Старој Пазови.

Кратак опис реализованих садржаја и/или активности: Ученици су први пут видели размере једног производног процеса. Увидели су важност безбедности сваког корака, упознати су са ланцем производње од довожења сировина до складиштења и одвожења готовог производа, управљањем отпадом, могућношћу хазрада, имали су могућност да непосредно увиде испреплетеност више предмета (међупредметне компетенције): технике и технологије, информатике, физике, хемије, биологије, као и саобраћаја унутар фабрике.

Посета Војном музеју

Реализатори : Наставник историје Илијана Опачић и разредне старешине 5/1 и 5/2

Време реализације: октобар 2019.г.

Место: Калемегдан

Ученици су погледали сталну поставку Војног музеја уз одговарајућа коментаре и појашњења наставнице историје и наставнице српског језика .

Дечији културни центар-Београд

Разред и одељење: 2/1 и 2/2

Реализатори: Миломирка Ђорђић, Урош Симић 2/1 и Милина Кораћ и Весна Драгојловић 2/2

Време реализације: 26 11. 2019. године

Ученици 2/1 и 2/2 посетили су ДКЦ и присуствовали су извођењу огледа од стране Хемијско-прехранбене школе и гледали су приредбу посвећену хемијским елементима.

11. УНАПРЕЂЕЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И РАДА УСТАНОВЕ

Директор и педагог школе су у првом полугодишту посетиле 23 часа. Посећен је по један час у сваком одељењу, као и код већине наставника и учитеља. Није обављена планирана посета код појединих наставника, јер је дошло до промене плана услед одсуствовања истих због болести. После сваког часа је наставницима пружен увид у протокол са снимања часа и обављен је разговор са датим одговарајућим сугестијама наставнику/учитељу. Накнадно су педагог и директор школе извршиле обраду свих протокола и извештај се налази у оквиру извештаја о самовредновању рада школе, који је разматран на седници наставничког већа 28.2.2019. године, прич чему су чланови Наставничког већа дали предлог унапређења наставног процеса. Посебну пажњу треба обратити на активности за подизање енергије приликом рада на часу, тимски облик рада, примену проблемских задатака, корелацију између предмета, вредновање рада ученика и повратну информацију ученицима о њиховом раду. Посебан акценат приликом посете часовима у другом полугодишту биће стављен на ове активности поред редовних, као и на педагошку евиденцију наставника.

Планирано је да се број посећених часова од стране директора и педагога школе повећа у другом полугодишту како би се достигао планирани број од 76 часова и већи по препоруци просветних саветника, али је настава обустављена и реализована на даљину. Педагог и

директор су имале увид у све мејлове одељења и од априла биле у гугл учионици сваког предмета.

Директор школе је, на Наставничком већу, на крају првог полугодишта, подсетила наставнике да је потребно да посећују и часове својих колега у складу са програмом стручног усавршавања, који је и обавезан и по плану унапређења након стручно-педагошког надзора.

У новембру 2019. године је у школи обављен стручно педагошки надзор. Школу су посетили просветни саветници: Милан Јоксимовић, мр Весна Муратовић-Дробац, Гордана Чукурановић, др Драгана Петровић-Косановић. У току децембра је школи предат извештај са уоченим неправилностима, а стручна већа су урадила предлог плана унапређења уочених неправилности. Овај план се односи на стручно усавршавање запослених, посебно наставнице француског језика, хоризонталног учења наставника тј. посету колегама на угледним часовима, дискусије на Стручним већима и размена добре праксе, чешћу посету часовима педагога и директора школе, редовну евалуацију сопствене праксе, свестрано праћење и анализа критеријума и динамике оцењивања и њихова међусобна усаглашеност код свих наставника.

На основу предлога Стручних већа, педагог и директор суприпримиле детаљан план унапређења уочених неправилности, при чему су утврђени и инструменти и критеријуми праћења, време реализације, носиоци активности, циљеви и задаци. Са реализацијом овог плана се почело одмах по добијању извештаја, а интензивирање је планирано за друго полугодиште. Урађен је нови Развојни план школе који је обухватио најважније препоруке просветних саветника и одређене делове Плана унапређења рада школе након екстерног вредновања. С обзиром на владајућу пандемију, поједине активности нису могле да се и даље развијају на редовним часовима, али се повећала могућност за реализацију других. Формативно оцењивање и портфолио ученика су унапређени путем наставе на даљину. На гугл учионици се виде појединачни радови свих ученика који чине портфолио. Сви наставници су у обавези били да дају конкретне и прецизне информације за вредновање постигнућа, а ученици су имали прилику да врше самопроцену својих постигнућа и постављају себи циљеве у учењу захваљујући овим информацијама и кључу који је био неопходан приликом наставе на даљину. Са овом праксом ће бити настављено и у следећој школској години без обзира на то да ли се настава одвија на даљину или у учионици.

12. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И СТРУЧНИХ САРАДНИКА

Координатор: Тања Полети

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У ШКОЛИ

План стручног усавршавања у школи је у већој мери реализован у 1. полугодишту, кроз радионице, угледне часове, стручна предавања и дискусије на стручним већима и Наставничком већу, као и учешћем у активностима које доприносе маркетингу школе. Све реализоване активности налазе се у портфолију учитеља и наставника.

Активности које су планиране за 2. полугодиште нису могле бити реализоване због новонастале ситуације - пандемије корона вирусом. Успешно је реализована настава на даљину, као и обука наставника који су завршили online семинаре. Много пажње је посвећено обуци за коришћење веб алата и интернет платформи, потребних за што бољу реализацију наставе на даљину. Обука за реализацију нових програма наставе оријентисане ка исходима учења, ове године је добила нови сегмент – образовни алати за учење на даљину у складу са

новонасталом ситуацијом и чињеницом да ће настава на даљину све више бити наша стварност.

Реализација угледних часова у 1. полугодишту

Милена Симишић	Математика, наставна јединица бр.9	присуство директора и педагога школе
Оливера Мозетић	Свет око нас „Чувајмо своје здравље“	17.10.2019. присуство директора и педагога објављено на zuov.gov.rs
Ненад Поморишац	Математика “Претходник и следбеник броја “	18.12.2019. Присуство директора и педагога школе
Милина Катић	Математика, Сабирање и одузимање тродифрених бројева	29.11.2019. присуство наставника
Надежда Илић	Природа и друштво; Растворљивост, смеше	22.01.2020. присуство директора, педагога
Јасмина Мићић	„Аги и Ема“, Игор Коларов	5/1, присуство наставника
Имрена Ђорђевић	„Сеобе“, Милош Црњански	8/2, присуство наставника
Душица Цветковић	"Il Carnevale di Venezia"	присуство наставника
Љиљана Милошевић	"Liverpool"	присуство наставника
Драгана Николасев	"London"	присуство наставника

Одређен број наставника је у 4. разреду одржао часове упознавања са ученицима (1. полугодиште).

Маркетингу школе је допринела проф. српског језика, Јасмина Мићић Симеоновски, својим гостовањем на телевизији „Прва“ у емисији „150 минута“ са темом „Књиге и читање“. Такође су наставнице Видосава Петровић и Тијана Јуришић на Youtub-у објавиле ученичке радове, које су они направили у току наставе на даљину.

У 2. полугодишту реализована је анкета спроведена у школи међу осмацима, на основу семинара Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу. Анкету су урадиле Мира Богојевић, Видосава Петровић и Љиљана АбуСамра.

Евалуације уџбеника су урадиле Видосава Петровић и Љиљана АбуСамра.
Акциони план су саставиле и писале Мира Богојевић и Љиљана АбуСамра.

СЕМИНАРИ

Назив стручног усавршавања	Датум одржав.	Каталожни број	Број сати	Бр. наст/сар ад.
Дијагностика, превенција и отклањање узрока неуспеха у школском учењу	13-14. 12.2019.	367	16	20
Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник; увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала	22-23. 8.2019.		19,5	12
Васпитни проблеми ученика и како их превазићи	23- 24.11.201 9.	14	16	3
Обука за реализацију нових програма наставе оријентисане ка исходима учења (online)	online обука мај/јун (3 нед)	2213	24	14
Примена образовних стандарда и обука за процес самовредновања у основним школама	29.1. 2020.			1
Програмирање је лако, научити га може свако	25.1. 2020.	565	8	1
Имплементација Office-а 365 у организацији рада школе и примена у настави	25.01. 2020.	334	8	2
Методички поступци при реализацији наставе музичке културе у разредној настави	2019.	334	8	1
Коришћење рачунара за припрему ефектније наставе	30.11. 2019.	318	8	1
Повезаност самовредновања и екстерног вредновања рада школе	2019.			3
Обука за примену теста ТИП 1	10. и 12. 6.2020.			1
Обука професора француског језика за испитиваче и за припрему ученика за испите ДЕЛФ/ДАЛФ	26 – 28. 11.2019.	867	24	1
Рад са децом из маргиналних група	7-8. 12.2019.	210	16	1

Пракса самовредновања: функције, технике и докази квалитета у области наставе и учења	1.2.2020.		8	1
Развој самопоуздања и вештина комуникације	26.8.2019 .	140	8	1
Огледно/угледни часови као подстицај наставника за даљи професионални развој	25.01.	515	8	2
Дигитално образовање 2020 (online)	10-11. 4.2020.		4	2
Међународни вебинар „Проговори да видим ко си – култура говора и усменог изражавања“	23.5.2020	516	2	1
Вебинар – Шта нас спречава да се понашамо асертивно			1	1
Micro: bit basic course Примена микробит уређаја - основна обука за наставнике („онлајн“ обука)	2020.		8	1
Подршка школи након спољашњег вредновања	29.2.2020		12	2
Сусрети учитеља у Охриду	2019.		16	3
Трибина АБА метода – примењена анализа понашања	10.10.2019.		1	1
Презентације уџбеника: Вулкан знање, БИГЗ, Герундијум, Фреска, Клетт, Нови Логос	2019/20		1	3
Јавни говор-технике излагачке писмености	19.10. 2019.	622	8	1
Електронски портфолио наставника и ученика	14.12.2019.	419	8	1
Вршњачко насиље – „Боље спречити“	7.3.2020.	137	8	1
Вебинар Microsoft Teams- приступ Teams апликацији и основни рад са ученицима	21.03.2020.		1	1
Вебинар Teams and OneDrive	24.3.2020		1	1
Вебинар Бесплатни алати за припрему дигиталног часа: Prezi i Learning Apps	28.4.2020		1	1

Вебинар Дигитални час: Googleclassroom	5.5.2020.		1	1
Образовна академија, едукација за наставнике “Учимо креативно, градимо партнерства: квалитетнији рад са ученицима и њиховим родитељима - др Р. Рајовић	20.2.2020.		1	1

13. РЕАЛИЗАЦИЈА ДИГИТАЛНЕ НАСТАВЕ У ВАНРЕДНИМ ОКОЛНОСТИМА

Разред и одељење: I / 1

21 ученик је редовно пратио наставу на даљину. Пратили су РТС часове и добијали додатне материјале и задатке за рад. 2 ученика нису пратила РТС часове и путем вибер-а свакодневно су добијали задатке, слали урађене и добијали повратне информације. Са једним учеником нисмо имали контакт, родитељи нису одговарали на позиве и поруке. Ученик је накнадно доносио свеску са РТС задацима. Комуникација са ученицима одвијала се путем мејла, вибера и телефонским путем. На заједнички мејл одељења Inadezda.petrovic@gmail.com ученици су добијали материјале, задатке и упутства за рад од својих учитељица prvojedan.olivera@gmail.com и prvojedan.zorica@gmail.com. Ученици и родитељи су одговорно и вредно сарађивали, домаће задатке су слали редовно и на време. Повратне информације су дате свакодневно и правовремено.

Разред и одељење: I / 2

29 ученика је редовно пратио наставу на даљину. Пратили су РТС часове и добијали додатне материјале и задатке за рад. Ученици су у сваком тренутку могли да погледају домаћи задатак на блогу нашег одељења. Урађене домаће задатке су слали на мејл prvodva.nenad@gmail.com. Комуникација са ученицима одвијала се путем мејла, вибера и телефонским путем. Ученици и родитељи су одговорно и вредно сарађивали, домаће задатке су слали редовно и на време. Повратне информације су дате свакодневно и правовремено.

Разред и одељење: II / 1

28 ученика је редовно пратило часове на даљину. Четири ученика је домаће задатке слало и путем вибера а остали ученици на договорен мејл учитеља. Ученици као и родитељи су савесно и одговорно приступили овом виду наставе и свакодневно или по договору са учитељима слали урађене домаће задатке. Свакодневно су добијали повратну информацију о урађеном домаћем задатку у виду похвале, поруке и препоруке за даље напредовање. Ученицима којима је била потребна додатна помоћ слали су се посебни задаци на мејл или вибер родитеља. Ученици, којима је била потребна помоћ наставника приликом израде домаћих задатака, радили су домаћи путем телефонског позива уз давање потребне помоћи наставника како би боље и лакше савладали дате садржаје.

Разред и одељење: II / 2

28 ученика је свакодневно пратило часове на РТС-у. Сви ученици су били веома савесни и свакодневно радили домаће задатке. Сви родитељи су били веома одговорни и домаће задатке слали на време. Комуникација са ученицима и родитељима се одвијала преко представника из Савета родитеља који је информације за родитеље слао на вибер групу, преко индивидуалних

мејлова родитеља и мејла на који су слали домаће задатке. На послате домаће задатке ученици су добијали информације о урађеним задацима. Ученици су током наставе на даљину охрабривани, хваљени и подстицани да домаћи ураде тачно и на време.

Разред и одељење: III/1

Сви ученици су редовно пратили часове на РТС-у и током наставе на даљину добијали све потребне материјале и садржаје путем мејла или одељењског сајта <https://milininiskolarci.wordpress.com/> како би што лакше и боље савладали градиво.

Урађене домаће задатке су слали на договорени мејл учитеља. Ученици су редовно добијали повратне информације о урађеним задацима путем мејла у виду похвале и препоруке за даљи рад. Радови из одређених предмета објављивани су на одељењском сајту <https://milininiskolarci.wordpress.com/> у виду презентација.

Разред и одељење: III/2

Сви ученици су редовно пратили часове на РТС-у и током наставе на даљину добијали све потребне материјале и садржаје путем мејла или viber групе како би што лакше и боље савладали градиво.

Урађене домаће задатке су слали на договорени мејл учитеља. Ученици су редовно добијали повратне информације о урађеним задацима путем мејла у виду похвале и препоруке за даљи рад.

Разред и одељење: III/3

26 ученика су редовно пратили наставу на даљину. Један ученик је повремено пратио наставу, а учитељ је редовно комуницирао са родитељима да би се остварио минимум захтева предвиђених планом. Ученици су свакодневно пратили ТВ часове, слали школски и домаћи рад на одељењски мејл. Ученици су могли добровољно да решавају и додатне задатке. Повратна информација је омогућена преко мејла, вајбера и објаве на блогу и сајту: <https://dejanoviskolarci.wordpress.com/> и <https://skolskisajt.in.rs/>. Ученици су упознати са веб алатима и основама програмирања користећи <https://scratch.mit.edu/>, <https://en.calameo.com/>.

Примена научног је презентована кроз презентације, анимиране филмове, дијалог стрипове, музичке интерпретације објављене на одељењском блогу <https://dejanoviskolarci.wordpress.com/> и вајбер групи. Ученици су пратили часове шаховске секције преко платформе: <https://meet.google.com> и <https://chess24.com/>. Креативност и позитивну атмосферу су пренели играјући онлајн шаховске турнире где су у више наврата освајали прво, друго или треће место. Резултати су објављени на сајтовима: <http://sahdelfin.com/> и <https://classroom.skpobednik.rs/app>.

Ученици су решавали задатке, додатне обавезе и заслужили одличне оцене које су ажуриране у Електронском дневнику опција “активност ученика”.

Разред и одељење: IV/1

Свих 20 ученика из одељења је одговорно приступило свим задатим активностима у току наставе на даљину. Ученици су свакодневно добијали активности из различитих предмета, које су успешно реализовали, уз договорено праћење ТВ часова. Комуникација са ученицима је била свакодневна и директна, путем вибер групе, приватних вибер порука и имејлова, што је омогућило свакодневну повратну поруку ученику од стране учитеља, у виду похвала или сугестија за даљи рад и напредак.

Разред и одељење: IV/2

18 од 19 ученика је редовно пратило наставу на даљину. Свакодневно су пратили ТВ часове и добијали додатне задатке за рад. Већина ученика је веома одговорно приступила раду. Мањем броју ученика је било потребно подсећање да изврше своје обавезе па и инсистирање родитеља. Комуникација се одвијала путем порука преко вибер групе, заједничког мејла и мејла на који су слали домаће задатке. Ученицима којима је била потребна помоћ у раду и додатно објашњење су имали помоћ. Сви ученици су добијали повратну информацију о свом раду. Са родитељима једног ученика нисам успела да ступим у контакт пошто нису одговарали на позиве и поруке. Ученик је накнадно донео свеску са записима неких тв часова.

Разред и одељење: IV/3

19 од 20 ученика је редовно пратило наставу на даљину. Један ученик није био у могућности да све време прати наставу на даљину због непостојања сталних услова за то (недостатак интернета). Свакодневно су пратили ТВ часове према утврђеном недељном распореду уз подршку и помоћ учитељице преко вајбер групе. Мејлом и на вејбер групи су добијали задатке на дневном нивоу из предмета по распореду.

Већина ученика је веома одговорно приступила раду. Неколико ученика је подсећано да редовно и на време ураде и пошаљу задато. Комуникација са ученицима и родитељима је била свакодневна преко вајбер групе и одељењског мејла на који су слали домаће задатке, али и приватним порукама, а понекад и преко видео позива. На овај начин ученици су добијали свакодневну повратну информацију о тачности урађеног, као и потребну подршку у раду.

Разред и одељење: 5/1, одељењски старешина Љиљана Абусамра

У одељењу 5-1 је 26 ученика редовно пратило часове на даљину. Два ученика је домаће задатке слало и путем вибера а остали ученици преко мејла а касније и преко дигиталне учионице одн. гугл учионице. Већина ученика и родитеља је савесно и одговорно приступили овом виду наставе и свакодневно или по договору са наставницима слали урађене домаће задатке. Ученици су у одговарајућем року добијали повратну информацију о урађеном домаћем задатку у виду похвале, поруке и препоруке за даље напредовање. Ученицима којима је била потребна додатна помоћ слали су се посебни задаци преко гугл учионице или вибер родитеља. Ученици, којима је била потребна помоћ наставника приликом израде домаћих задатака, радили су домаћи путем телефонског позива уз давање потребне помоћи наставника како би боље и лакше савладали дате садржаје.

Разред и одељење: 5/2, одељењски старешина Јасмина Мићић

У одељењу 5/2 сви ученици су редовно пратили часове на даљину. Један ученик је домаће задатке слао и путем вибера, а остали ученици преко мејла, а касније и преко дигиталне учионице одн. гугл учионице. Већина ученика и родитеља је савесно и одговорно приступили овом виду наставе и свакодневно или по договору са наставницима слали урађене домаће задатке. Ученици су у одговарајућем року добијали повратну информацију о урађеном домаћем задатку у виду похвале, поруке и препоруке за даље напредовање. Ученицима којима је била потребна додатна помоћ слали су се посебни задаци преко гугл учионице или вибер родитеља. Ученици, којима је била потребна помоћ наставника приликом израде домаћих задатака, радили су домаћи путем телефонског позива уз давање потребне помоћи наставника како би боље и лакше савладали дате садржаје.

Разред и одељење: 6/1, Илијана Опачић

Сви ученицису редовно пратили часове на даљину. Сви ученици су слали домаће преко мејла, а касније и преко дигиталне учионице одн. гугл учионице. Већина ученика и родитеља је савесно и одговорно приступили овом виду наставе и свакодневно или по договору са наставницима слали урађене домаће задатке. Ученици су у одговарајућем року добијали повратну информацију о урађеном домаћем задатку у виду похвале, поруке и препоруке за даље напредовање Ученицима којима је била потребна додатна помоћ слали су се посебни задаци преко гугл учионице или вибер родитеља. Ученици, којима је била потребна помоћ наставника приликом израде домаћих задатака, радили су домаћи путем телефонског позива уз давање потребне помоћи наставника како би боље и лакше савладали дате садржаје

Разред и одељење: 6/2, Драгана Николашев

Сви ученицису редовно пратили часове на даљину. Сви ученици су слали домаће преко мејла, а касније и преко дигиталне учионице одн. гугл учионице. Већина ученика и родитеља је савесно и одговорно приступили овом виду наставе и свакодневно или по договору са наставницима слали урађене домаће задатке. Ученици су у одговарајућем року добијали повратну информацију о урађеном домаћем задатку у виду похвале, поруке и препоруке за даље напредовање Ученицима којима је била потребна додатна помоћ слали су се посебни задаци преко гугл учионице или вибер родитеља. Ученици, којима је била потребна помоћ наставника приликом израде домаћих задатака, радили су домаћи путем телефонског позива уз давање потребне помоћи наставника како би боље и лакше савладали дате садржаје.

Разред и одељење: 7/1, Љиљана Милошевић

Сви ученицису редовно пратили часове на даљину. Сви ученици су слали домаће преко мејла, а касније и преко дигиталне учионице одн. гугл учионице. Већина ученика и родитеља је савесно и одговорно приступили овом виду наставе и свакодневно или по договору са наставницима слали урађене домаће задатке. Ученици су у одговарајућем року добијали повратну информацију о урађеном домаћем задатку у виду похвале, поруке и препоруке за даље напредовање Ученицима којима је била потребна додатна помоћ слали су се посебни задаци преко гугл учионице или вибер родитеља. Ученици, којима је била потребна помоћ наставника приликом израде домаћих задатака, радили су домаћи путем телефонског позива уз давање потребне помоћи наставника како би боље и лакше савладали дате садржаје.

Разред и одељење: 7/2

У одељењу има 21 ученик и сви су пратили наставу на даљину и предавања на каналу РТС3. На почетку наставе на даљину коришћен је групни маил разреда где су наставници слали задатке и материјале, а касније се прешло на платформу googleclassroom. У разреду 7/2 два ученика која су без рачунара и сталног интернета, остали су имали све услове за рад. Један ученик је слао редовно задатке преко апликације viber разредном старешини који је даље прослеђивао домаће задатке колегама, а други се повремено укључивао преко телефона на googleclassroom платформу и слао је домаће задатке путем vibera разредном старешини који је даље прослеђивао. Комуникација са ученицима и родитељима је ишла преко телефона, маила и viber група (посебно за децу, посебно за родитеље). Ученици су током наставе на даљину добијали све потребне материјале и садржаје како би што лакше и боље савладали градиво, као и повратне информације у виду похвала или препорука за унапређење свог рада.

14. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

Координатор: Дејан Ковачевић

Интерни маркетинг

У школи постоје развијени облици информисања, најчешће у виду визуелних презентација наставних и ваннаставних активности на нивоу рада ученика целе школе. Тематске изложбе литерарних радова, самосталне и групне изложбе ликовних радова, изложбе са темама из спорта, са одељењских заједница, поводом пријема првака, прославе Дана школе, новогодишњих празника постављене су у холу школе, као и у учионицама млађих и старијих разреда. Ажурирање свих наведених података је видљиво и на школском сајту <https://www.osnovnaskola.rs/>.

Екстерни маркетинг

Користећи чињеницу да се Школа налази у центру Новог Београда, и да је као таква, веома лако доступна свим медијима, креирање медијског идентитета Школе према спољашњости је врло присутно. Школа прати и укључује се у дешавања на територији јединице локалне самоуправе и заједно са њеним представницима планира садржај и начин сарадње нарочито о питањима од којих зависи развитак школе (реализована приредба за баке и деке "Деки и баки на дар", ученици III разреда). Школа сарађује са Домом здравља, предшколским установама, Црвеним крстом, Центром за социјални рад, Основном школом „Сава Јовановић Сирогојно“, МУП-ом Републике Србије. Такође сарађује и са Учитељским факултетом (реализована сарадња са студентма у периоду од 26.8. до 23.9.2019. године у одељењима 2/1, 3/1, 3/2 и 3/3), Институтом за педагошка истраживања, Регионалним центром за таленте као и Заводом за унапређење образовања и васпитања (реализован семинар *Обука за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења*, одвија се путем интернета) и Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања. Планирано је учешће школе на Ревизији стваралаштва деце и младих Београда (манифестација није одржана услед пандемије КОВИД 19).

Реализована су учешћа на такмичењу из математике „Мислиша“ и међународном такмичењу „Кенгур без граница“. Планирано је учешће на државном, градском и општинском такмичењу из шаха, на литералним, ликовним и музичким такмичењима у организацији „Пријатељи деце“, Нови Београд (такмичења су делимично реализована услед пандемије КОВИД 19).

Тим је у току године настављао са својим активностима које су предвиђене планом сарадње са локалном самоуправом. Реализовани су „Дани науке“, сарадња са Црвеним крстом, сарадња са шаховским клубом "Делфин", шаховским клубом Нови Београд", библиотеком „Вук Караџић“ („Читалачка значка“).

Наша школа учествује у хуманитарној акцији „Чеп за хендикеп“ и у пројекту „Покренимо нашу децу“.

Маркетингу школе је допринела проф. српског језика, Јасмина Мићић Симеоновски, својим гостовањем на телевизији „Прва“ у емисији „150 минута“ са темом „Књиге и читање“. Такође су наставнице Видосава Петровић и Тијана Јуришић на Youtub-у објавиле ученичке радове, креиране у току наставе на даљину. Тијана Јуришић, Милина Катић и Дејан Ковачевић су објавили радове ученика на школском и одељењским сајтовима.

Наставници наше школе редовно се усавршавају и посећују семинаре који су поменути у претходном излагању.

Планиране а нереализоване активности и разлози одступања од плана:

Планирано је учешће школе на Ревизији стваралаштва деце и младих Београда (манифестација није одржана услед пандемије КОВИД 19).

Планирано је учешће на републичком, окружном (градском) и општинском шаховском такмичењу, на литералним, ликовним и музичким такмичењима у организацији „Пријатељи деце“, Нови Београд (такмичења су делимично реализована услед пандемије КОВИД 19).

Планирана је реализација традиционалне манифестације “Читалачка значка”, у организацији библиотеке Новог Београда (завршна манифестација није реализована услед пандемије КОВИД 19).

Реализоване активности које нису планиране:

Шаховски онлајн турнир, у организацији ШК “Делфин” реализован је од среде 8.4.2020. Ученици наше школе учествовали су сваке недеље на шаховским турнирима и освајали на неким турнирима прва три места. Веома је значајно да су на турнирима учествовали и родитељи који су показали интересовање и завидне резултате.

Турнир за родитеље: сваке среде у 17:30h

Турнир за 1. и 2. разред: сваке суботе у 13:30h (најбољих 10 играју турнир у недељу) Турнир за остале разреде: сваке недеље у 13:30h

Турнир за најбоље: сваког понедељка у 17:30h

Наши ученици су наставили са учешћем на турнирима и после завршетка школске године.

Резултати свих реализованих турнира објављени су на сајтовима: <http://sahdelfin.com/> и <https://classroom.skpobednik.rs/>.

Предлози за унапређење рада:

- бројније укључивање ученика и родитеља у рад секција, такмичења и добротворних акција;
- резултате рада секције, активност ученика и сарадника школе приказивати у форми летописа за сваки месец на сајту школе: <https://www.osnovnaskola.rs/>.

15. ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Годишњи план рада школе је у великој мери реализован. Активности које су планиране, а нису реализоване су последица увођења ванредног стања 17.3.2020. године. Не планирана, а реализована је настава на даљину. Прво путем мејла и вибера, а за други циклус преко гугл учионице.

15.1. РЕЗУЛТАТИ САМОВРЕДНОВАЊА

Координатор: Оливера Мозетић

Кључна област: Настава и учење, односно подручја вредновања: планирање и припремање, наставни процес, учење, праћење и напредовање ученика.

Подручје вредновања: 1. Планирање и припремање

Показатељи: планирање (ниво остварености 4)

припремање (ниво остварености 4)

Спроведене активности:

- Континуирано праћење предатих наставничких годишњих и оперативних планова;
- Посете часовима од стране педагога и директорке школе и благовремено указивање на недостатке у плановима и припремама наставника, као и подстицање на самоевалуацију;
- Давање препорука руководиоцима стручних већа да на састанцима истих као тачку дневног реда уврсте Анализу квалитета оперативних планова, примене различитих метода, облика, средстава, иновација и међупредметне корелације;
- Анкетирање наставника на тему планирања и припремања наставе;
- Сарадња са Тимом за ИОП и анализа квалитета планова ИОП-а и евентуалних потреба за њиховом корекцијом на седницама одељењских и Наставничког већа;

Препоруке за даље подизање квалитета рада:

- Наставити праксу благовремене предаје годишњих и оперативних планова и вођења евиденције о истом;
- Увести праксу редовне самоевалуације планова и припрема наставника;
- У оквиру састанака стручних већа уврстити периодичну анализу квалитета оперативних планова и примене различитих метода, облика, средстава, иновација и међупредметне корелације;
- Планирати различита места извођења наставе у функцији остваривања постављених циљева и задатака;
- Увести праксу размене добрих наставних припрема са колегама;
- Израђивати наставне материјале потребне за часове наставе у сарадњи са ученицима;
- Након реализованих часова бележити запажања о планираном и евентуалне корекције и допуне, како би се успешније користиле у следећем припремању и тиме побољшао квалитет планова и наставе уопште.

Подручје вредновања: 2. Наставни процес

Показатељи: (ниво остварености 4)

Спроведене активности:

- Праћење реализације планираних угледних, огледних и јавних часова, као и радионица, са ученицима и њиховим родитељима;
- Сагледавање рационалног коришћења постојећих савремених наставних средстава;

- Реализација стручне обуке наставника за коришћење дигиталне технологије у настави;
- Саветодавни рад са наставницима, на основу праћења наставног процеса;

Препоруке за подизање квалитета рада:

- Темељније планирање угледних, јавних и огледних часова, као и радионица са родитељима и ученицима, те и обезбеђивање веће посећености истим;
- Планирање мера за повећање дигиталне зрелости установе, попут побољшања инфраструктуре, набавке опреме, стручног усавршавања наставника, плана развијања дигиталних компетенција ученика и рационалног коришћења дигиталних ресурса;
- Чешће коришћење похвале као вида стимулације ученика у раду;
- Рационално коришћење расположивих наставних средстава на часовима, као и очигледна средства из окружења;
- Обезбедити ученицима поступно надовезивање знања и повезивање садржаја међу предметима;
- Код појединих наставника требало би да заживи пракса израде дневне припреме за час;
- Благовремена израда педагошких профила и планова активности, за ученике који наставу похађају по прилагођеном или измењеном плану;
- Свеске ученика који наставу похађају по ИОП-у 1 или ИОП-у 2, треба да буду заиста одраз прилагођавања и измене садржаја, на основу сачињених ИОП-а;

Подручје вредновања: 3. Учење

Показатељи: (ниво остварености 4)

Спроведене активности:

- Током школске године праћена је реализација активности које имају за циљ упознавање ученика са техникама успешног учења.

Препоруке за даље подизање квалитета рада:

- Подстицати ученике да себи постављају краткорочне и дугорочне циљеве и задатке, односно развијају одговорност за сопствено учење, напредовање и постигнуте резултате;
- Омогућити ученицима да уче путем открића и решавања проблема;
- Развијати код ученика технику учења са разумевањем и повезивањем садржаја и знања;

Подручје вредновања: 4. Праћење и напредовање ученика

Показатељи: (ниво остварености 4)

Спроведене активности:

- Праћење анализе иницијалних тестирања;
- Упознавање родитеља са Правилником оцењивања ученика и националним стандардима;
- Праћење обавештавања ученика о постигнућима на такмичењима и конкурсима;
- Праћење вођења педагошке документације о ученицима;
- Анализа планова остварености ИОП-а и постигнућа ученика који раде по ИОП-у;
- Анализа реализације и постигнућа ученика у оквиру допунске наставе;
- Анкетирање наставника на тему Праћења напредовања ученика;

Препоруке за подизање квалитета рада:

- Редовно ажурирање школског сајта, ради бољег обавештавања ученика и родитеља;
- Упознавање родитеља и ученика са Правилником о оцењивању ученика и националним стандардима;
- Иницијално тестирање ученика на почетку школске године, анализа истог на стручним

састанцима и идентификовање ученика за похађање допунске наставе;
-Дефинисање јасног плана и распореда допунске наставе и постављање на увид ученицима и њиховим родитељима;
Вођење адекватне евиденције о реализацији допунске наставе и постигнућима ученика који су је похађали;
-Чешћа примена формативног оцењивања у пракси;

Закључак

Ниво остварености циљева кључне области Настава и учење је 4 али је неопходно темељно размотрити уочене слабости, те уважити наведене препоруке при даљем развојном планирању, са циљем подизања квалитета рада школе.

Детаљан извештај о самовредновању рада школе се налази у прилогу овог документа, са свим јаким и slabим странама, као и препорукама за унапређивање рада школе.

15.2. РЕАЛИЗАЦИЈА АКЦИОНОГ ПЛАНА

Координатор: Ивана Стјепановић

Планиране активности Акционим планом за школску 2019/2020. годину су у већој мери реализоване. Поједине активности нису реализоване због ванредне ситуацију, али ће бити обухваћене акционим планом за наредну школску годину. Све активности се односе на унапређење наставног процеса. Поједини наставници нису изводили наставу тимским обликом рада и применом проблемске наставе, али њихове колеге јесу, па је критеријум праћења испуњен. Стручни актив за развојно планирање је урадио детаљан извештај о реализацији Акционог плана за прво полугодиште школске 2019/2020. године који се налази у прилогу овог документа.

16. ПРЕДЛОЗИ ЗА РАД ШКОЛЕ У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

Предлози за рад школе у другом полугодиштусу у складу са потребама школе, планом унапређења рада установе припремљеног након екстерног вредновања, резултатима самовредновања рада школе и тренутне пандемијевируса COVID 19.

- Заштита здравља ученика и запослених услед пандемије вируса COVID – 19 - примена препоручених мера заштите и додатна безбедност у школи
- Планирање, организација и реализација дигиталне наставе у складу са упутством МПНТР
- Стручно усавршавање наставника и организација и реализација појединих делова плана и програма наставе и учења путем дигиталне наставе;
- Планирање, организација и реализацији ваннаставних активности
- Стручно оспособљавање наставника и учитеља за коришћење мултимедијалних наставних средстава, посебно коришћење компјутера у настави и дигиталних уџбеника.
- Планирање и одржавање угледних часова у циљу унапређења облика и метода рада
- Оспособљавање ученика за самостално учење и дигиталну наставу: гугл учионица, самопроцена знања на основу кључа, електронског портфолиа ученика
- Развијање електронског ученичког портфолиа ученика;
- Унапређивање формативног оцењивања ученика;
- Сарадња са породицом укуључивањем родитеља, односно старатеља у реализацију активности у школи
- Инструктивно-педагошко праћење, увид и надзор у планирање, припремање и извођење наставе, са посебним освртом на наставу изборних предмета и ваннаставних активности.
- Праћење усклађености критеријума оцењивања са образовним стандардима, педагошке евиденције наставника, критеријума оцењивања, повратне информације ученицима о њиховој ефикасности на часу.
- Подизање квалитета наставног процеса примењивањем тимског облика рада, проблемске наставе, тематских целина, пројектне наставе и применом мапа ума.
- Стручно усавршавање наставника посеђивањем угледних часова колега у оквиру школе.
- Конкретизација мера подршке свим ученицима, а посебно ученицима којима је потребна додатна подршка (ИОП1,2,3) .
- Упућивање ученика на различите технике учења и постављање циљева у учењу.
- Хоризонтално повезивање садржаја.
- Евалуација сопствене педагошке праксе (анкете ученика, самопроцена наставника).
- Побољшање материјално-техничких услова рада

Нови Београд,
31.8.2020 год.

Директор школе

Ивана Стјепановић