



**Основна школа  
„НАДЕЖДА ПЕТРОВИЋ“**

11070 Нови Београд, Луја Адамича 4, телефон централа 2601-295, факс 2605-758  
ПИБ: 102041629 ■ Матични број: 07029667 ■ текући рачун: 840-1566660-89  
www.osnovnaskola.edu.rs e-mail: direktor@osnovnaskola.rs

---

**АКЦИОНИ ПЛАН**  
за школску 2023/2024. годину

Акциони план је урађен на основу Развојног плана, самовредновања рада школе реализованог у школској 2022/2023. години и извештаја о реализацији Акционог плана у школског 2022/2023. години и садржи активности које су предвиђене за школску 2023/2024. годину. Развојни план је урађен крајем школске 2019/2020. године и њиме су обухваћене промене настале услед епидемиолошке ситуације, као и мере за унапређење квалитета рада школе након екстерног вредновања спроведеног у новембру 2019. године.

Овај документ намењен је наставном особљу и служи као оријентир и смерница приликом израде Годишњег плана рада школе, Годишњих планова рада Стручних већа и Годишњих планова рада наставника.

У оквиру сваке области промене из Развојног плана школе, представљени су циљеви и задаци који ће бити актуелни у школској 2023/24. години, наведено је којим активностима је планирано да се задаци, а тиме и циљеви остваре. Такође је наведено ко су особе одговорне за реализацију активности и које ће подносити извештаје о реализацији и ефектима активности. Одговорне особе нису једине особе које треба да реализују задатак, неопходно је да се сви запослени укључе у реализацију циљева и задатака, док су одговорне особе организатори, координатори активности.

За сваки задатак је наведено и време реализације као и рок. До овог рока је предвиђено затварање првог круга реализовања активности, када се очекују резултати и извештаји о резултатима, а на основу којих се у наредним школским годинама планира даље реализовање истих.

Критеријуми наведени за сваки задатак представљају ниво који ће бити доња граница приликом одређивања да ли је нека активност реализована, тј. да ли је неки задатак или циљ остварен или није. Достизање критеријума, праћење ће се вршити на различите начине, углавном преко извештаја, протокола, увидом у документацију и чек листе, као што је и наведено под ставком "облик праћења".

Уколико је неку од активности немогуће реализовати, уколико је немогуће остварити неки задатак или циљ, одговорна особа-особе ће у свом извештају објаснити дате околности (које су препреке у реализацији постојале, како је до тога дошло, зашто нису отклоњене и сл.), како би Тим за развојно планирање у свом извештају о реализацији Развојног плана могао да објасни исте и како би Развојни план могли да допунимо Анексима.

**КЉУЧНА ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

**1. РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Прилагођавање рада на часу образовно-васпитним потребама ученика**

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. <i>Прилагођавање наставног материјала и начина рада на часу индивидуалним карактеристикама сваког ученика</i>	<p>а. Процена способности, нивоа знања и вештина ученика на основу иницијалних тестова</p> <p>б. Усклађивање захтева са проценом (планирање мера индивидуализације, израда ИОП-а)</p> <p>в. Припрема за час у складу са могућностима сваког ученика (припрема задатака на три нивоа и у складу са могућностима ученика којима је потребна додатна подршка)</p> <p>г. Реализација часа у складу са могућностима сваког ученика (примена задатака на три нивоа и у складу са могућностима ученика којима је потребна додатна подршка)</p> <p>д. Провера знања применом прилагођених тестова, континуирана усмена провера, вредновање ИОП-а.</p>	<p>а. На почетку школске 23/24. године</p> <p>б. На почетку школске 23/24. године, тромесечно и на полугодишту</p> <p>в. Свакодневно</p> <p>г. Свакодневно</p> <p>д. На полугодишту и на крају школске 23/24. године, у току школске године</p>	Наставници	<p>Уколико 90% наставника планира и реализује рад на часу са могућностима ученика – задатак је остварен на ниову 4</p> <p>Уколико 70% наставника планира и реализује рад на часу са могућностима ученика – задатак је остварен на ниову 3</p> <p>Уколико 50% наставника планира и реализује рад на часу са могућностима ученика – задатак је остварен на ниову 2</p> <p>Уколико мање од 50% наставника планира и реализује рад на часу са могућностима ученика – задатак није остварен – 1</p>	<p>Увид у извештаје са посећених часова</p> <p>Увид у извештаје самовредновања (планирање и припремање)</p> <p>На полугодишту и на крају школске године -</p> <p>Тим за обезбеђивање квалитета рада установе – ЧЕК ЛИСТА</p>
2. <i>Укључивање ученика којима је потребна додатна</i>	<p>а. Подстицати групни рад, рад у паровима на часу</p>	<p>Континуирано, кроз све фазе наставног процеса</p>	Наставници	<p>Уколико 90% наставника укључује ученике којима је потребна додатна подршка, у заједничке активности, којима се подстиче њихов напредак и</p>	<p>Увид у извештаје са посећених часова</p>

<p><i>подршка, у заједничке активности, којима се подстиче њихов напредак и сарадња са другим ученицима</i></p>	<p>б. Примена вршњачког учења у наставном процесу</p> <p>в. Организовање помагања у учењу успешнијих ученика онима који спорије напредују</p>	<p>у току школске 2023/2024. године</p>		<p>сарадња са другим ученицима – задатак је остварен на нивоу 4 Уколико 70% наставника укључује ученике којима је потребна додатна подршка, у заједничке активности, којима се подстиче њихов напредак и сарадња са другим ученицима – задатак је остварен на нивоу 3 Уколико 50% наставника укључује ученике којима је потребна додатна подршка, у заједничке активности, којима се подстиче њихов напредак и сарадња са другим ученицима – задатак је остварен на нивоу 2 Уколико мање од 50% наставника укључује ученике којима је потребна додатна подршка, у заједничке активности, којима се подстиче њихов напредак и сарадња са другим ученицима – зад. није остварен - 1</p>	<p>На полугодишту и на крају школске године - Тим за обезбеђивање квалитета рада установе – ЧЕК ЛИСТА</p>
---	---	---	--	---	---

**2. РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Унапређивање поступака вредновања како би били у функцији даљег учења**

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
<p><i>1. Ученицима појаснити критеријуме вредновања</i></p>	<p>а. Формативно вредновати минимум 5 ученика у току једног часа у складу са исходима</p> <p>б. Укључити ученике у процес креирања критеријума вредновања у складу са исходима</p>	<p>Континуирано, кроз све фазе наставног процеса</p>	<p>Сви наставници</p>	<p>Уколико 90% ученика процени да су им јасни критеријуми вредновања – задатак је остварен на нивоу 4 Уколико 70% ученика процени да су им јасни критеријуми вредновања – задатак је остварен на нивоу 3 Уколико 50% ученика процени да су им јасни критеријуми вредновања – задатак је остварен на нивоу 2 Уколико мање од 50% ученика процени да су им јасни критеријуми</p>	<p>Анкете ученика У току другог полугодишта школске 2023/2024. године, педагог</p>

				вредновања – задатак није остварен - 1	
2. <i>Оспособљавање ученика да самостално себи постављају циљеве у учењу</i>	а. Дати ученицима могућност да сами бирају нивое у току савлађивања градива  б. У току часа увек истицати шта је основни, средњи и напредни ниво  в. Подстицати унутрашњу мотивацију ученика како би себи постављали циљеве у учењу применом различитих облика наставе (проблемска, програмирана, настава путем открића)	Континуирано кроз све фазе наставног процеса	Наставници	Уколико су све три активности реализоване на часу – задатак је остварен на нивоу 4 Уколико су реализоване две активности у току часа – задатак је остварен на нивоу 3 Уколико је реализована једна активност – задатак је остварен на нивоу 2 Уколико није реализована ниједна активност – задат. није остварен - 1	Увид у извештаје са посећених часова На крају првог и другог полугодишта Тим за обезбеђивање квалитета рада установе – ЧЕК ЛИСТА
3. <i>Оспособљавање ученика да критички процењује свој напредак и напредак осталих ученика</i>	а. Укључивање ученика у процес самовредновања и вредновања других приликом оцењивања	Континуирано, кроз све фазе наставног процеса	Наставници	Уколико 90% наставника оспособљава ученика да критички процењује свој напредак и напредак осталих ученика – задатак је остварен на нивоу 4 Уколико 70% наставника оспособљава ученика да критички процењује свој напредак и напредак осталих ученика – задатак је остварен на нивоу 3 Уколико 50% наставника оспособљава ученика да критички процењује свој напредак и напредак осталих ученика – задатак је остварен на нивоу 2 Уколико мање од 50% наставника оспособљава ученика да критички процењује свој напредак и напредак осталих ученика – задатак није остварен – 1	Увид у извештаје са посећених часова На крају првог и другог полугодишта Тим за вредновање квалитета рада установа - чек листа

**3. Развојни циљ: Активно учешће ученика на часу**

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
<p><i>Организовати учење применом тематских целина и проблемске наставе у реализацији наставног процеса</i></p>	<p>а. Планирати тематске целине, тимски облик рада наставника и пројектну наставу</p> <p>б. Реализовати наставу као тематску целину, пројектну наставу и тимским обликом рада</p> <p>в. Обезбдити презентацију пројеката и радова ученика</p> <p>г. Планирати и реализовати часове применом проблемске наставе</p>	<p>а. На почетку и у току школске године</p> <p>б. У току школске године</p> <p>в. Једном месечно на нивоу школе</p> <p>г. Једном недељно</p>	<p>а. Стручна већа</p> <p>б. Наставници</p> <p>в. Наставници и ученици</p> <p>г. Наставници</p>	<p>90% наставника и учитеља планира тематске целине, тимски облик рада и пројектну наставу</p> <p>90% наставника и учитеља реализује тематске целине, тимски облик рада и пројектну наставу према годишњем и месечном плану рада</p> <p>Једном месечно се организује презентација ученичких радова (панои ученика, фестивали у реализацији ученика, интернет презентација, трибина)</p> <p>На 80% посећених часова ће се примењивати проблемска настава.</p> <p><b>Уколико су сва четири критеријума остварена у потпуности задатак је реализован на нивоу 4</b></p> <p><b>Уколико 70% наставника остварује критеријуме – задатак је реализован на нивоу 3.</b></p> <p><b>Уколико 50% наставника остварује критеријуме – задатак је остварен на нивоу 2</b></p> <p><b>Уколико мање од 50% наставника остварује критеријуме – задатак није остварен</b></p>	<p>Увид у Годишњи план рада школе и годишње и месечне планове рада наставника</p> <p>Увид у записнике Стручних већа.</p> <p>Увид у протоколе са посећених часова</p> <p>Опсервација</p> <p>Тим за обезбеђивање квалитета рада установе – ЧЕК ЛИСТА</p> <p>На полугодишту и на крају школске године</p>

**4. Развојни циљ: Унапређење учења на даљину**

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
<i>1. Организација припремне наставе, секција и слободних наставних активности на даљину</i>	а. Планирање тема које ће се реализовати на даљину б. Реализација тема путем гугл учионице и гугл митинга	а. На почетку школске године б. У току школске године	Наставници и ученици	Минимум 10% наставе ће бити реализовано преко гугл учионице или гугл митинга	Чек листа Увид у гугл учионице Тим за вредновање квалитета рада установе На полугодишту и на крају сваке школске године
<i>2. Унапређивање вредновања постигнућа ученика путем учења на даљину</i>	а. Планирање и организација провере домаћих задатака преко гугл учионице б. Планирање писмених и усмених провера знања путем гугл учионице в. Увођење појединачне и групне повратне информације ученицима путем гугл учионице	а. На почетку школске године б. У току школске године	Наставници и ученици	Минимум 30% вредновања ученика ће се реализовати преко гугл учионице или гугл митинга Минимум 90% наставника ће вршити формативно оцењивање преко гугл учионице	<b>КОНАЧНИ КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА</b> Уколико су сва 4 критеријума присутна – циљ је остварен на нивоу 4 Уколико су 3 критеријума присутна – циљ је остварен на нивоу 3
<i>3. Унапређивање електронског портфолиа</i>	а. Формирање електронског портфолиа ученика	а. На почетку и у току школске 2023/2024. године	Наставници и ученици	Сви наставници ће имати формиране електронске портфолие ученика	Уколико су 2 критеријума присутна – циљ је остварен на нивоу 2 Уколико је један критеријум присутан – циљ није остварен - 1

**НАСТАВНА ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**

**1. РАЗВОЈНИ ЦИЉ: Унапређење резултата ученика на завршном испиту**

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
--------	------------	-------------------	--------------------	--------------------	-------------

<p>1. <i>Постићи да 80% ученика оствари основни ниво стандарда постигнућа на тестовима завршног испита.</i></p>	<p>а. Планирати и одржати обавезан родитељски састанак (осми разред) пред крај школске године –одељењске старешине, педагог  б. Обавезно (евидентирано) присуство на допунској настави за све ученике за које се процени да не остварују основни ниво постигнућа у току школске године  в. Планирати и реализовати додатну припремну наставу за полагање завршног испита преко гугл учионице</p>	<p>а. На почетку и на крају школске 23/24. године  б. У току школске 23/24. године</p>	<p>а. Одељењске старешине  б. Наставници и ученици</p>	<p>Одржаће се два родитељска састанка у циљу унапређења резултата на завршном испиту  95% ученика који не постижу резултате на основном нивоу, похађаће допунску наставу  Припремна настава за полагање завршног испита ће бити повећана за по 10 часова реализованих преко гугл учионице из свих предмета  95% ученика осмог разреда ће пратити припремну наставу преко гугл учионице</p> <p><b>Уколико су сва 4 критеријума присутна – циљ је остварен на нивоу 4</b>  <b>Уколико су 3 критеријума присутна – циљ је остварен на нивоу 3</b>  <b>Уколико су 2 критеријума присутна – циљ је остварен на нивоу 2</b>  <b>Уколико је један критеријум присутан – циљ није остварен - 1</b></p>	<p>Чек листа  Увид у записнике са стручних и одељењских већа  Тим за вредновање квалитета рада установе  На полугодишту и на крају школске 20/21. године</p>
<p><b>2. Развојни циљ: Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика</b></p>					
<p><i>Унапредити образовна постигнућа ученика</i></p>	<p>А. Организовати иницијалну проверу знања ученика и урадити анализу и на основу анализе припремати часове  Б. Утврдити потребе и организовати допунску наставу  В. Укључити ученике којима је потребно у допунску наставу и урадити анализу њиховог напредовања  Г. Утврдити потребе и организовати додатну наставу</p>	<p>Септембар 2023  Август 2024.  Током школске огдине  На полугодишту и на крају школске године</p>	<p>Наставници  Директор и наставници, 40 часовна  Наставници  Директор и наставници, 40 часовна  наставници</p>	<p>А. Резултати иницијалних и годишњих тестова и провера знања користе се у индивидуализацији подршке у учењу  Б.Резултати праћења образовних постигнућа користе се за даљи развој ученика.  В. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.</p>	<p>Увид у 40 часовну  Увид у записнике са Одељењских већа  Увид у извештаје о допунској и додатној настави  Тим за вредновање квалитета рада установе, на полугодишту и на крају школске године</p>

	Д. Укључити ученике у додатну наставу и урадити анализу напредовања			<p>В. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу</p> <p>Г. Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама.</p> <p><b>Уколико су присутна сва 4 критеријума задатак је остварен на нивоу 4</b></p> <p><b>Уколико су присутна 3 критеријума задатак је остварен на нивоу 3</b></p> <p><b>Уколико је присутно 2 критеријума задатак је остварен на нивоу 2</b></p>	
--	---	--	--	---	--

**КЉУЧНА ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

**ЦИЉ: Унапредити подстицање личног, професионалног и социјалног развоја ученика (стандард 4.2)**

ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИНСТРУМЕНТИ
1. У школи се организују програми/активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање)	<p>а. Изабрати ученике који ће проћи обуку за вршњачког медијатора</p> <p>б. Организовати обуку за вршњачку медијацију</p> <p>в. Организовати спровођење вршњачке медијације и састанке вршњачких медијатора</p>	<p>Септембар 2023. године</p> <p>Новембар 2023. или фебруар/март 2024. године</p> <p>Током школске године, минимум једном месечно</p>	<p>Педагог</p> <p>Ученици</p>	<p>Изабрани су ученици представници одељења</p> <p>Одржана је обука ученика представника одељења</p> <p>Медијација се спроводи у школи</p> <p><b>Уколико су сва 3 критеријума присутна, циљ је остварен на нивоу 4</b></p> <p><b>Уколико су 2 критеријума присутна,</b></p>	<p>Чек листа – Тим за вредновање квалитета рада установе</p> <p>Увид у извештај рада педагога школе</p> <p>Увид у записнике са састанака Тима за вршњачку медијацију</p> <p>На крају школске године</p>



<i>проблема, ненасилна комуникација...).</i>				<b>циљ је остварен на нивоу 3 Уколико је само први критеријум присутан, циљ је остварен на нивоу 2</b>	
<i>На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности.</i>	А. Урадити анализу укључености ученика у ваннаставне активности Б. Урадити анкете ученика за ваннаставне активности в. Утврђивање потреба и организација ваннаставних активности	Август 2023. године Септембар 2024. године	Предметни наставници Директор и предметни наставници	Урађена је анализа укључености ученика у ваннаставне активности Урађене су анкете ученика за ваннаставне активности Ваннаставне активности су планиране 40 часовном радном недељом Урађен је распоред часова за ваннаставне активности Ваннаставне активности се редовно одржавају Урађена је годишња презентација резултата ваннаставних активности  <b>Уколико је 6 критеријума присутно, задатак је реализован на нивоу 4 Уколико је 4 или 5 критеријума присутно, задатак је остварен на нивоу 3 Уколико је 3 критеријума присутно, задатак је остварен на нивоу 2 Уколико је 2, 1 или ниједан критеријум није присутан, задатак није остварен - 1</b>	Увид у записнике са Одељењских већа Увид у Годишњи план рада школе Увид у распоред часова ваннаставних активности Опсервација или увид у извештај о реализацији ваннаставних активности Тим за вредновање квалитета рада установе
<i>Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика, односно</i>	А. Усмеравати ученике на могућности запошљавања (у оквиру предмета или ваннаставних активности) Б. Организовати посете стручњака школи, часу (Отворени Дан школе или други стручњак) В. Организовати посете радним организацијама	Предметни наставници Директор, педагог, одељењске старешине Директор и предметни наставници	Током школске године	Ученици ће на часовима редовне наставе и ваннаставних активности бити упућивани на могућности запошљавања Минимум једном у полугодишту ће доћи стручњак у школу Минимум једном у току школске године ће ученици посетити радну	Увид у извештај о реализацији професионалне оријентације, на крају школске године, Тим за вредновање квалитета рада установе

<i>каријерно вођење и саветовање.</i>				организацију  Уколико су сва 3 критеријума присутна задатак је остварен на нивоу 4 Уколико су 2 критеријума присутна, задатак је остварен на нивоу 3 Уколико је 1 критеријум присутан, задатак је остварен на нивоу 2	
---	--	--	--	--	--

Датум: 30.8.2023. године

Чланови Стручног актива за развојно планирање:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_