

Основна школа „ Надежда Петровић “  
ул. Луја Адамича 4,  
11070 Нови Београд, Београд  
Датум: 22.10.2019. год.  
Дл. број: 544-5

На основу члана 55. став 1. тачка 2), члана 32, члана 40, 40а став 1. и члана 60. став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама, („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем: ЗЈН), Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке са циљем закључења оквирног споразума бр. 544 и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. 544-2 оба од 04.10.2019. године, објављује:

**П О З И В**  
**ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**  
**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ СА ЦИЉЕМ ЗАКЉУЧЕЊА**  
**ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЧИЈИ СУ ПРЕДМЕТ УСЛУГЕ:**  
**ЕКСКУРЗИЈА**

**Број јавне набавке: бр. 7/2019**

**НАРУЧИЛАЦ:**

- *Наручилац:* Основна школа " Надежда Петровић "
- *Адреса:* Луја Адамича 4, 11070 Нови Београд
- *ПИБ:* 102041629
- *Шифра делатности:* 85.20
- *Матични број:* 07029667
- *Одговорно лице:* Ивана Стјепановић
- *Интернет страница наручиоца:* [www.osnovnaskola.rs](http://www.osnovnaskola.rs)

**ВРСТА ПОСТУПКА:** - **ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ** на основу члана 32. ЗЈН са циљем закључења оквирног споразума у складу са чланом 40. и чланом 40а став 1. ЗЈН, чији је предмет обликован у **4 партије**.

- Наручилац намерава да закључи оквирни споразум са једним понуђачем, односно добављачем, за сваку партију посебно

Поступак се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем за сваку партију посебно, а из њега потребног броја појединачних уговора о јавној набавци и/или појединачних наруџбеница.

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** Предмет ове јавне набавке су услуге: Услуге организовања екскурзија, за потребе ОШ „ Надежда Петровић“ из Београда

**НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ:**

**63516000 – услуге организације путовања.**

## ПРИРОДА И ОСНОВНА ОБЕЛЕЖЈА УСЛУГА:

Набавка услуга – Услуге организовања екскурзија, за потребе ОШ „Надежда Петровић“ из Београда

Предмет јавне набавке је обликован у 4 партије са следећим процењеним вредностима у динарима без ПДВ-а, вредности од 1.500.000,00 а по партијама:

- *I партија*: Екскурзија - излет за ученике 5. разреда школе - 350.000,00
- *II партија*: Екскурзија -излет за ученике 6. разреда школе – 350.000,00
- *III партија*: Екскурзија-излет за ученике 7. разреда школе – 350.000,00
- *IV партија*: Екскурзија-излет за ученике 8. разреда школе – 450.000,00

## НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- Порталу јавних набавки: [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)
- Интернет адреси наручиоца: [www.osnovnaskola.rs](http://www.osnovnaskola.rs)

**ПРАВО ПОДНОШЕЊА ПОНУДА** имају сви понуђачи који испуњавају обавезне услове у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. ЗЈН, а испуњеност ових услова, односно услова предвиђених у конкурсној документацији, дужни су да докажу на начин прописан у члану 77. ЗЈН

## НАРУЧИЛАЦ НЕЋЕ РАЗМАТРАТИ ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА.

### НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

Понуда се припрема и подноси у складу са одредбама ЗЈН, актима наведеним у овој конкурсној документацији, позитивним прописима правног система Републике Србије који су у вези са предметом ове јавне набавке и условима одређеним у конкурсној документацији.

Крајњи рок за доставу понуде је **30 дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до **25.11.2019. године до 14:00 часова**.

Понуду доставити у затвореној коверти или кутији и то на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком – „Понуда за јавну набавку – отворени поступак са циљем закључења оквирног споразума број 7/2019 – услуге – „Екскурзија“, са назнаком броја и назива партије за коју се подноси понуда, те напоменом „ПОНУДА, НЕ ОТВАРАТИ“, путем поште или лично на адресу наручиоца у улици Луја Адамича 4, 11070 Нови Београд **НЕОПХОДНО ЈЕ ДА ПОНУДА ЗА СВАКУ ОД ПАРТИЈА БУДЕ УПАКОВАНА ОДВОЈЕНО И ТО НА ТАКАВ НАЧИН ДА СЕ ПРИ ОТВАРАЊУ НЕСУМЊИВО МОЖЕ УТВРДИТИ ДА СЕ ОТВАРА ПРВИ ПУТ** (дозвољено је у једној коверти упакovati више коверти-партија и/или у једну коверту упакovati „општу“ документацију која важи за више партија.).

**Непридржавање упутства представља претњу за понуђача да његова понуда буде одбијена.**

**Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.**

Уколико понуђач понуду достави непосредно, овлашћено лице ће истом издати потврду пријема понуде.

Благовременом се сматра понуда која је примљена и оверена печатом пријема наручиоца најкасније **до 14:00 часова** последњег дана рока, без обзира на начин на који је послата.

**НАПОМЕНА:** Уколико понуђач поднесе понуду путем поште, без обзира да је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.

#### **МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА:**

Поступак отварања понуда ће се спровести дана **25.11.2019. године у 14:15 часова** у просторијама наручиоца **на адреси: Луја Адамича 4, 11070 Нови Београд**

#### **УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА:**

Поступак отварања понуда је јаван. Јавност подразумева присуство представника понуђача који су поднели понуду, а који пре почетка поступка, **морају предати посебно писмено овлашћење за присуство поступку отварања понуда, издато на меморандуму или са логом, оверено печатом и потписом одговорног или овлашћеног лица понуђача.**

Јавност такође подразумева и присуство лица која немају овлашћење и која могу само присуствовати отварању понуда и то искључиво као део јавности, без права да узму активно учешће у самом поступку.

Наручилац ће приликом отварања понуда водити записник у складу са чланом 104. ЗЈН. Ако рок за подношење понуда истиче у дане викенда и државних празника, рок за подношење и отварање понуда помера се за први наредни радни дан.

Наручилац неће разматрати неблаговремено достављене, већ ће их поштом-препоручено вратити понуђачу.

#### **КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:**

Критеријум за доделу уговора је: **најнижа понуђена цена.**

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом, оквирни споразум ће бити закључен са оним понуђачем који је понудио дужи рок важења понуде.

У случају прибављања две или више понуда са истом најнижом понуђеном ценом и истим роком важења понуде, оквирни споразум ће бити закључен са добављачем који је пре (раније) доставио своју понуду за шта ће бити релевантан заводни печат наручиоца на понуди тог добављача на којем ће бити назначени дан и тачно време подношења понуда.

Исти критеријум и начин биће примењени на рангирање и осталих понуђача, односно њихових понуда.

**РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ:** Одлука о закључењу (додели) оквирног споразума донеће се на основу члана **108. став 2. ЗЈН**, у року који не може бити дужи до **25 дана од дана отварања понуда** и биће објављена на Порталу јавних набавки у року од три дана од дана доношења.

**КОНТАКТ ОСОБА:** Весна Дабижљевић; адреса ел. поште: sekretar@osnovnaskola.rs ; од 09:00 до 14:00 часова, сваког радног дана од понедељка до петка, у ком интервалу се и врши пријем електронске поште-поднесака (поднесака у смислу члана 63. став 2. и члана 149. став 3. ЗЈН), што подразумева да сва електронска пошта послата после радног времена наручиоца се сматра примљеном наредног радног дана у 9:00 часова.

**Комисија за ЈН ОП са циљем закљ. ОС бр. 7/2019**